

DETERMINA DIRIGENZIALE

DIREZIONE CENTRALE - AREA TECNICA

N° 1579 del 18/10/2021

Oggetto:	IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DI SEDIA ERGONOMICA DA UFFICIO PER L'AREA TECNICA. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. A) DEL D.LGS. N° 50/2016 E S.M.I. ALLA DITTA SOLUZIONE UFFICIO S.R.L. DI PESCARA.
-----------------	--

Estensore	Roberto Cacciatore Evangelista
Responsabile del Procedimento	Luciana Di Croce
Posizione Organizzativa	Luciana Di Croce

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con L.R. n° 64/1998 e s.m.i. è stata istituita l'Agenzia Regionale per la Tutela dell'Ambiente - ARTA Abruzzo;
- con Deliberazione G.R. n° 2532/1999 è stata costituita la suddetta Agenzia con sede legale in Pescara;

PRESO ATTO della necessità di sostituire la seduta di una postazione di lavoro dell'Area Tecnica, come da mail del 6/10/2021 che si allega alla presente e ne costituisce parte integrante;

RITENUTO opportuno, all'uopo, richiedere un preventivo di spesa alla ditta Soluzione Ufficio s.r.l. di Pescara, specializzata nella fornitura di attrezzature e materiali vari per uffici;

VISTO il preventivo inviato dalla ditta di cui sopra, acquisito al prot. ARTA n° 50157/2021 e che si allega alla presente e ne costituisce parte integrante, dal quale si evince che per la fornitura di n° 1 seduta ergonomica da ufficio per l'Area Tecnica (marca Buffetti mod. Air Synchro 2.0) l'importo ammonta ad € 228,69 + IVA 22%;

CONSIDERATO che l'importo sopra descritto rientra nella fattispecie dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. n° 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) e s.m.i., per cui si può procedere mediante un affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RICHIAMATO altresì il "Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture stipulati dall'ARTA Abruzzo" (approvato con Deliberazione del Direttore Generale n° 6 del 24/1/2018) che all'art. 29 c. 3 stabilisce che per gli affidamenti di importo inferiore a 3.000 euro è possibile procedere con l'acquisizione di un solo preventivo, senza specifica motivazione;

DATO ATTO inoltre che per forniture di importo inferiore a 5.000 euro non è obbligatorio l'approvvigionamento tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione, secondo quanto disposto dall'art. 1 c. 130 della Legge n° 145/2018 che ha apportato modifiche all'art. 1 c. 450 della Legge n° 296/2006;

RILEVATA l'esigenza della fornitura sopra descritta in quanto attiene a dotazioni d'ufficio per l'Area Tecnica necessarie per ottimizzare le postazioni di lavoro;

ACQUISITO il DURC della ditta Soluzione Ufficio s.r.l., numero protocollo INPS_26908508 con scadenza il 1/11/2021, che si allega alla presente e ne costituisce parte integrante;

VERIFICATA l'assenza di annotazioni nell'apposita sezione del sito web ANAC relativa agli operatori economici, come da documentazione presente agli atti;



PRESO ATTO che l'operatore economico ha reso, in autocertificazione, la dichiarazione ex art. 80 D.Lgs. n° 50/2016 ed ex art. 53 c. 16-ter del D.Lgs. n° 165/2001 (che si allega alla presente e ne costituisce parte integrante);

RISCONTRATA l'affidabilità della ditta Soluzione Ufficio s.r.l. in quanto è specializzata nella fornitura di attrezzature e materiali vari per uffici, possiede un'adeguata esperienza nel settore, nelle precedenti prestazioni eseguite ha sempre mostrato competenza e professionalità;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. alla ditta Soluzione Ufficio s.r.l. - P. IVA 02013470683 per la fornitura di n° 1 seduta ergonomica da lavoro per l'Area Tecnica, marca Buffetti mod. Air Synchro 2.0, per un importo complessivo pari ad € 279,00 al lordo di IVA;

STABILITO di non chiedere la costituzione della garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n° 50/2016 né la costituzione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 dello stesso, che possono essere considerate facoltative nei casi di affidamento diretto di cui all'art. 36 c. 2 lett. a) del suddetto decreto;

DATO ATTO che da accertamenti condotti non è stata riscontrata l'esistenza di rischi da interferenza nell'espletamento della prestazione in oggetto e pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI ai sensi del D.Lgs. n° 81/2008, per cui di conseguenza non sussistono costi per la sicurezza;

DATO ATTO dell'inesistenza di cause di incompatibilità o conflitti di interesse del firmatario del presente provvedimento, ai sensi di quanto previsto dal Codice di comportamento di questa Agenzia e dalla normativa anticorruzione;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n° 133 del 19/11/2020 di adozione del Bilancio di Previsione 2021-2023 di ARTA Abruzzo;

