

## ALLEGATO A

### PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ ARTA TRIENNIO 2018 - 2020

## **PREMESSA**

Il documento presenta la descrizione generale delle azioni che l'Arta ha pianificato di effettuare per il triennio 2018 – 2020 e l'indicazione degli obiettivi prefissati per l'anno 2018, abbinati ad indicatori numerici che ne quantificano la consistenza.

Il programma è stato redatto ai sensi dell'art. 10, c. 2, lett. j, della L.R. 64/98 e s.m.i.

La definizione degli obiettivi è stata basata sull'entità quali-quantitativa delle risorse umane, tecniche ed economiche attualmente disponibili, nel rispetto dei compiti istituzionali previsti dalla citata Legge Regionale di riferimento.

Ulteriori richieste eccedenti la programmazione annuale, provenienti dagli organi istituzionali per cui l'Arta svolge le proprie attività tecniche, o eventuali riduzioni degli stanziamenti relativi al contributo regionale di funzionamento, comporteranno la necessità di concordare corrispondenti modifiche o integrazioni alla programmazione indicata nel presente documento e, conseguentemente, al connesso strumento economico di gestione.

## DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ E DEI RELATIVI OBIETTIVI

### 1. PROCEDIMENTI INTEGRATI

#### 1.1. IPPC e autorizzazione integrata ambientale (AIA)

##### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto tecnico nei procedimenti di autorizzazione integrata ambientale Controllo e vigilanza Monitoraggio
<b>Azioni di dettaglio</b>	Pareri tecnici a supporto della regione per il rilascio, la modifica, il rinnovo o il riesame dell'autorizzazione integrata ambientale regionale. Pareri sui piani di monitoraggio e controllo presentati dalle aziende soggette ad AIA regionale Supporto alla Regione per la emanazione di norme tecniche e modulistica tecnica. Redazione di documentazione tecnica e linee guida Controllo programmato su aziende autorizzate con AIA regionale: controllo prescrizioni, valutazione rapporti annuali gestori, attività di campo e analitica Controllo annuale su aziende autorizzate con AIA statale Controllo straordinario su esposti o segnalazioni

##### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	Pareri e valutazioni tecniche
<b>Valore</b>	18
<b>Obiettivo</b>	Aziende controllate
<b>Valore</b>	20
<b>Obiettivo</b>	% esecuzione delle attività previste dalla Convenzione ISPRA/ARTA per i controlli AIA statali
<b>Valore</b>	100

#### 1.2. Valutazione di impatto ambientale (VIA)

##### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto tecnico alla Regione
<b>Azioni di dettaglio</b>	Membro effettivo del CCR VIA (Comitato di Coordinamento Regionale in materia di VIA). Istruttorie interne effettuate nell'ambito dei procedimenti di valutazione di impatto ambientale (studi di impatto ambientale), di verifica di assoggettabilità (studi preliminari ambientali), valutazioni di incidenza sovra comunali. Pareri nell'ambito delle sedute del CCR VIA (da intendersi come giudizi espressi in sede di Comitato regionale).

	Incontri tecnici richiesti dalle Ditte proponenti
--	---

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% partecipazione alle sedute del CCR - VIA
<b>Valore</b>	100

### 1.3. Valutazione ambientale strategica (VAS)

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto tecnico alle autorità competenti
<b>Azioni di dettaglio</b>	Pareri su documenti di scoping nei procedimenti di verifica di assoggettabilità a valutazione ambientale strategica. Pareri su rapporti preliminari ambientali e rapporti ambientali nei procedimenti di valutazione ambientale strategica

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% esecuzione delle richieste provenienti dalle amministrazioni competenti
<b>Valore</b>	100

### 1.4. Rischi di incidenti rilevanti (RIR)

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto tecnico al Ministero dell'Interno nei procedimenti istruttori Supporto tecnico alla Regione Controllo e Vigilanza
<b>Azioni di dettaglio</b>	Nell'ambito del Comitato Tecnico Regionale: istruttorie sui rapporti preliminari di sicurezza per nulla osta di fattibilità per stabilimenti di soglia superiore; istruttorie sui rapporti di sicurezza per stabilimenti di soglia superiore; pareri su dichiarazione di non aggravio di rischio; pareri di compatibilità territoriale Ispezioni sui sistemi di gestione della sicurezza in stabilimenti di soglia superiore (ispezioni programmate dal CTR) Ispezioni sui sistemi di gestione della sicurezza in stabilimenti di soglia inferiore (ispezioni programmate dalla Regione) Ispezioni straordinarie in caso di qualsiasi incidente rilevante o di inosservanza degli adempimenti. Supporto alla Regione per la emanazione di norme tecniche e modulistica tecnica o per la definizione dei programmi di ispezione Supporto alle Prefetture per l'elaborazione dei piani di emergenza esterni

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% esecuzione delle richieste provenienti dal CTR e dalle Prefetture <sup>1</sup>
<b>Valore</b>	100

### 1.5. Autorizzazione unica ambientale (AUA)

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto tecnico ai SUAP
<b>Azioni di dettaglio</b>	Supporto tecnico all'autorità competente nel procedimento di rilascio dell'autorizzazione unica ambientale

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% esecuzione delle richieste provenienti dai SUAP
<b>Valore</b>	100

### 1.6. EMAS

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto tecnico a ISPRA
<b>Azioni di dettaglio</b>	Pareri di conformità legislativa nella fase di registrazione delle organizzazioni

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% esecuzione delle richieste provenienti da ISPRA
<b>Valore</b>	50
<b>Obiettivo</b>	% aggiornamento banca dati interna inerente alle organizzazioni registrate a livello regionale, sulla base delle informazioni fornite da ISPRA
<b>Valore</b>	100

## 2. SCARICHI, EMISSIONI, RIFIUTI, SITI CONTAMINATI

### 2.1. Scarichi idrici

#### Triennio 2018 - 2020

<sup>1</sup> Il Piano delle ispezioni del CTR sugli Stabilimenti di Soglia Superiore è di n. 4 ispezioni/anno. Quello regionale sugli Stabilimenti di Soglia Inferiore è di n. 3 ispezioni/anno. Le attività di istruttoria sui Rapporti di Sicurezza degli Stabilimenti di Soglia Superiore, già avviate, prevedono per Arta un coinvolgimento, al massimo, di n. 6 istruttorie per il 2018, fatte salve nuove istanze sopravvenienti.

