

## AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

Riservata ai dipendenti a tempo indeterminato dell'Arta Abruzzo

Si rende noto che è indetta una selezione per soli titoli per l'attribuzione della progressione economica orizzontale del personale dipendente a tempo indeterminato con decorrenza 01/01/2015, ai sensi dell'accordo integrativo decentrato aziendale siglato in data 19/11/2015.

### 1) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Può partecipare alla presente selezione il personale, a tempo indeterminato, appartenente alla fascia iniziale delle categorie A , B , Bs , C , D , Ds in possesso dei seguenti requisiti:

- In servizio a tempo indeterminato presso l'ARTA alla data del 01/01/2015;
- In possesso alla data del 31/12/2014 del requisito minimo di permanenza a tempo indeterminato di n. 24 mesi nella posizione giuridica attualmente in godimento, senza soluzione di continuità, sia presso l'Arta che presso altre PP.AA.;
- Che non abbia subito nel triennio 2012 - 2014 provvedimenti disciplinari superiori alla censura ;
- Che nella scheda di valorizzazione relativa alla produttività collettiva 2014 abbia conseguito un punteggio corrispondente almeno al 60% del massimo (15/25 punti ovvero 24/40 punti).

### 2) CRITERI DI SELEZIONE E PUNTEGGI

La procedura di selezione della progressione economica orizzontale avviene nel rispetto dei seguenti criteri generali di valutazione. Il punteggio massimo attribuibile al/la dipendente è pari a 100 punti, suddivisi come segue:

- VALUTAZIONE ( max 30 punti)

Il dirigente della Struttura Semplice presso il quale il/la dipendente prestava servizio alla data del 31/12/2014 esprime la propria valutazione attraverso la compilazione di un'apposita scheda individuale, unita al presente avviso come Allegato 1. Detta scheda è

diversificata per categoria di appartenenza in relazione ai cinque indicatori di valutazione. Il punteggio per ciascun indicatore varia da 1 a 20. Il punteggio massimo attribuibile nella scheda di valutazione è di 100 punti.

Le modalità di compilazione della scheda sono illustrate nel successivo punto 7).

Ai fini dell'elemento "VALUTAZIONE" la Commissione preposta attribuisce:

- 30 punti (se il punteggio della scheda di valutazione è superiore o uguale a 75 punti)
- 15 punti (se il punteggio della scheda di valutazione è superiore o uguale a 50 punti)
- 0 punti (se il punteggio della scheda di valutazione è inferiore a 50 punti )

Al fine di assicurare l'armonizzazione e l'omogeneità della metodologia e delle valutazioni, è prevista una valutazione di secondo livello operata da un collegio composto da n. 3 dirigenti che sarà eventualmente nominato con successivo e separato atto. L'opposizione è azionabile a pena di decadenza entro cinque giorni dalla notifica della scheda di valutazione ed il collegio decide entro i successivi tre giorni lavorativi.

• ESPERIENZA PROFESSIONALE (max 40 punti)

Sono valutati i servizi prestati sia a tempo determinato che a tempo indeterminato a seguito di contratto di lavoro di natura subordinata stipulati con le PP.AA. secondo le seguenti modalità:

- Servizio prestato a tempo indeterminato c/o Arta Abruzzo nella stessa categoria di appartenenza : 6 punti per anno ;
- Servizio prestato a tempo indeterminato c/o altre PP.AA nella stessa categoria di appartenenza : 5 punti per anno ;
- Servizio prestato a tempo determinato c/o Arta Abruzzo nella stessa categoria di appartenenza : 4 punti per anno ;
- Servizio prestato a tempo determinato c/o altre PP.AA nella stessa categoria di appartenenza : 3 punti per anno ;
- Servizio prestato a tempo indeterminato c/o Arta Abruzzo in categoria inferiore : 2 punti per anno ;
- Servizio prestato a tempo indeterminato c/o altre PP.AA in categoria inferiore : 1,5 punti per anno ;
- Servizio prestato a tempo determinato c/o Arta Abruzzo in categoria inferiore : 0,5 punti per anno ;
- Servizio prestato a tempo determinato c/o altre PP.AA in categoria inferiore : 0,25 punti per anno ;

Al fini del computo dei periodi, si calcolano anche le frazioni di anno e di mese superiori a 15 giorni.