VISTA la successiva Deliberazione del Direttore Generale n° 32 del 3/3/2021 di adozione della prima variazione al Bilancio di Previsione 2021-2023;

VISTA la D.G.R. n° 207 del 22/4/2021 con cui la Regione Abruzzo ha approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023 di ARTA Abruzzo e la prima variazione allo stesso, ai sensi dell'art. 8 c. 8 della L.R. n° 64/1998;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n° 121 del 21/9/2021 di adozione della seconda variazione al Bilancio di Previsione 2021-2023;

DATO ATTO che l'art. 1 del D.L. 24 aprile 2017 n° 50 (c.d. Manovra correttiva), intervenendo sulla formulazione dell'art. 17-ter del D.P.R. n° 633/1972, estende



l'applicazione della scissione dei pagamenti (c.d. split payment) agli enti della Pubblica Amministrazione come definita dall'art. 1 comma 2 della Legge 31 dicembre 2009 n° 196: *“per amministrazioni pubbliche si intendono gli enti e gli altri soggetti che costituiscono il settore istituzionale delle amministrazioni pubbliche individuati dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT)...*”;

CHE, pertanto, a decorrere dal 1° luglio 2017 anche le Agenzie per la Protezione dell'Ambiente sono ora incluse fra i soggetti che applicano il regime della scissione dei pagamenti per le operazioni per le quali è emessa fattura, comprese le fatture relative a compensi per prestazioni di servizi assoggettate a ritenuta alla fonte;

RICHIAMATA la Legge n° 96/2017, di conversione del D.L. n° 50/2017, e vista la circolare esplicativa n° 27 del 7/11/2017 dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale Normativa;

VISTA la Determina Dirigenziale dell'Area Amministrativa n° 5 del 13/1/2021 avente ad oggetto “Assegnazione delle risorse finanziarie ai Responsabili delle Strutture per l'anno 2021”;

PRESO ATTO della successiva nota prot. n° 1466/2021 a firma del Dirigente della Sezione Attività Economico-Finanziarie e Risorse Umane con la quale è stato trasmesso il dettaglio degli impegni caricati sul Bilancio 2021, distinti per Struttura di assegnazione, sui quali attraverso apposite determinazioni di sub-impegno è possibile effettuare gli acquisti per l'anno in corso;

RITENUTO di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n° 50/2016 la dr.ssa Luciana Di Croce, Direttore dell'Area Tecnica di questa Agenzia;

RITENUTO di provvedere a sub-impegnare la somma complessiva di cui trattasi pari ad € 279,00 (al lordo di IVA) al Capitolo di spesa n° 09.02.2.02.613.0 denominato “Altre spese di investimento” del bilancio finanziario 2021, giusto impegno contabile n° 2021/1/169/1, che presenta la necessaria copertura finanziaria;

TENUTO CONTO che l'importo dell'IVA della spesa suindicata pari ad € 50,31 sarà versata da ARTA Abruzzo in base alla vigente normativa fiscale;

VISTA la normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori / forniture / servizi al fine di prevenire infiltrazioni criminali, la quale stabilisce che gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante, il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'ANAC su richiesta della stazione appaltante stessa;

TUTTO CIO' premesso

DETERMINA



- 1) **DI AFFIDARE** ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. alla ditta Soluzione Ufficio s.r.l., con sede legale a Pescara in via Tiburtina Valeria n° 163 - P. IVA 02013470683, la fornitura di n° 1 seduta ergonomica da ufficio per l'Area Tecnica marca Buffetti mod. Air Synchro 2.0, il tutto come meglio specificato nel preventivo di spesa acquisito al prot. ARTA n° 50157/2021;
- 2) **DI INDIVIDUARE** quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n° 50/2016 la dr.ssa Luciana Di Croce, Direttore dell'Area Tecnica di questa Agenzia;
- 3) **DI STABILIRE** che non sussistono costi per la sicurezza per rischi da interferenza;
- 4) **DI SUB-IMPEGNARE** allo scopo suindicato la somma complessiva di € 279,00 (al lordo di IVA) all'impegno contabile n° 2021/1/169/1 del capitolo 09.02.2.02.613.0 denominato "Altre spese di investimento" del bilancio finanziario 2021, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- 5) **DI DARE ATTO** che, ai sensi della normativa vigente, il codice identificativo di gara (CIG) assegnato dall'ANAC per la fornitura in oggetto è il seguente: ZEE337A720;
- 6) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista;
- 7) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale di ARTA Abruzzo nella sezione Amministrazione Trasparente, ai fini della trasparenza amministrativa secondo le vigenti disposizioni.

Data, 18/10/2021

Il Direttore
DI CROCE LUCIANA / INFOCERT SPA