<b>Azioni generali</b>	Supporto tecnico agli Enti nei procedimenti di autorizzazione Controllo e vigilanza
<b>Azioni di dettaglio</b>	Pareri per l'approvazione di nuovi progetti o di modifiche sostanziali a impianti di depurazione a servizio degli agglomerati urbani Pareri di tipizzazione degli scarichi nei procedimenti di rilascio, modifica o rinnovo di autorizzazione allo scarico di acque reflue urbane e industriali che recapitano in acque superficiali, suolo, pubblica fognatura Pareri per il rilascio dell'autorizzazione allo scarico di acque di prima pioggia e meteoriche dilavanti contaminate Controlli sugli scarichi presso aziende autorizzate a scaricare in acque superficiali e in fognatura (sopralluoghi, misure, campionamenti, analisi) compresi controlli in aziende autorizzate con AIA Controlli sugli scarichi di impianti di depurazione di reflui urbani o a servizio degli agglomerati urbani Controlli sulla base di esposti o segnalazioni

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	Controlli (sopralluoghi)
<b>Valore</b>	800
<b>Obiettivo</b>	% esecuzione delle richieste provenienti dalle Amministrazioni e dalle Province entro i tempi procedurali
<b>Valore</b>	100

## 2.2. Emissioni in atmosfera

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto tecnico agli Enti nei procedimenti di autorizzazione Controllo e vigilanza
<b>Azioni di dettaglio</b>	Pareri per il rilascio, la modifica o il rinnovo dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera Controlli presso aziende autorizzate alle emissioni in atmosfera (controlli documentali, sopralluoghi, misure, campionamenti, analisi) compresi controlli in aziende autorizzate con AIA, in aziende autorizzate in deroga, in aziende autorizzate alle emissioni di COV Verifiche sui sistemi di monitoraggio in continuo delle emissioni in atmosfera Controlli sulla base di esposti o segnalazioni

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% esecuzione delle richieste provenienti dalle Amministrazioni
<b>Valore</b>	100
<b>Obiettivo</b>	Controlli presso le aziende
<b>Valore</b>	180

### 2.3. Impianti di smaltimento e trattamento rifiuti, rifiuti, terre e rocce da scavo

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto tecnico agli Enti nei procedimenti di autorizzazione Controllo e vigilanza
<b>Azioni di dettaglio</b>	Pareri per il rilascio, la modifica o il rinnovo dell'autorizzazione all'esercizio di impianti di gestione o trattamento dei rifiuti Controlli presso impianti di gestione o trattamento dei rifiuti (controlli documentali, sopralluoghi, misure, campionamenti, analisi) compresi controlli in impianti autorizzati con AIA o con AUA Controllo delle attività di utilizzo di terre e rocce da scavo non soggette a VIA o AIA Caratterizzazione di rifiuti sulla base di specifiche richieste da parte di Enti o amministrazioni Controlli sui rifiuti sulla base di esposti o segnalazioni Rilievi piano altimetrici Gestione della sezione regionale del catasto rifiuti Controlli su utilizzazione agronomica dei reflui

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% esecuzione delle richieste provenienti dalle Amministrazioni competenti
<b>Valore</b>	100
<b>Obiettivo</b>	Controlli (relazioni ispettive e sopralluoghi)
<b>Valore</b>	150

### 2.4. Siti contaminati

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto tecnico in materia di bonifica di siti contaminati Controllo e vigilanza
<b>Azioni di dettaglio</b>	Pareri nelle istruttorie su progetti di messa in sicurezza (di emergenza, operativa, permanente), piani di caratterizzazione, analisi di rischio sanitario ambientale sito specifica, progetti di interventi di bonifica, piani di monitoraggio Pareri per la certificazione di avvenuta bonifica Valutazione e validazione dei risultati della caratterizzazione e dei monitoraggi Controlli sui progetti autorizzati (sopralluoghi, misure, rilievi, campionamenti, analisi) Caratterizzazione, controllo e analisi finalizzata alla dismissione dei serbatoi interrati Controlli sulla base di esposti o segnalazioni (comprese quelle relative ad abbandoni di rifiuti) Elaborazione di piani di caratterizzazione, esecuzione di caratterizzazioni (comprese attività di campo e analitiche) su richiesta di Enti o Amministrazioni Aggiornamento dell'anagrafe regionale dei siti a rischio potenziale

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% esecuzione delle richieste provenienti dalle Amministrazioni competenti
<b>Valore</b>	100

<b>Obiettivo</b>	Protocollo di Studio tra ARTA, ASR Abruzzo, Servizio Sanità Veterinaria Igiene e Sicurezza degli Alimenti del Dipartimento Salute e Welfare della Regione Abruzzo, Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise "G. Caporale" di Teramo, Asl di Pescara, recante: "Studio epidemiologico di esposizione su contaminati ambientali tramite analisi di bio-monitoraggio su campioni di popolazione, alimenti acque e animali delle zone ad alto rischio comprese nel Sito di Interesse Nazionale Bussi sul Tirino
<b>Valore</b>	100% esecuzione delle attività previste dal Protocollo
<b>Obiettivo</b>	Convenzione tra ARTA e Regione Abruzzo in attuazione dell'Accordo di Programma per la definizione degli interventi di messa in sicurezza, caratterizzazione e bonifica delle aree comprese nel Sito di Interesse Nazionale SIN "Bussi sul Tirino". Realizzazione del piano di caratterizzazione delle aree pubbliche
<b>Valore</b>	100% esecuzione delle attività previste in Convenzione
<b>Obiettivo</b>	% aggiornamento anagrafe regionale e trasferimento delle informazioni alla Regione
<b>Valore</b>	100
<b>Obiettivo</b>	Controlli
<b>Valore</b>	180

### 3. AGENTI FISICI

#### 3.1. Rumore

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto tecnico agli Enti nei procedimenti di autorizzazione Controllo e vigilanza Monitoraggio
<b>Azioni di dettaglio</b>	Misure fonometriche, in ambiente abitativo o in ambiente esterno, per la verifica dei limiti fissati dalla normativa (su richiesta dell'Ente responsabile, su esposto, per controlli previsti dai decreti di Autorizzazione integrata ambientale) Pareri sulle valutazioni di impatto acustico o di clima acustico (progetti, opere, insediamenti, domande di rilascio di concessioni edilizie per impianti e infrastrutture). Pareri nei procedimenti relativi ad opere soggette a VIA ed in conformità ai piani di classificazione acustica comunale Verifica dei sistemi di monitoraggio del rumore aeroportuale Partecipazione alle commissioni aeroportuali (art. 5 c.1 DM 31/10/97) Campagne di monitoraggio del rumore su richiesta di Regione/Comuni Pareri sui piani di classificazione acustica comunale Pareri sui piani di risanamento acustico delle infrastrutture di trasporto

