

## ***DETERMINA DIRIGENZIALE***

### ***AA - SEZIONE AFFARI GENERALI, PATRIMONIO E LAVORI PUBBLICI, ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI***

***N° 827 del 26/05/2020***

<b>Oggetto:</b>	FORNITURA DA PARTE DELLA DITTA “SIGMA SERVICE S.R.L.” DI UN NOTEBOOK “APPLE MACBOOK PROT 16” PER FINALITÀ SMART WORKING PER IL RESPONSABILE DELL’UFFICIO QUALITÀ PRESTAZIONI E SGI. INDIZIONE PROCEDURA SOTTOSOGLIA AI SENSI DELL’ART.36 COMMA 2 LETT A) DEL D.LGS.50/2016. ODA SUL MEPA NEL BANDO “BENI / INFORMATICA, ELETTRONICA, TELECOMUNICAZIONI, MACCHINE PER UFFICIO”.
-----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Estensore	Rita Aloisio
Responsabile del Procedimento	Rita Aloisio
Posizione Organizzativa	Francesca Fusco

## IL DIRIGENTE

**CHE** con Delibera del Direttore Generale n. 29 del 10.03.2020, avente ad oggetto “REGOLAMENTO ATTINENTE: MISURE ORGANIZZATIVE DI ARTA ABRUZZO IN ATTUAZIONE DEL D.P.C.M. DEL 1 MARZO 2020 E DELLA DIRETTIVA 1/2020 DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI – DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA 0012035 DEL 25.02.2020 RECANTE “PRIME INDICAZIONI IN MATERIA DI CONTENIMENTO E GESTIONE DELL’EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-2019 NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AL DI FUORI DELLE AREE DI CUI ALL’ARTICOLO 1 DEL DECRETO LEGGE N. 6 DEL 2020”. ATTUAZIONE DEL DPCM 08.03.2020 E DEL DPCM 09.03.2020” è stato approvato il Regolamento di ARTA Abruzzo per il lavoro agile, quale ulteriore misura per contrastare e contenere la diffusione l’emergenza epidemiologica da COVID-19;

**CHE** Il D.P.C.M. 22 marzo 2020 dispone una generalizzata sospensione di tutte le attività produttive industriali e commerciali a causa dell’epidemia in atto denominata Covid 19; VISTO art. 87, D.L. n. 18/2020 in materia di lavoro agile per cui il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni fino alla cessazione dell’emergenza sanitaria in atto, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione. Di conseguenza, le amministrazioni limitano la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro;

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 3 del 13.03.2020, il quale stabilisce che :  
“14) Di stabilire che i Direttori/Dirigenti per l’attuazione del lavoro agile e per l’acquisto delle strumentazioni necessarie (es. pc portatili e materiale vario) devono utilizzare le risorse già impegnate del bilancio di ARTA relativamente ai capitoli loro assegnati (anno 2019);  
15) Di ribadire che gli acquisti di cui al punto precedente possono essere effettuati con l’attivazione delle procedure d’urgenza di cui al vigente codice dei contratti pubblici (D.Lgs.18 Aprile 2016 e s.m.i)”;

**CONSIDERATO** che per lo svolgimento del cosiddetto “smart working” i dipendenti autorizzati necessitano di idonea strumentazione;

**VISTA** la necessità di acquistare un notebook per il Responsabile dell’Ufficio Qualità prestazioni e SGI, indispensabile per consentire allo stesso di lavorare in modalità smart work, destinato a sostituire l’attuale ormai obsoleto e malfunzionante;

**CONSIDERATO** che è opportuno garantire un notebook avente le medesime caratteristiche qualitative e prestazionali di quello da sostituire, soprattutto considerata l’enorme mole di lavoro in cui il Resp. dell’Ufficio Qualità prestazioni e SGI è impegnato a causa del protrarsi dell’emergenza Covid 19;