- TITOLI DI STUDIO (max 20 punti)

La valutazione dei titoli di studio è differenziata a seconda della categoria di appartenenza sulla base del seguente prospetto

|  | CAT. A,B,Bs | CAT. C | CAT. D, Ds |
|--|-------------|--------|------------|
| DIPLOMA ISTRUZIONE SECONDARIA PRIMO GRADO      | 14          | 0      | 0          |
| DIPLOMA ISTRUZIONE SECONDARIA SECONDO GRADO    | 1           | 14     | 0          |
| DIPLOMA UNIVERSITARIO (LAUREA TRIENNALE)       | 2           | 2      | 15         |
| DIPLOMA DI LAUREA o LAUREA SPECIALISTICA (3+2) | 3           | 3      | 18         |

Per la categoria C viene aggiunto 1 punto nel caso di votazione finale del diploma di scuola secondaria di secondo grado pari a 60/60 o 100/100.

Per la categoria D vengono aggiunti 2 punti nel caso di votazione finale del diploma di laurea o diploma universitario pari a 110/110 / o 110/110 lode.

- FORMAZIONE PROFESSIONALE (max 10 punti)

La formazione professionale si compone delle seguenti tipologie e viene valutata con i punteggi a fianco indicati:

- Corsi di formazione e di aggiornamento della durata di almeno sei ore con esame finale 2 punti
- Corsi di formazione e di aggiornamento della durata di almeno sei ore senza esame finale 1 punto
- Pubblicazioni giuridiche o scientifiche attinenti al profilo posseduto 1 punto (max 4 punti)

I corsi, ove non sia indicata la durata in ore, si intendono pari a sei ore. Non sono valutabili seminari, convegni, congressi e simili.

### 3) CONTENUTO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione deve essere redatta su carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso. Nella suddetta istanza il/la candidato/a deve dichiarare sotto la propria



responsabilità, ai sensi degli artt. 46,47 e 76 del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione dalla selezione:

- Nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza e domicilio (se diverso dalla residenza);
- Profilo professionale, categoria e fascia economica di appartenenza ;
- Il possesso dei requisiti di ammissione alla selezione di cui al punto 1) ;
- Titolo di studio posseduto.

Alla domanda va allegata fotocopia (fronte-retro) di un documento di identità in corso di validità ai fini della regolarità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio.

L'Agenzia si riserva la facoltà di verificare quanto autocertificato nella domanda di partecipazione.

#### **4) MODALITA' PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione deve essere inviata alla Sede Centrale – Area Amministrativa dell'Agenzia entro il termine perentorio di 10 giorni decorrente dalla data di pubblicazione della delibera di indizione del presente avviso, con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- a mezzo PEC all'indirizzo [sede.centrale@pec.artaabruzzo.it](mailto:sede.centrale@pec.artaabruzzo.it). Si precisa che la validità di tale invio, così come indicato nella normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di propria casella postale elettronica certificata a sua volta; non sarà pertanto ritenuto valido l'invio della domanda da una casella di posta elettronica semplice anche se indirizzata alla PEC aziendale;
- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo della Sede Centrale – Viale Marconi n. 178 Pescara – dalle ore 08:30 alle 13:30 dal lunedì al venerdì – dalle 14:30 alle 17:30 martedì e giovedì ;

Non saranno prese in considerazione le domande che, ancorché spedite mediante raccomandata nei termini, dovessero pervenire oltre tale data.

L'Agenzia non assume responsabilità per la dispersione di domande e/o comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito o da disguidi postali.

#### **5) MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Comportano l'esclusione dalla selezione:

- La mancanza del possesso o la mancata dichiarazione dei requisiti per l'ammissione ;
- La presentazione della domanda oltre i termini previsti ;
- La mancanza della firma del/la candidato/a a sottoscrizione della domanda



## 6) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice, da nominarsi con successivo provvedimento, si compone di n. 2 dirigenti amministrativi, 1 funzionario amministrativo cat D e 1 assistente amministrativo, cat. C in qualità di segretario.

## 7) COMPILAZIONE DELLE SCHEDE INDIVIDUALI DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Scaduto il termine di presentazione delle domande, il Direttore dell'Area Amministrativa trasmette ai Direttori di Area/Distretto, via PEC, ai fini della compilazione a cura dei Dirigenti di Sezione di appartenenza dei/le candidati/e, il modulo della scheda individuale di valutazione per la P.E.O. riferita a coloro che hanno presentato domanda. La scheda, firmata dal competente Dirigente di sezione e controfirmata dal Direttore di Area/Distretto, deve essere redatta in tre copie di cui una resta agli atti della struttura medesima, una viene notificata a cura del Direttore al dipendente interessato e la terza inviata alla Sede Centrale munita della firma del dipendente per presa visione.