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% esecuzione delle richieste provenienti dalle Amministrazioni entro i tempi procedurali
<b>Valore</b>	80
<b>Obiettivo</b>	Controlli fonometrici (misure)



Valore 65

### 3.2. Campi elettromagnetici

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto tecnico agli Enti nei procedimenti di autorizzazione Controllo e vigilanza Monitoraggio
<b>Azioni di dettaglio</b>	Misure in banda larga di campi elettromagnetici generati da impianti radiotelevisivi (RTV) e di telefonia mobile (SRB) Misure in banda stretta (analisi di frequenza) di campi elettromagnetici generati da impianti RTV e SRB Calcoli per i piani di riduzione a conformità ove siano registrati superamenti dei limiti di legge Misure di campi elettrici e magnetici per elettrodotti e cabine di trasformazione Pareri su installazioni e adeguamenti di SRB e impianti RTV con stime di campo elettromagnetico basate sull'analisi dei progetti di costruzione ed eventuale impiego di codici di calcolo Pareri su installazioni e adeguamenti di elettrodotti e cabine di trasformazione Campagne di monitoraggio di campi elettromagnetici su richiesta di Regione/Comuni

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	Controlli (misure) delle sorgenti di campi elettrici e magnetici
<b>Valore</b>	800
<b>Obiettivo</b>	Progetto "Esercizio di attività di controllo e monitoraggio dei campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici nel territorio regionale", in Convenzione con la Regione Abruzzo
<b>Valore</b>	100% di realizzazione delle attività previste in Convenzione
<b>Obiettivo</b>	Progetto "Realizzazione e gestione, in coordinamento con il Catasto Nazionale, istituito con D.M. 13/02/2014, di un Catasto regionale delle sorgenti dei campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici (CEM) al fine di rilevare i livelli dei campi stessi nel territorio regionale, con riferimento alla valutazione delle condizioni di esposizione della popolazione", in Convenzione con la Regione Abruzzo
<b>Valore</b>	100% di realizzazione delle attività previste in Convenzione

### 3.3. Radiazioni ionizzanti

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto tecnico agli Enti nei procedimenti di autorizzazione Controllo e vigilanza Monitoraggio
<b>Azioni di dettaglio</b>	Monitoraggio e controllo presso siti potenzialmente rilevanti dal punto di vista della sicurezza e della radioprotezione per presenza (eventuale o presunta) di materie radioattive

	<p>Gestione della Rete Regionale di Monitoraggio della Radioattività Ambientale i cui dati confluiscono nella rete Nazionale (Resorad) ed Europea (Rem). Monitoraggio della radioattività in matrici ambientali e alimentari</p> <p>Esecuzione di campagne per la misura del radon indoor su richiesta di Regione/Comuni</p> <p>Partecipazione alle Commissioni istituite presso Prefetture, ASL e altri Enti territoriali che valutano le istanze per le autorizzazioni all'impiego di sorgenti radiogene ed i piani di intervento in caso di incidente o emergenza. Pareri sulle istanze per le autorizzazioni all'impiego di sorgenti radiogene</p> <p>Prestazioni specialistiche a pagamento in campo radiometrico e radioprotezionistico a favore di soggetti pubblici e privati, compatibilmente con i prioritari compiti di ufficio e solo in assenza di conflitti di interesse</p>
--	--

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% esecuzione delle richieste provenienti dalle Amministrazioni
<b>Valore</b>	100

## 4. ACQUA, ARIA, SUOLO E SEDIMENTI

### 4.1. Acque superficiali

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	<p>Controllo</p> <p>Monitoraggio</p>
<b>Azioni di dettaglio</b>	<p>Monitoraggio di fiumi e laghi per la definizione dello stato ambientale delle acque (sopralluoghi, misure, prelievi, analisi chimico-fisiche, biologiche e microbiologiche, valutazioni, report e carte tematiche)</p> <p>Attività di supporto per la Regione: tipizzazione dei corpi idrici e localizzazione delle stazioni di monitoraggio; applicazione indici idromorfologici per individuazione dei corpi idrici altamente modificati</p> <p>Campagne di monitoraggio su richiesta specifica per la valutazione di problematiche su scala locale o regionale (compresi programmi di sorveglianza algale)</p> <p>Monitoraggio acque a specifica destinazione d'uso: acque destinate alla vita dei pesci e dei molluschi</p> <p>Controlli sulla base di esposti o segnalazioni</p> <p>Controlli per la valutazione dell'impatto sui corpi ricettori determinato dagli scarichi</p>

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% esecuzione delle richieste pervenute
<b>Valore</b>	100
<b>Obiettivo</b>	% completamento step previsti per il 2018 dal programma di monitoraggio regionale
<b>Valore</b>	100

<b>Obiettivo</b>	% popolazione SINTAI (Sistema Informativo Nazionale per la Tutela delle Acque Italiane)
<b>Valore</b>	100
<b>Obiettivo</b>	% applicazione del calcolo dell'indice di Qualità Idromorfologica (IQM) secondo il Manuale IDRAIM su alcuni corpi idrici superficiali, su richiesta della Regione Abruzzo
<b>Valore</b>	100

## 4.2. Acque sotterranee

### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Controllo Monitoraggio
<b>Azioni di dettaglio</b>	Monitoraggio per la definizione dello stato chimico e quantitativo delle acque sotterranee (sopralluoghi, misure, prelievi, analisi chimico-fisiche, valutazioni, report e carte tematiche) Supporto alla Regione per valutazioni inerenti aspetti specifici della normativa (nitrati, fitofarmaci) Campagne di monitoraggio su richiesta specifica per la valutazione di problematiche su scala locale Controlli sulla base di esposti o segnalazioni
<b>Obiettivo</b>	% esecuzione delle richieste pervenute
<b>Valore</b>	100
<b>Obiettivo</b>	% completamento step previsti per il 2018 dal programma di monitoraggio regionale
<b>Valore</b>	100
<b>Obiettivo</b>	% popolazione SINTAI (Sistema Informativo Nazionale per la Tutela delle Acque Italiane)
<b>Valore</b>	100

