

***DETERMINA DIRIGENZIALE***

***AT - SEZIONE FORMAZIONE, INFORMAZIONE  
AMBIENTALE, QUALITÀ, ACCREDITAMENTO DEI  
LABORATORI DI PROVA E SISTEMA DI GESTIONE SULLA  
SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI, CONTROLLO DEI  
PROCESSI, INNOVAZIONE TECNOLOGICA***

***N° 1869 del 07/11/2025***

<b>Oggetto:</b>	LIQUIDAZIONE CORSO DI FORMAZIONE “IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO: LA REDAZIONE DEGLI ATTI”. AULA DIDATTICA DISTRETTO ARPA DI CHIETI, 9 SETTEMBRE 2025.
-----------------	--

Estensore	Carlo Zamponi
Responsabile del Procedimento	Carlo Zamponi
Posizione Organizzativa	Carlo Zamponi

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la L.R. 64/98 e ss.mm.ii. istitutiva dell'Agazia Regionale per la Protezione Ambientale – ARPA Abruzzo;

**VISTA** la delibera di Giunta Regionale n. 2532 del 1° dicembre 1999 con la quale è stata costituita l'Agazia, con sede legale in Pescara;

**VISTO** il Regolamento Generale dell'ARPA Abruzzo, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 112 del 27/10/2023 ed approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 49 del 31/01/2024;

**VISTA** la delibera del Direttore Generale n. 10 del 19/02/2025 con la quale, nel prendere atto delle modifiche apportate dall'art. 26 della L.R. n. 1 del 6.02.2025 alla L.R. n. 64/98 istitutiva dell'Agazia, si dispone che in tutti gli atti e per tutte le modalità comunicative dell'Agazia:

a) le parole " Agazia Regionale per la Tutela dell'Ambiente " sono sostituite dalle seguenti: " Agazia Regionale per la Protezione Ambientale ";

b) l'acronimo " A.R.T.A. " è sostituito dal seguente: " ARPA ";

**VISTA** la L.R. 3/2002, art. 47 che prevede che i bilanci delle Agazie Regionali sono approvati dal Consiglio Regionale con appositi articoli della legge di bilancio;

**VISTA** la L.R. 47/2006 nella quale è stato introdotto l'art. 11 bis della L.R. 64/1998 che dispone che la gestione finanziaria della A.R.T.A. è tenuta secondo i principi di contabilità finanziaria, applicando per quanto possibile la L.R. 3 marzo 2002 n. 3

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;

**VISTO** l'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 secondo cui le Pubbliche Amministrazioni curano la formazione e l'aggiornamento del personale;

**CONSIDERATO CHE** con nota n° 34395/2025 è stata incaricata la Dott.ssa Francesca Parisi, C. F. PRSFNC79H54L120A quale docente del corso "*il procedimento amministrativo: la redazione degli atti*" che si è tenuto in presenza presso l'Aula didattica del Distretto Arpa di Chieti il giorno 9 settembre 2025 dalle ore 09.00 alle ore 18.00 per un totale di ore 8 ed una spesa complessiva pari ad € 600,00 comprensivi degli oneri fiscali e previdenziali oltre le spese relative al viaggio A/R, vitto e pernottamento;

**RICHIAMATA** la Determinazione Dirigenziale n. 1343 del 29/07/2025 con cui si è proceduto ad impegnare, sul cap. 01.10.1.03.230.0 del bilancio finanziario 2025, impegno n. 2025/1/4/20, € 1.000,00 per i costi relativi alla docenza del corso di formazione dal titolo "*Il procedimento amministrativo: la redazione degli atti*" che si è tenuto il 9 settembre 2025 presso l'aula didattica del Distretto di Chieti e per i costi sostenuti dalla docente per vitto, viaggio A/R e pernottamento;

**CONSIDERATO CHE** la Dott.ssa Francesca Parisi, C. F. PRSFNC79H54L120A, in qualità di docente del corso ha emesso la ricevuta n° 2 del 20 ottobre 2025, acquisita al prot. di Arta con il n° 45965 del 4 novembre 2025 (**All. 1**) allegando altresì i giustificativi di spesa per un importo complessivo pari ad € 720,85 (**All. 2 e 3**);

**RISCONTRATA** la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi economici (**All. 4**);



**RISCONTRATA** la copertura finanziaria sul capitolo 01.10.1.03.230.0, impegno n. 2025/1/4/20 del bilancio finanziario 2025 relativo ai costi per la docenza del corso in oggetto indicato tenuto dalla Dott.ssa Francesca Parisi, C. F. PRSFNC79H54L120A e i costi relativi al viaggio A/R, vitto e pernottamento sostenuti dalla docente;

**PRESO ATTO** che il corso è stato regolarmente svolto;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 27 del 03/04/2025 di adozione del Bilancio di Previsione 2025, 2026, 2027;

**DATO ATTO** che, ai sensi della vigente normativa, con DGR n. 361 del 26/06/2025 la Regione Abruzzo ha approvato il Bilancio di Previsione ARPA Abruzzo 2025 – 2027;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 62 del 31/07/2025 di adozione della prima variazione al Bilancio di Previsione 2025/2027;

**DATO ATTO** che con DGR n. 584 del 16/09/2025 la Regione Abruzzo ha approvato la prima variazione di bilancio di previsione 2025-2027 ai sensi dell'art.20 della L.R. 2/2019;

**VISTO** il Regolamento di contabilità di Arpa Abruzzo approvato del Commissario Regionale A.R.T.A. n. 63 del 27/05/2002 e s.m.i. ;

#### DETERMINA

**DI LIQUIDARE**, per la docenza e i costi di viaggio A/R e pernottamento relativi al corso di formazione dal titolo **“Il procedimento amministrativo: la redazione degli atti”** che si è tenuto il 9 settembre 2025 presso l’aula didattica del Distretto di Chieti alla Dott.ssa Francesca Parisi, C. F. PRSFNC79H54L120A la somma complessiva pari ad € 720,85 sul capitolo 01.10.1.03.230.0, impegno n. 2025/1/4/20 del bilancio finanziario 2025 che presenta la necessaria disponibilità autorizzandone altresì, il pagamento;

**DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 720,85 al bilancio finanziario anno 2025, sul capitolo 01.10.1.03.230.0, imp. 2025/1/4/20;

**DI PAGARE** la somma di € 600,85 con emissione del mandato alla Dott.ssa Francesca Parisi, C. F. PRSFNC79H54L120A tramite bonifico bancario IBAN IT19X0582439101000070006668 in qualità di docente del corso di formazione dal titolo **“Il procedimento amministrativo: la redazione degli atti”** che si è tenuto il 9 settembre 2025 presso l’aula didattica del Distretto di Chieti;

**DI EMETTERE** a mezzo di F24 il pagamento complessivo relativo alla quota ritenuta di acconto pari ad € 120,00;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista.

Data, 07/11/2025

Il Direttore Amministrativo  
MICHELI RAIMONDO / InfoCamere S.C.p.A.

