

**Avviso per il conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato della Sezione "Affari generali, patrimonio, lavori pubblici, acquisizione beni e servizi" dell'Area Amministrativa presso la Sede Centrale**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la legge regionale 64/98 e s.m. i.

Visto il Regolamento Arta approvato dalla Regione con DGR n. 689 del 30/09/2013

Visto l'art 19 del decreto legislativo 165 /2001 e s.m. i.

Vista la deliberazione del Direttore Generale Arta Abruzzo n. 94 del 30/10/2017

**RENDE NOTO**

che l'Arta intende conferire l'incarico dirigenziale della Sezione dell'Area Amministrativa: "*Affari generali, patrimonio, lavori pubblici, acquisizione beni e servizi*" presso la Sede Centrale.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi del decreto legislativo 198/2006 e dell'art. 35 del decreto legislativo 165/2001.

Il candidato deve possedere elevate competenze gestionali in ambito amministrativo con particolare riferimento ai programmi complessi ed alla gestione di progetti ed obiettivi di rilevanza strategica dell'Agenzia.

La direzione della Sezione "*Affari generali, patrimonio, lavori pubblici, acquisizione beni e servizi*" comporta, in particolare, il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Agenzia nelle materie che il Regolamento demanda alla Sezione, quali: gli affari generali e legali dell'Agenzia, i contratti e le convenzioni con soggetti terzi, tutti gli adempimenti previsti dalla L.R. 64/98 di competenza dell'Area, le procedure di accesso agli atti amministrativi al fine di consentire il diritto alla informazioni ambientali (Ufficio Relazioni con il Pubblico), le procedure inerenti le gare d'appalto e le procedure per l'affidamento dei lavori pubblici e per le acquisizione di beni e servizi, l'espletamento delle procedure e dei contratti relativi alla manutenzione degli immobili, della strumentazione tecnico scientifica e degli impianti tecnologici delle sedi ARTA, gli adempimenti relativi alla gestione del patrimonio mobiliare ed immobiliare e relativo inventario, nonché il coordinamento amministrativo delle operazioni di progettazione, direzione dei lavori e collaudo delle opere.

L'incarico è conferito dal Direttore Generale con proprio provvedimento adeguatamente motivato previa valutazione comparativa dei curricula ad opera di una commissione appositamente nominata.

Dalla lettura del curriculum deve evincersi specifica esperienza e conoscenza nelle suddette attività e, in particolare, nelle seguenti materie:

- 1) organizzazione aziendale;
- 2) adempimenti relativi alla gestione del patrimonio immobiliare;
- 3) gare d'appalto, contratti e convenzioni con soggetti terzi;
- 4) gestione delle procedure del contenzioso;
- 5) procedure di accesso agli atti amministrativi anche in ottica e-government.

### **Requisiti generali**

Per partecipare alla procedura il candidato deve possedere i seguenti requisiti generali alla data di scadenza del bando:

- cittadinanza italiana – tale requisito non è necessario per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;
- insussistenza di condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- età non inferiore ad anni 18 e superiore a quella prevista per il pensionamento;
- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- idoneità fisica all'attività lavorativa da svolgere;
- posizione regolare nei confronti del servizio di leva per gli obbligati ai sensi di legge;
- non essere stato destituito oppure dispensato o licenziato da una pubblica amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento o per la produzione di documenti falsi o false dichiarazioni;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconfiribilità previste dal decreto legislativo 39/2013 al momento dell'eventuale assunzione in servizio;
- non essere in godimento del trattamento di quiescenza; possedere adeguata conoscenza delle nuove tecnologie informatiche con particolare riferimento ai pacchetti multimediali e informatici maggiormente in uso nelle pubbliche amministrazioni.

### **Requisiti specifici**

- Il candidato deve essere in possesso alla scadenza del bando di uno dei seguenti titoli di studio:

Diploma di laurea vecchio ordinamento DL in :

- Giurisprudenza
- Scienze Politiche
- Economia e Commercio

Sono ammesse anche le lauree specialistiche (LS) facente riferimento all'ordinamento di cui al DM 509/99 o laurea magistrale (LM) facente riferimento all'ordinamento di cui al decreto interministeriale 270/04 equiparata ad uno dei diplomi di laurea sopraindicati come indicato nella tabella allegata al Decreto Interministeriale del 09.07.2009 o ad esso equipollenti ai sensi di legge.