## 4.3. Acque marino-costiere

### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Monitoraggio
<b>Azioni di dettaglio</b>	Monitoraggio delle acque marino-costiere per la classificazione ecologico-ambientale delle acque marine, in attuazione della Direttiva 2000/60 CE, per il controllo dell'ambiente marino-costiero regionale Monitoraggio delle alghe tossiche Progetto Marine Strategy

### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% esecuzione delle attività previste dalla Convenzione ARTA/Regione
------------------	---

<b>Valore</b>	100
---------------	-----

#### 4.4. Acque di balneazione

##### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Monitoraggio
<b>Azioni di dettaglio</b>	<p>Prelievi e analisi delle acque marine destinate alla balneazione secondo il calendario stabilito dalla Regione</p> <p>Prelievi e analisi delle acque lacustri destinate alla balneazione secondo il calendario stabilito dalla Regione</p> <p>Prelievi e analisi di acque marine e lacustri destinate alla balneazione sulla base di esposti o segnalazioni</p>

##### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	Controlli (campioni) acque di balneazione marino-costiere e lacustri
<b>Valore</b>	840
<b>Obiettivo</b>	% esecuzione di richieste di piani di monitoraggio a seguito di criticità segnalate
<b>Valore</b>	100

#### 4.5. Acque potabili e da potabilizzare

##### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto analitico alle ASL
<b>Azioni di dettaglio</b>	<p>Analisi di acque destinate al consumo umano</p> <p>Analisi di acque superficiali destinate alla produzione di acque potabili</p> <p>Prestazioni analitiche a pagamento a favore di soggetti pubblici e privati, compatibilmente con i prioritari compiti di ufficio e solo in assenza di conflitti di interesse</p>

##### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% evasione richieste provenienti dalle Aziende USL
<b>Valore</b>	100

#### 4.6. Acque di piscina

##### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto analitico alle ASL
<b>Azioni di dettaglio</b>	Analisi di acque di piscina Prestazioni analitiche a pagamento a favore di soggetti pubblici e privati, compatibilmente con i prioritari compiti di ufficio e solo in assenza di conflitti di interesse

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% evasione richieste provenienti dalle Aziende USL
<b>Valore</b>	100

### 4.7. Aria

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Monitoraggio Gestione delle centraline
<b>Azioni di dettaglio</b>	Monitoraggio e valutazione della qualità dell'aria attraverso la rete regionale di stazioni fisse Gestione delle centraline della nuova rete regionale di monitoraggio della qualità dell'aria in base alle previsioni della D.G.R. n. 708 del 15/11/2016 Campagne di monitoraggio con laboratorio mobile su richiesta specifica per la valutazione di problematiche su scala locale Monitoraggio, valutazione e previsione di pollini e previsione delle concentrazioni di allergeni Biomonitoraggio della qualità dell'aria attraverso licheni epifiti

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% copertura minima annuale di dati (D.Lgs. 155/2010) per i parametri misurati
<b>Valore</b>	90% (parametri PM10, PM2,5, NO <sub>2</sub> , SO <sub>2</sub> , CO) 50% (parametri As, Cd, Ni) 35% (parametro Benzene) 33% (parametro BaP)
<b>Obiettivo</b>	% di attività prevista per il 2018 dal piano di monitoraggio pollini
<b>Valore</b>	100
<b>Obiettivo</b>	% esecuzione delle attività previste dal piano di monitoraggio I.B.L. (Indice di Biodiversità Lichenica)
<b>Valore</b>	100

### 4.8. Suolo e sedimenti

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Caratterizzazioni
<b>Azioni di dettaglio</b>	Caratterizzazione di suoli (sopralluoghi, campionamenti, analisi) anche nell'ambito di attività in siti contaminati Caratterizzazione di sedimenti fluviali (sopralluoghi, campionamenti, analisi) anche nell'ambito di attività in siti contaminati Caratterizzazione di sedimenti marini (sopralluoghi, campionamenti, analisi) finalizzate all'esecuzione di dragaggi, ripascimenti, realizzazione di opere marittime, realizzazione di opere a mare

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% esecuzione delle richieste provenienti dalle Amministrazioni competenti
<b>Valore</b>	100

## 5. AMBIENTE E SALUTE

### 5.1. Amianto

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto tecnico alle strutture sanitarie Analisi
<b>Azioni di dettaglio</b>	Supporto tecnico-analitico per la ricerca di amianto nei materiali in massa Supporto tecnico-analitico per la ricerca di amianto nel suolo e nei rifiuti Controllo fibre aerodisperse negli ambienti di vita e di lavoro

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% evasione delle richieste provenienti da soggetti istituzionali
<b>Valore</b>	100

### 5.2. Legionella

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto tecnico alle strutture sanitarie Analisi
<b>Azioni di dettaglio</b>	Supporto alle ASL per il controllo della legionellosi (sopralluoghi, campionamento, analisi) anche nell'ambito di programmi di sorveglianza sanitaria Supporto alle ASL a seguito di notifica di casi di legionellosi

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% evasione delle richieste provenienti da soggetti istituzionali
------------------	--

Valore 100

### 5.3. Micologia

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto tecnico alle strutture sanitarie Analisi Monitoraggi
<b>Azioni di dettaglio</b>	Supporto al servizio sanitario per la prevenzione e la cura delle intossicazioni fungine Analisi e speciazione di specie fungine Divulgazione, formazione e diffusione di conoscenza nel campo micologico a favore dei cittadini, di soggetti istituzionali o di scuole Produzione di report periodici Collaborazione con le Agenzie ambientali

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% evasione delle richieste provenienti dalle Aziende USL e dalle Amministrazioni
<b>Valore</b>	100

### 5.4. Alimenti

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto tecnico alle ASL
<b>Azioni di dettaglio</b>	Analisi di campioni di alimenti o di matrici a contatto con alimenti compresa l'analisi di residui di fitofarmaci Analisi di prodotti dietetici finalizzati alla determinazione del glutine Analisi di campioni di acque minerali Prestazioni analitiche a pagamento a favore di soggetti pubblici e privati, compatibilmente con i prioritari compiti di ufficio e solo in assenza di conflitti di interesse Determinazione della radioattività in matrici alimentari

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% evasione delle richieste provenienti dalle Aziende USL
<b>Valore</b>	100

