

***DETERMINA DIRIGENZIALE***

***AT - SEZIONE SIRA, FORMAZIONE, INFORMAZIONE  
AMBIENTALE, QUALITÀ, ACCREDITAMENTO DEI  
LABORATORI DI PROVA E SISTEMA DI GESTIONE SULLA  
SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI, CONTROLLO DEI  
PROCESSI, INNOVAZIONE TECNOLOGICA***

***N° 1710 del 30/11/2022***

<b>Oggetto:</b>	CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE “I PROCEDIMENTI AUTORIZZATIVI AMBIENTALI – IL RUOLO DI ARTA”. IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO MENSA PARTECIPANTI CORSO.
-----------------	---

Estensore	Carlo Zamponi
Responsabile del Procedimento	Carlo Zamponi
Posizione Organizzativa	Carlo Zamponi

## IL DIRIGENTE

**VISTO** l'art. 7 del D. Lgs. 165/2001, secondo cui le P. A. curano la formazione e l'aggiornamento del personale;

**PRESO ATTO CHE** l'Area Tecnica, così come indicato nel Regolamento di ARTA adottato con Delibera del Direttore Generale n. 36 del 21/2/2013 ed approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 689 del 30/9/2013, organizza le attività di formazione per il personale ARTA;

**PRESO ATTO CHE** è stato organizzato il corso in oggetto in quanto previsto nel PAF 2022;

**DATO ATTO CHE** il corso si terrà martedì 13 dicembre p. v. dalle ore 09.00 alle ore 18.00 presso l'aula 17 del Polo Didattico "Gabriele D'Annunzio" della Università di Teramo;

**CONSIDERATO CHE** il predetto corso ha una durata di 8 ore e che, per tale durata, al fine di una migliore ottimizzazione dei tempi si è convenuto organizzare il servizio di ristorazione direttamente presso la sede del corso;

**CONSIDERATO CHE** al personale di questa Agenzia Regionale partecipante al corso è previsto, per contratto di lavoro, il riconoscimento del buono pasto se le ore di frequenza al corso sommate con quelle relative al raggiungimento dello stesso ed al ritorno presso la propria sede di appartenenza superano le 8 ore e 30 minuti;

**CONSIDERATO CHE** le ore per la partecipazione al corso sommate a quelle di missione (partenza e ritorno dalla propria sede lavorativa) saranno superiori alle ore 8 e 30 minuti;

**VISTO** il preventivo di spesa presentato dal gestore della mensa universitaria denominato Blue Line Società Cooperativa Sociale, Codice fiscale 0194046069, sede legale via Pescara 32 Atesa (CH), che chiede per il pasto €. 6,80 IVA compresa per ogni partecipante (**All. 1**);

**CONSIDERATO CHE** saranno previsti al corso un numero di 25 partecipanti per una spesa complessiva pari ad €. 170,00 IVA inclusa;

**CONSIDERATO CHE** sarà cura del Responsabile dell'Ufficio Formazione comunicare agli uffici competenti di Arta i nominativi dei partecipanti al corso che usufruiranno del pasto in modo tale che agli stessi, in seguito, non verrà riconosciuto il buono pasto;

**RISCONTRATA** la regolarità contributiva, giusto DURC in corso di validità (**All. 2**);

**RISCONTRATA** la copertura finanziaria sul capitolo 1.11.1.03.230.0, impegno n. 2022/1/245/1 del bilancio finanziario 2022;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 154 del 25/11/2021 di adozione del bilancio di Previsione 2022-2024;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 139 del 04/11/2022 di adozione della prima variazione al bilancio di Previsione 2022-2024;

**TENUTO CONTO** che il Bilancio di Previsione 2022-2024 deve essere approvato dalla Regione Abruzzo, ai sensi della vigente normativa;

**VISTO** e richiamato, altresì, il principio contabile della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n° 118/2011 art. 43) in materia di esercizio e gestione provvisoria;

**CONSIDERATO** che la normativa stabilisce, in caso di esercizio provvisorio, fermi gli stanziamenti di competenza come previsti per il secondo esercizio del bilancio approvato l'anno precedente, gli enti:

1. possono impegnare solo spese correnti, spese correlate per partite di giro nonché lavori



- pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
2. non sono consentite spese in conto capitale;
  3. individuate le spese consentite, ogni mese possono impegnare per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, un importo non superiore a un dodicesimo dello stanziamento gestito al netto delle somme impegnate negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio in corso e della quota relativa al Fpv;

**ACCERTATO** che la normativa vigente stabilisce, altresì, che non subiscono limitazioni le spese tassativamente regolate dalla legge, quelle non suscettibili di frazionamento in dodicesimi nonché quelle necessarie a garantire il mantenimento dei servizi esistenti;

**DATO ATTO** che l'art. 1 del D.L. 24 aprile 2017 n° 50 (c.d. Manovra correttiva), intervenendo sulla formulazione dell'art. 17-ter del D.P.R. n° 633/1972, estende l'applicazione della scissione dei pagamenti (c.d. split payment) agli enti della Pubblica Amministrazione come definita dall'art. 1 comma 2 della Legge 31 dicembre 2009 n° 196: "per amministrazioni pubbliche si intendono gli enti e gli altri soggetti che costituiscono il settore istituzionale delle amministrazioni pubbliche individuati dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT)...";

**CHE**, pertanto, a decorrere dal 1° luglio 2017 anche le Agenzie per la Protezione dell'Ambiente sono ora incluse fra i soggetti che applicano il regime della scissione dei pagamenti per le operazioni per le quali è emessa fattura, comprese le fatture relative a compensi per prestazioni di servizi assoggettate a ritenuta alla fonte;

**RICHIAMATA** la Legge n° 96/2017, di conversione del D.L. n° 50/2017, e vista la circolare esplicativa n° 27 del 7/11/2017 dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale Normativa;

#### **DETERMINA**

1. **DI SUB - IMPEGNARE** sul capitolo 01.10.1.03.230.0 del bilancio finanziario corrente esercizio 2022, imp. 2022/1/245/1, la somma complessiva di € 170,00 CIG Z1538C0636 (**All. 3**) per il gestore della mensa universitaria denominato Blue Line Società Cooperativa Sociale, Codice fiscale 0194046069, sede legale via Pescara 32 Atesa (CH), incaricato per il servizio di ristorazione per i dipendenti Arta che parteciperanno al corso in oggetto indicato che si terrà martedì 13 dicembre p. v. dalle ore 09.00 alle ore 18.00 presso l'aula 17 del Polo Didattico "Gabriele D'Annunzio" della Università di Teramo;
2. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista.

Data, 30/11/2022

Il Direttore Amministrativo  
MICHELI RAIMONDO / ArubaPEC S.p.A.