Il candidato deve altresì essere in possesso della seguente esperienza professionale:

- aver svolto attività in pubbliche amministrazioni, organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno 5 anni in funzioni dirigenziali;

**ovvero:**

- aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno 5 anni anche presso amministrazioni statali, regionali o enti locali, ivi compresa l'ARTA, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza (categoria direttiva) o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, dalle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello stato.

Per il periodo di durata dell'incarico i dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni con riconoscimento dell'anzianità di servizio.

### **Trattamento economico**

Il trattamento economico attribuito alla figura di qualifica dirigenziale oggetto del presente contratto è composto da:

- retribuzione tabellare secondo il CCNL della dirigenza SPTA del SSN;
- retribuzione di posizione secondo la graduazione ARTA;
- retribuzione di risultato secondo il sistema premiante dell'ARTA;
- eventuale assegno per il nucleo familiare.

### **Durata del contratto**

Il contratto ha una durata massima di 3 (tre) anni, come disposto dall'art. 19 del D.Lgs.165/2001. Annualmente il dirigente sarà sottoposto alla valutazione dell'OIV e il conseguimento di una valutazione negativa potrà comportare la revoca dell'incarico conferito ai sensi delle vigenti disposizioni del contratto dirigenza SPTA.

## **Presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione dovrà avvenire a mezzo dell'accluso fac-simile (All. B).

Alla domanda devono essere allegati:

- fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità
- curriculum professionale sintetico datato e firmato da cui si evinca il possesso dei requisiti generali e specifici nonché le competenze gestionali in ambito amministrativo e tecnico con particolare riferimento alle attività della sezione e alla capacità di realizzare programmi complessi e conseguire obiettivi di rilevanza strategica.
- pagamento della tassa di euro 10,00 a mezzo versamento sul c.c.p. n 21770631 intestato ad ARTA Abruzzo – Causale: “Conferimento incarico dirigenziale”

Le domande, redatte secondo l'allegato schema (All. B) debitamente sottoscritte, a pena di esclusione, dovranno essere inviate a mezzo pec al seguente indirizzo [sede.centrale@pec.artaabruzzo.it](mailto:sede.centrale@pec.artaabruzzo.it) ovvero mediante raccomandata a.r. o presentazione diretta all'Ufficio del Protocollo dell'Agenzia, presso la Direzione Generale di ARTA Abruzzo, in Pescara, via Marconi 178 (in tale ultimo caso nei giorni dal Lunedì al Venerdì dalle h 9.00 alle h 12.00), entro il 15° giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso sul sito dell'Agenzia.

L'istanza, se conferita a mano, dovrà essere contenuta in busta chiusa ed indirizzata al DIRETTORE GENERALE DI ARTA ABRUZZO, Via Marconi 178, 65100 PESCARA; nella busta dovrà riportarsi la seguente dizione: "Istanza per il conferimento di incarico di dirigente amministrativo". Ai fini del rispetto dei termini per il ricevimento delle domande non fa fede il timbro postale dell'Ufficio accettante. Qualora il 15° giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La non conformità alle superiori prescrizioni rende l'istanza irricevibile.

L'ARTA Abruzzo non assume alcuna responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi, o disguidi non imputabili a colpa dell'Agenzia stessa. Non è ammessa la presentazione delle domande presso indirizzi diversi da quello indicato nel presente avviso.

## **Valutazione dei curricula**

L'Agenzia successivamente alla scadenza delle domande nominerà una commissione per la valutazione dei curricula.

La commissione provvederà a fornire una rosa di candidati idonei ed il Direttore Generale provvederà alla nomina del candidato cui conferire l'incarico con proprio provvedimento adeguatamente motivato.

### **Comunicazione ai candidati**

Tutte le comunicazioni ai candidati avverranno in modalità elettronica o mediante il sito istituzionale amministrazione trasparente bandi e concorsi.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per disfunzioni della rete o insufficiente consultazione della propria casella di posta elettronica e qualunque causa non imputabile alla stessa.

### **Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art 18 del decreto legislativo 196/2003 il trattamento dei dati contenuti nella domanda è finalizzato unicamente alla gestione del procedimento di selezione.

I dati verranno raccolti, archiviati con procedure informatizzate nel rispetto delle norme di legge in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

### **Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area Amministrativa Dott. Gianfranco Attili reperibile negli orari d'ufficio in Viale Marconi 178 - tel 085/4500207.

### **Revoca della procedure**

L'amministrazione si riserva la possibilità di revocare la presente procedura fino alla sottoscrizione del contratto a suo insindacabile giudizio.

Il Direttore Generale  
Arch. Francesco Chiavaroli