### 5.5. Sostanze stupefacenti

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto analitico all'Autorità Giudiziaria
<b>Azioni di dettaglio</b>	Analisi di sostanze stupefacenti sui reperti recapitati dagli organi di Polizia Giudiziaria
<b>Anno 2018</b>	
<b>Obiettivo</b>	n. campioni analizzati
<b>Valore</b>	1.000

#### 5.6. Regolamento REACH (registrazione, valutazione, autorizzazione e restrizione delle sostanze chimiche)

##### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Supporto tecnico - analitico alle ASL
<b>Azioni di dettaglio</b>	Analisi di campioni di sostanze, miscele ed articoli per la determinazione di sostanze chimiche
<b>Anno 2018</b>	
<b>Obiettivo</b>	% evasione delle richieste provenienti dalle ASL
<b>Valore</b>	100

#### 5.7. Convenzione Arta/Regione Abruzzo – Dipartimento per la salute ed il welfare per l'attuazione del Piano regionale della prevenzione

##### Anno 2018

<b>Azioni generali</b>	Modellistica Adeguamento laboratori Monitoraggi
<b>Azioni di dettaglio</b>	Implementazione di un servizio di modellistica per la diffusione e ricaduta degli inquinanti aerodispersi. Adeguamento laboratori per la determinazione ed il monitoraggio su acque potabili, sotterranee e superficiali di contaminanti emergenti e delle sostanze detenute presso i laboratori dell'INFN. Attivazione di procedure di accreditamento delle prove relative al dosaggio di microinquinanti volatili. Aggiornamento del catasto delle sorgenti elettromagnetiche. Effettuazione di campagne di monitoraggio dei livelli di campi elettromagnetici presso l'area di San Silvestro di Pescara e lungo l'elettrodotto Villanova – Gissi.
<b>Obiettivo</b>	% esecuzione delle attività previste dal protocollo di intesa Regione/Arta
<b>Valore</b>	100



## 6. ATTIVITÀ IN COLLABORAZIONE CON IL SISTEMA AGENZIALE (ISPRA E AGENZIE REGIONALI) ED INTERDISTRETTUALI

### 6.1. Gruppi di Lavoro interagenziali ISPRA-ARPA-APPA

#### Triennio 2018 - 2020

<i>Azioni generali</i>	Attività nell'ambito del Piano triennale ISPRA 2017 – 2020 in ambito SNPA (Sistema Nazionale Protezione Ambiente), alla luce dei principi e degli obiettivi diretti e indiretti della L. 132/2016 "Istituzione del Sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente e disciplina dell'Istituto superiore per la protezione e la ricerca ambientale"
<i>Azioni di dettaglio</i>	Partecipazione alle attività dei Gruppi di Lavoro e delle Reti dei Referenti istituiti presso ISPRA

#### Anno 2018

<i>Obiettivo</i>	% partecipazione alle attività di GdL e RR e conseguimento degli obiettivi previsti dai relativi Piani Operativi di Dettaglio
<i>Valore</i>	100

### 6.2. Attività interdistrettuali

#### Triennio 2018 - 2020

<i>Azioni generali</i>	Omogeneizzazione dei processi lavorativi e dei procedimenti
<i>Azioni di dettaglio</i>	Definizione di procedure e linee guida per l'omogeneizzazione dei processi lavorativi e dei procedimenti per le tematiche ambientali

#### Anno 2018

<i>Obiettivo</i>	% condivisione dei prodotti in intranet e definizione di Linee Guida e procedure
<i>Valore</i>	100

## 7. PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E REPORTING DELLE ATTIVITÀ E DEI SERVIZI

### 7.1. Reporting semestrale e annuale delle attività effettuate dall'Agenzia e programmazione attività

#### Triennio 2018 - 2020

<i>Azioni di dettaglio</i>	Redazione dei documenti di reporting previsti dalla L.R. 64/98 e s.m.i. al fine della trasmissione alla Commissione consiliare regionale competente.
----------------------------	--

	Elaborazione del Programma annuale delle attività
--	---

### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% esecuzione delle prescrizioni previste dalla L.R. di riferimento
<b>Valore</b>	100

## 7.2. Ciclo di gestione delle performance e controllo di gestione delle attività

### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni di dettaglio</b>	Monitoraggio della gestione finanziaria, tecnica e amministrativa dell'Agenzia. Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale. Attuazione delle metodologie e degli strumenti operativi previsti dal D.Lgs. 150/2009
----------------------------	--

### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% attuazione del piano di lavoro aziendale in materia di CdG e delle fasi previste dal D.Lgs 150/2009
<b>Valore</b>	100

## 8. DIFFUSIONE DATI AMBIENTALI. EDUCAZIONE AMBIENTALE. FORMAZIONE

### 8.1. S.I.R.A. (Sistema Informativo Regionale Ambientale)

### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Informazione ambientale Gestione flussi informativi dei controlli e dei monitoraggi ambientali
<b>Azioni di dettaglio</b>	Gestione ed aggiornamento banche dati ambientali Diffusione dei dati e delle informazioni ambientali attraverso il proprio portale Trasmissione dei dati verso la rete SINAnet Implementazione del Polo normativo ambientale Fornitura dati per Annuario dati ambientali per ISPRA

### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	% disponibilità e pubblicazione dei dati ambientali (esiti controlli IPPC, esiti controlli scarichi idrici con cadenza quadrimestrale, rapporto annuale qualità dell'aria, rapporto rifiuti, dati sullo stato di qualità delle acque superficiali e sotterranee, elaborazioni tematiche dei dati ambientali secondo il modello DPSIR, ecc.)
<b>Valore</b>	100
<b>Obiettivo</b>	% evasione richieste provenienti da ISPRA
<b>Valore</b>	100

### 8.2. Formazione

### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Formazione del personale
<b>Azioni di dettaglio</b>	Organizzazione di corsi formativi accreditati in ECM quale Ente accreditato per la formazione da parte della Commissione Nazionale per la Formazione Continua Organizzazione di corsi formativi non ECM Gestione della banca dati "libretto formativo" degli operatori ARTA (competenze acquisite durante la formazione specialistica e la formazione continua)

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	Realizzazione del documento "Piano Aziendale della Formazione" nell'ambito della Commissione Paritetica delle Attività Formative
<b>Valore</b>	1
<b>Obiettivo</b>	% di realizzazione dei corsi di formazione accreditati in ECM e non accreditati in ECM previsti dal PAF
<b>Valore</b>	100