**PRESO ATTO** della ricerca di mercato effettuata dal P.I. dell’Ufficio Coordinamento e Gestione Sistemi Informatici, il quale opta per un notebook “Apple macbook prot 16 touch bar i7 6-core 2.6ghz/ram 16gb/ssd 512gb”, in linea con le necessità legate alla tipologia di lavoro cui lo stesso è destinato, indicando il codice prodotto (MVVL2T/A) da prendere come riferimento per la fornitura Mepa, oltre che la ditta SIGMA SEVICE S.r.l. quale offerente sul Mepa di tale bene al prezzo



economicamente più vantaggioso e con le specifiche più complete in base alle esigenze, come da scheda tecnica Mepa allegata (*Allegato 1*);

**TENUTO CONTO** dell'urgenza della fornitura;

**TENUTO CONTO** che l'urgenza è causata dal fatto che la normativa speciale legata alla gestione dell'emergenza in atto prevede una generalizzata sospensione di tutte le attività produttive industriali e commerciali imponendo, al contempo, il lavoro agile come la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, pertanto l'Arta non ha avuto il tempo di inserirli in una programmazione complessiva;

**RAVVISATO** in merito che, da una verifica eseguita sulla apposita piattaforma telematica, il prodotto idoneo non risulta allo stato presente nelle convenzioni Consip Spa attive;

**RILEVATO** che sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) è disponibile il prodotto all'interno del bando "BENI / Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni, Macchine per Ufficio";

**VISTO** l'art. 26, comma 3 della legge 23.12.1999, n. 488;

**VISTO** il Decreto Legge n.95 del 06.07.2012, convertito in legge con modificazioni Legge n.135 del 07.08.2012, che prevede all'art.1 comma 1;

**VISTO** l'art. 1, comma 3 della la citata Legge 135/2012;

**VISTO** il disposto dell'art. 1, c. 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'articolo 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*", in virtù del quale, per gli acquisti di importo compreso tra 5.000 euro e la soglia comunitaria, le amministrazioni pubbliche di cui all'art.449 della stessa legge sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della P.A. ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 del D.P.R. n.327/2010;

**VISTO** l'articolo 1, comma 510, della legge n. 208 del 28 dicembre 2015, secondo cui "*Le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip SpA, ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali*";

**VISTO** l'articolo 1, comma 512, della legge n. 208 del 28 dicembre 2015, in base al quale per razionalizzare la spesa per acquisti di beni e servizi informatici le amministrazioni pubbliche e le società inserite nell'elenco Istat devono rivolgersi esclusivamente a Consip e agli altri soggetti aggregatori, in particolare quelli regionali;

**VISTA** la circolare di Agid n. 2 del 24 giugno 2016 con cui si chiarisce, all'art. 4 lett. D), che la disposizione di cui al comma 512 richiede di ricorrere agli strumenti di acquisto e di negoziazione disponibili presso Consip e i soggetti aggregatori e tra questi ricomprende anche il Mepa;



**CONSIDERATO** che è stato approvato dal Consiglio dei Ministri n. 112 del 15 aprile 2016 il nuovo Codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTO** il D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 59, entrato in vigore il 20 maggio 2017, che apporta alcune modifiche al Codice dei Contratti;

**VISTO** l'art.36 "*Contratti sotto soglia*", del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 (Nuovo codice degli appalti), il quale sintetizza che "*l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese*" (comma 1), specificando che "...*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità....*" (comma 2) "...*....per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici....*" (lett a));

**VISTO** l'art.37 del D.Lgs. 50/2016 ribadisce l'obbligo per le stazioni appaltanti "*di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa*";

**DATO ATTO** che non è ancora vigente il sistema di qualificazione previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** che il legislatore ha ritenuto di dare preferenza a procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione, come stabilisce l'art. 58 del D.Lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** che i principi posti dall'art. 30 del Dlgs 50/2016 sono integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso al MePa, gestito da Consip S.p.A., in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico da parte di Consip;

**ACQUISITO** il DURC della ditta SIGMA SERVICE S.r.l. Numero Protocollo INAIL\_19304615 con scadenza validità in data 01.06.2020, acquisito al ns.Prot.n°0014283 del 11.06.2020 (**Allegato 2**);