Nel caso in cui alla data del 31/12/2014 non risultava conferito l'incarico di dirigente della Sezione, alla valutazione provvede direttamente il Direttore della Struttura Complessa. Ove non risultava conferito neppure quest'ultimo incarico, alla valutazione provvede il Direttore Generale o il Direttore Amministrativo o il Direttore Tecnico, se all'uopo delegati.

Entro 3 giorni dalla trasmissione i Direttori restituiscono via PEC le schede compilate e sottoscritte come sopra all'Ufficio R.U. dell'Area Amministrativa, che provvede alla trasmissione delle stesse alla Commissione preposta, unitamente alla restante documentazione, ai fini della valutazione delle domande di partecipazione. La Commissione formula graduatorie distinte per categoria, secondo i criteri e i punteggi stabiliti dal presente avviso, affinché le stesse vengano approvate con deliberazione entro il 31/12/2015. Eventuali ricorsi avverso le graduatorie non ne sospendono l'efficacia.

**L'effettiva attribuzione della progressione orizzontale è subordinata al raggiungimento del punteggio minimo di 60/100.**

A parità di punteggio viene data la precedenza al/la candidato/a con più anzianità di servizio nella categoria di appartenenza nell'Arta Abruzzo; nel caso di ulteriore parità a quello/a con la maggiore esperienza professionale complessiva, considerando l'attività prestata a tempo indeterminato nelle PP.AA..

## 8) DECORRENZA PROGRESSIONE ECONOMICA

La decorrenza degli inquadramenti nella posizione economica immediatamente superiore dei/le candidati/e utilmente collocati/e nella graduatoria di merito è fissata al 01/01/2015.



## 9) PUBBLICITA'

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito dell'Agenzia nella sezione "bandi e Concorsi" e trasmesso ai Direttori delle Strutture Com0plesse (Aree/Distretti) ai fini della pubblicazione nell'albo Pretorio.

## 10) RICORSI

Entro sette giorni dalla pubblicazione delle graduatorie, possono essere presentate istanze motivate di riesame, con l'indicazione specifica delle doglianze. A tal fine il/la dipendente può richiedere l'accesso a tutti gli atti relativi al procedimento. Entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza di riesame, l'Agenzia deve esaminare il ricorso e formulare la relativa risposta con le eventuali correzioni e/o modifiche .

## 11) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti ha come finalità l'espletamento delle procedure di selezione e la verifica del possesso dei requisiti previsti dal bando. I dati verranno utilizzati solo con le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale.

## 10) NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni in materia e all'accordo integrativo decentrato siglato in data 19/11/2015. Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte il presente bando, senza che i dipendenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Allegato 1 : scheda individuale di valutazione P.E.O.

Allegato 2 : schema domanda partecipazione P.E.O.

Scadenza : 13/12/2015

Pescara li 03/12/2015

Il Direttore dell'Area Amministrativa  
Dott. Alfredo MORONI



**SCHEDA INDIVIDUALE DI VALUTAZIONE PER P.E.O.**

Struttura Complessa .....

Struttura Semplice .....

Dipendente..... nato/a il .....

Categoria di appartenenza .....

PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE DALLA FASCIA ..... ALLA FASCIA .....

| INDICATORI DI VALUTAZIONE                    | CATEGORIA          | PUNTEGGIO ATTRIBUITO* |
|--|--------------------|-----------------------|
| Livello di impegno in relazione ai risultati | A                  |                       |
| Arricchimento professionale                  | C, D, Ds           |                       |
| Grado di precisione delle prestazioni        | A, B, Bs           |                       |
| Flessibilità nelle prestazioni               | A, B, Bs           |                       |
| Rapporti con l'utenza                        | B, Bs, C           |                       |
| Relazione con i colleghi                     | A, B, Bs, C, D, Ds |                       |
| Adattamento ai mutamenti organizzativi       | A, B, Bs           |                       |
| Orientamento alla soluzione dei problemi     | C, D, Ds           |                       |
| Grado di autonomia e responsabilità          | C, D, Ds           |                       |
| Orientamento ai risultati                    | D, Ds              |                       |
| <b>TOTALE</b>                                |                    |                       |

\*Il punteggio attribuibile per ogni indicatore va da 1 a 20

Data .....

Il Dirigente della Struttura Semplice

.....

Per presa visione: Il dipendente

Il Dirigente della Struttura Complessa

.....

.....