### 8.3. Educazione ambientale

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni generali</b>	Progetti didattici
<b>Azioni di dettaglio</b>	Attuazione di progetti didattici di educazione ambientale presso istituti scolastici, con specifici incontri formativi con gli studenti, riguardanti le tematiche ambientali su cui l'ARTA svolge la propria azione istituzionale

#### Anno 2018

<b>Obiettivo</b>	Realizzazione progetti didattici
<b>Valore</b>	8
<b>Obiettivo</b>	Organizzazione incontri formativi
<b>Valore</b>	24

## 9. MOTONAVE ERMIONE

### 9.1. Struttura specializzata Motonave "Ermione"

#### Triennio 2018 - 2020

<b>Azioni di dettaglio</b>	Supporto, anche nell'ambito di progetti specifici, per attività di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- monitoraggi chimico-fisici, microbiologici e biologici delle acque marine;</li> <li>- studi sull'evoluzione geomorfologia dei fondali marini e sulla dinamica costiera;</li> <li>- studi di fattibilità ed impatto ambientale di opere marittime;</li> <li>- esecuzione di profili batimetrici e rilievi geofisici sul fondale marino;</li> <li>- campionamento di sedimenti marini e portuali;</li> <li>- misurazione e controllo delle correnti marine e della mobilità dei sedimenti;</li> <li>- osservazione di ambienti marini e dei fondali.</li> </ul>
----------------------------	--

---

**Anno 2018**


---

<b>Obiettivo</b>	% esecuzione attività richieste, per le quali è necessario l'utilizzo del mezzo nautico
<b>Valore</b>	100

---



---

**10. SUPPORTO ALL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA**


---

**10.1. Supporto tecnico all'Autorità Giudiziaria**
**Triennio 2018 - 2020**

<b>Azioni di dettaglio</b>	Supporto tecnico all'Autorità Giudiziaria ed agli Organi di PG nei procedimenti per reati ambientali
----------------------------	--

---

**Anno 2018**

<b>Obiettivo</b>	% evasione richieste provenienti da AG
<b>Valore</b>	100 <sup>2</sup>

---



---

<sup>2</sup> La definizione di tale percentuale è di volta in volta da correlarsi con la valutazione di eventuali criticità ambientali compresenti, nonché con la consistenza quali-quantitativa delle risorse umane, tecniche ed economiche disponibili al momento della richiesta di supporto, nel rispetto dei compiti istituzionali previsti per Artà dalla Legge Regionale di riferimento

# 11. MATRICE ATTIVITÀ TECNICHE – FUNZIONI DELLE STRUTTURE ARTA PER IL PROGRAMMA 2018

Rif.	Descrizione attività	Area Tecnica	Distr. L'Aquila	Distr. Chieti	Distr. Pescara	Distr. Teramo	Distr. San Salvo	Direzione	Area Amm.va
1.1	IPPC e autorizzazione integrata ambientale (AIA)	●	●	●	●	●	●		
1.2	Valutazione di Impatto Ambientale (VIA)	●							
1.3	Valutazione Ambientale Strategica (VAS)	●							
1.4	Rischi di incidenti rilevanti (RIR)	●	●						
1.5	Autorizzazione unica ambientale (AUA)	●	●	●	●	●	●		
1.6	EMAS	●							
2.1	Scarichi idrici	●	●	●	●	●	●		
2.2	Emissioni in atmosfera	●	●	●	●	●	●		
2.3	Impianti di smaltimento e trattamento rifiuti, rifiuti, terre e rocce da scavo	●	●	●	●	●	●		
2.4	Siti contaminati	●	●	●	●	●	●		
3.1	Rumore		●		●	●			
3.2	Campi elettromagnetici		●		●	●			
3.3	Radiazioni ionizzanti		●		●	●			
4.1	Acque superficiali	●	●	●	●	●	●		
4.2	Acque sotterranee	●	●	●	●	●	●		
4.3	Acque marino-costiere	●			●				
4.4	Acque di balneazione	●	●	●	●	●	●		
4.5	Acque potabili e da potabilizzare		●		●	●			
4.6	Acque di piscina		●		●	●			
4.7	Aria	●	●	●	●	●			
4.8	Suolo e sedimenti	●	●	●	●	●	●		
5.1	Amianto					●			
5.2	Legionella		●						
5.3	Micologia		●						
5.4	Alimenti		●						
5.5	Sostanze stupefacenti		●						
5.6	REACH		●		●	●			
5.7	Attuazione del Piano regionale della prevenzione		●		●	●			
6.1	Gruppi di lavoro interagenziali	●	●	●	●	●	●	●	●
6.2	Attività interdistrettuali	●	●	●	●	●	●	●	
7.1	Reporting semestrale e annuale e programmazione attività	●						●	
7.2	Ciclo di gestione della performance e controllo di gestione	●						●	
8.1	SIRA	●							
8.2	Formazione	●							
8.3	Informazione ambientale	●							
9.1	Motonave Ermione	●							
10.1	Supporto tecnico all'Autorità Giudiziaria	●	●	●	●	●	●		

## 12. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

---

### 12.1 Affari Generali

Saranno assicurate le funzioni e le attività che riguardano trasversalmente l'intera Agenzia.

Dunque si porranno in essere, come di consueto, oltre ai provvedimenti di carattere istituzionale, gli adempimenti dovuti in base a specifiche disposizioni normative e/o finalizzati al buon andamento dell'azione amministrativa e alla funzionalità dell'Agenzia, anche attraverso la produzione di proposte di deliberazione e determinazioni e l'emanazione di circolari sulle materie di competenza.

Relativamente al contenzioso, saranno assicurate le attività riferite alle cause pendenti ed alle altre che dovessero instaurarsi. Le spese da affrontare saranno relative alle parcelle dei legali e dai contributi per l'introduzione delle cause stesse che, sempre più spesso, vengono direttamente anticipati dall'Agenzia o immediatamente rimborsati.

Nel triennio in esame dovranno essere pagati i ratei semestrali delle polizze All Risk, RCT/RCO, Infortuni cumulativa e RC Amministratori, oltre al rateo Libro Matricola, la polizza corpi imbarcazione e polizze motonave Ermione.