**RITENUTO**, per tutte le motivazioni sopra riportate, di procedere all'affidamento diretto, nei termini di cui all'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016 mediante Oda con un unico fornitore, ditta "SIGMA SERVICE S.r.l.", per la fornitura di un Notebook "Apple macbook pro 16", per un importo complessivo di € 2.385,08 IVA inclusa (€ 1.954,98 + € 430,10 di IVA al 22%);

**DATO ATTO** che con delibera D.G. n. 12 del 14/01/2019 è stato adottato il Bilancio di previsione 2019-2021 di A.R.T.A. Abruzzo;

**DATO ATTO** che con D.G.R. n.453/2019 la Regione Abruzzo ha approvato il Bilancio di previsione 2019-2021 di A.R.T.A. Abruzzo;

**DATO ATTO** che con delibera D.G. n. 137 del 30/11/2019 è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione 2019/2021;



**VISTO** e richiamato, altresì, il principio contabile della contabilità finanziaria All. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 articolo 43, in materia di esercizio e gestione provvisoria;

**TENUTO CONTO** che, a tutt'oggi, non è ancora stato adottato il Bilancio di Previsione 2020,2021,2022 e, pertanto, ai sensi di quanto stabilito dall'attuale normativa, l'Agenzia è in esercizio provvisorio;

**CONSIDERATO** che la normativa stabilisce, in caso di esercizio provvisorio, fermi gli stanziamenti di competenza come previsti per il secondo esercizio del bilancio approvato l'anno precedente, gli enti:

- possono impegnare solo spese correnti, spese correlate per partite di giro nonché lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- non sono consentite spese in conto capitale;
- individuate le spese consentite, ogni mese possono impegnare per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, un importo non superiore a un dodicesimo dello stanziamento gestito al netto delle somme impegnate negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio in corso e della quota relativa al Fpv;

**ACCERTATO** che la normativa vigente stabilisce, altresì, che non subiscono limitazioni le spese tassativamente regolate dalla legge, quelle non suscettibili di frazionamento in dodicesimi nonché quelle necessarie a garantire il mantenimento dei servizi esistenti;

**VISTO** l'impegno contabile N.2018/1/273/1, effettuato con Determina Dirigenziale n°352 del 06.04.2018 avente ad oggetto *"Delibera del Direttore Generale n.23 del 14.03.2018 – Assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili delle strutture ARTA"*;

**RITENUTO** di provvedere, per le motivazioni sopra esposte, al sub-impegno della somma di euro 2.385,08 IVA inclusa (€ 1.954,98 + € 430,10 di IVA al 22%) sul capitolo 9.02.2.02.613.0 denominato "Altre spese di investimento" del bilancio finanziario 2020, che presenta la necessaria disponibilità – Impegno contabile N.2018/1/273/1;

**VISTA** la Legge n.136 del 13.08.2010 ed il D.L.n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, che stabilisce *"Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG),attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...."*;

## **DETERMINA**

1) **DI PROCEDERE**, per tutto quanto esposto in narrativa, all'affidamento diretto, nei termini di cui all'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016 mediante Oda con un unico fornitore, ditta "SIGMA SERVICE S.r.l." per la fornitura di un Notebook "Apple macbook prot 16" per finalità smart working per il Responsabile dell'Ufficio Qualità prestazioni e SGI, al costo di € 1.954,98 + IVA;

2) **DI SUB-IMPEGNARE** allo scopo la somma complessiva di euro € 2.385,08 IVA inclusa (€ 1.954,98 + € 430,10 di IVA al 22%) sul capitolo 9.02.2.02.613.0 denominato "Altre spese di investimento" del bilancio finanziario 2020, che presenta la necessaria disponibilità - Impegno contabile N.2018/1/273/1;



3) **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art.3, comma 5, legge 13 agosto 2010, n.136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n.187 recante "*Misure urgenti in materia di sicurezza*" convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n.217 "*Conversione in legge, con modificazioni, del [decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza](#)*", il codice CIG identificativo della presente fornitura è **Z182D198BE (Allegato 3)**;

4) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista;

5) **DI DISPORRE** che venga assicurata la pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini della trasparenza amministrativa secondo le vigenti disposizioni.

Data, 26/05/2020

Il Dirigente della Sezione  
TREMANTE GIOVANNI / ArubaPEC S.p.A.