Sarà curata la tenuta dell'Albo pretorio delle deliberazioni del Direttore Generale, i rapporti con altre PP.AA., sarà gestito l'URP che cura anche le relazioni con gli Sportelli informativi dei Distretti e riscontra per quanto di competenza le istanze di accesso agli atti, verranno redatte convenzioni con altri Enti pubblici e/o soggetti privati.

In attuazione delle norme sulla trasparenza sarà curata la pubblicazione degli atti di competenza del settore, controllata la regolarità degli stessi in ordine alle riservatezza degli interessati e per le finalità di diffusione delle informazioni.

### 12.2 Patrimonio e Servizi Tecnico/Manutentivi

Le attività previste ricalcano per la maggior parte, sia in termini di impegno, sia di risorse economiche e strumentali, quelle inserite nell'Elenco annuale delle opere pubbliche in corso di approvazione da parte dell'ARTA.

Esse riguardano gli interventi più importanti sul patrimonio immobiliare dell'ARTA in termini di adeguamento strutturale, impiantistico e di sicurezza.

*Distretto di Pescara*

Si provvederà a ristrutturare l'ala di proprietà della ASL di Pescara e successivamente a trasferire l'Area amministrativa in tali locali.

#### *Distretto di L'Aquila*

Per la sede di Via Nizza del Distretto dell'Aquila, sono stati assegnati i fondi con Delibera del CIPE per l'importo di € 3.721.000,00, per cui si stanno per assegnare gli incarichi per la progettazione del nuovo stabile

#### *Distretto di Teramo*

A seguito degli ultimi eventi sismici e degli esiti della verifica di vulnerabilità sismica redatta dai tecnici del CNR, si dovrà provvedere ad adeguare l'immobile alle vigenti normative antisismiche in modo graduale e progressivo nell'arco di tre anni a partire dal 2018.

#### *Distretto di Chieti*

Occorrerà provvedere a cercare nel mercato immobiliare demaniale un immobile che possa ospitare la sede del Distretto.

In linea generale, verranno assicurate le attività di progettazione, direzione lavori, contabilità e collaudo in relazione ai lavori da eseguire nelle diverse sedi dell'Agenzia, attraverso provvedimenti di affidamento lavori, affidamento di incarichi professionali, liquidazione fatture e contabilità di fine lavori, attività tese soprattutto all'adeguamento degli impianti e delle strutture alle normative vigenti in termini di sicurezza.

### 12.3 APPROVVIGIONAMENTI E FORNITURE

L'Ufficio porterà a termine le procedure negoziate con bando Mepa per l'acquisto della strumentazione per il progetto "Adeguamento dotazione strumentale del laboratorio fisico del Distretto provinciale ARTA di Pescara agli standard della norma 2000/473/EURATOM" in riferimento alla convenzione stipulata tra l'ARTA e la Regione Abruzzo.

Sono in programma anche le procedure di gara per l'acquisto della strumentazione tecnica indicata dai Direttori dei Distretti con nota prot. 30434 del 3.11.2017, come concordato dal Comitato Tecnico del 26.10.2017, e della strumentazione tecnica indicata dal Rup per il progetto Sito di interesse nazionale di Bussi sul Tirino(PE), oltre che tutti gli acquisti necessari per le Convenzioni in corso con la Regione che richiederanno attività aggiuntive, in particolare in relazione alla gestione della rete regionale della qualità dell'aria.

Saranno espletate le procedure aperte per l'acquisto di materiali di consumo per il settore chimico dei vari Distretti sia procedure aperte ma anche le attività contrattuali inerenti l'acquisto di prodotti esclusivi in quanto compatibili con la tecnologia della strumentazione utilizzata.

Nell'ambito dei servizi l'ufficio provvederà ad indire le procedure aperte per il servizio di pulizia di tutte le sedi Artà e la manutenzione della strumentazione in dotazione ai Distretti e la procedura negoziata per il portale Sira.

Andranno a scadenza contratti dell'energia elettrica, gas e per l'acquisto di carburante, forniture che devono essere acquistate attraverso le Convenzioni Consip .

L'Ufficio, al contempo, continuerà a provvedere ad affidamenti urgenti a seguito di guasti di strumenti non prevedibili e non programmati.

#### 12.4 Programmazione Economica e Bilancio

L'Agenzia a decorrere dal 2016, in attuazione delle previsioni del D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.), come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10/08/2014 n. 126 ha adottato un bilancio di previsione triennale, secondo lo schema di cui all'allegato n. 9 di cui al suddetto D.Lgs.

E' venuta meno, pertanto, la distinzione tra il bilancio annuale e il bilancio pluriennale e, di conseguenza, l'obbligo di predisporre bilanci e rendiconto secondo un doppio schema (conoscitivo e autorizzatorio).

Il bilancio di previsione 2018-2020 viene redatto ed adottato per missioni e programmi con funzione autorizzatoria.

Con l'adeguamento del sistema contabile l'Agenzia garantirà la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale, completo del conto economico e dello stato patrimoniale previsti dall'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011.

Tutti i Servizi gestiranno le proprie attività economico-contabili con il sistema informativo contabile per assicurare la corretta gestione del piano dei conti integrato e dei principi contabili generali e applicati.

Il Servizio "attività economiche e finanziarie" continuerà a garantire, tramite gli uffici finanziari della sede centrale, un'attività di gestione, supporto e coordinamento dell'intera attività economico-patrimoniale-finanziaria dell'Agenzia e, in particolare, continuerà ad assicurare una puntuale attività di monitoraggio delle principali voci di spesa e di entrata del bilancio per garantire il regolare svolgimento delle attività di tutte le strutture dell'Agenzia, il regolare funzionamento dei laboratori e delle attività tecnico-scientifiche nel permanere degli equilibri di bilancio.

Saranno assicurati tutti gli adempimenti fiscali e contabili conseguenti dell'attività commerciale dell'Agenzia (attività di laboratorio extra istituzionali, convenzioni e progetti con società private o con enti pubblici non rientranti nell'ambito delle attività istituzionali).



Il servizio curerà la trasmissione telematica per la rilevazione delle informazioni e dei dati contabili (dei bilanci e dei dati contabili) al BDAP (Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche) del MEF, così come stabilito dal DM del MEF del 12 maggio 2016 per gli enti territoriali e loro enti strumentali.

Saranno elaborati e trasmessi alla Regione Abruzzo – Nucleo Conti pubblici Territoriali tutti i report richiesti relativi alla gestione 2017, nel rispetto delle norme del settore.

Sarà cura del Servizio elaborare e trasmettere al suddetto Nucleo tutte le informazioni necessarie per la predisposizione del bilancio consolidato della Regione Abruzzo, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 118/2011.

Saranno seguiti con particolare attenzione i rapporti con il Tesoriere.

Verranno comunicate, a seguito di verifica periodica, le situazioni debitorie al MEF tramite piattaforma PCC nel rispetto del D.L. 30/05/2013.

Particolare attenzione verrà posta all'attività necessaria al recupero dei crediti pregressi nei confronti di società private e amministrazioni pubbliche, già costituite in mora ai sensi dell'art. 1219 CC.

Sarà garantita la piena collaborazione con il Revisore legale per tutti gli adempimenti connessi alla svolgimento dell'attività di controllo e verifica contabile.

Verranno trasmessi tutti gli atti conseguenti agli adempimenti in materia di conti giudiziali alla Corte dei Conti.

Verrà assicurato un efficace coordinamento del servizio di cassa degli economi delle singole strutture dell'Agenzia in modo da garantire il regolare svolgimento delle attività che quotidianamente richiedono pronta disponibilità di materiale e servizi per il funzionamento dei laboratori, delle attività sul territorio e degli uffici.

## 12.5 Personale

L'Ufficio Risorse Umane cura i processi legati alla gestione e amministrazione del personale in relazione agli aspetti giuridici ed economici secondo le vigenti norme e regolamenti interni all'Agenzia e nel rispetto dei CCNL comparto Sanità e CCNL Dirigenza Medica e SPTA Sanità.

Anche per l'anno 2018 l'Ufficio implementerà l'obiettivo relativo al potenziamento/efficientamento dei prodotti e dei servizi proseguendo il lavoro legato ai processi di digitalizzazione che interessano la P.A.

In particolare provvederà all'implementazione dell'informatizzazione dello stato giuridico del personale attraverso la dematerializzare dei fascicoli. Questa attività porterà a una ulteriore riduzione della documentazione cartacea e una maggiore efficienza dei processi.

L' Ufficio si occuperà degli aspetti giuridici ed economici del personale a tempo determinato legato ai progetti in convenzione con la Regione Abruzzo. Inoltre, si occuperà della gestione delle procedure

assunzionali autorizzate per l'anno 2018 dalla Regione Abruzzo.

Si provvederà a gestire gli aspetti giuridici ed economici del personale durante la fase di pensionamento, collaborando con gli enti coinvolti e utilizzando il nuovo sistema informatico INPS.

Inoltre l'Ufficio continuerà a gestire gli adempimenti obbligatori quali:

- ❖ “Permessi, aspettative e distacchi sindacali – aspettative e permessi per funzioni pubbliche”. Inserimento dati relativi ai dipendenti che utilizzano tali istituti nel sito [www.perlapa.gov.it](http://www.perlapa.gov.it). Invio dichiarazione annuale al Dipartimento della Funzione Pubblica tramite invio telematico [www.perlapa.gov.it](http://www.perlapa.gov.it).
- ❖ Scioperi. Inserimento dati relativi agli scioperi nel sito [www.perlapa.gov.it](http://www.perlapa.gov.it).
- ❖ Anagrafe prestazioni. Richiesta dati relativi agli incarichi extra istituzionali dei consulenti esterni e monitoraggio dati relativi agli incarichi extra istituzionali del personale interno. Inserimento dati nell'apposita sezione del sito [www.perlapa.gov.it](http://www.perlapa.gov.it).

Saranno inoltre espletate anche attraverso il monitoraggio del Sistema di Rilevazione Presenze le attività legate alla gestione cartellini.

L'Ufficio si occuperà degli aspetti legati al trattamento economico del personale anche attraverso l'utilizzo del programma Paghe di gestione economica del personale.

Per quanto riguarda gli adempimenti legati al Decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni” l'Ufficio Risorse Umane, in relazione a quanto di competenza, su richiesta provvederà anche nel 2018 alla predisposizione e all'invio dei dati e dei documenti per l'aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente all'interno del sito Ufficiale.

Per l'anno 2018 in seguito al previsto rinnovo del CCNL Sanità l'Ufficio Risorse Umane dovrà adeguare il trattamento giuridico ed economico dei dipendenti in base alle nuove disposizioni contrattuali.

## 12.6 Qualità e Sicurezza delle prestazioni

In materia di SGI verranno poste in essere le attività:

- Revisione dei documenti in bozza del Manuale del Sistema di Gestione Integrato e delle Procedure, a seguito delle visite di ACCREDIA e BUREAU VERITAS.
- AUDIT interno secondo la norma ISO 9001 E ISO 17025 con verifiche nelle sedi operative:
  - Distretto di Pescara;
  - Distretto di Chieti;
  - Distretto di L'Aquila;
  - Distretto di Teramo;
  - Distretto di San Salvo;
  - Direzione Generale;

- Area Tecnica.

- Procedure per il riaccreditamento di prove multisito Arta da parte di “Accredia”, secondo la norma UNI EN ISO IEC 17025, con aumento del numero di prove/matrici.
- Nuova Certificazione ISO 9001 (passaggio dalla norma ISO 9001:2008 alla ISO 9001:2015) e cambio dello scopo di certificazione con eliminazione della “progettazione” e inserimento della “formazione”.
- Rapporto alla Direzione sul SGI e Riesame generale della Direzione.
- Emissione dei documenti di pianificazione e di programmazione per la qualità inerenti la ISO 9001 e ISO 17025.
- Aggiornamento delle istruzioni operative e procedure del SGI.
- Verifica della qualità percepita e analisi dei reclami.
- Erogazione formazione obbligatoria al personale del comparto e della dirigenza secondo le previsioni del D.Lgs. 81/08.
- Valutazione del rischio stress lavoro correlato, rischio aggressione e valutazione del benessere organizzativo in tutte le strutture ARTA.
- Aggiornamento del D.V.R. sul rischio chimico, con campionamento e analisi negli ambienti di lavoro, nelle attività di laboratorio di ARTA.
- Valutazione e aggiornamento del rischio incendio e predisposizione del piano di emergenze in tutte le strutture ARTA.
- Istruzione Operativa sulla “Gestione degli infortuni o mancati infortuni sul lavoro”.
- Partecipazione al GdL sicurezza ISPRA – ARPA.
- Partecipazione al GdL qualità ISPRA – ARPA.
- Sopralluoghi e verifiche presso le strutture ARTA nell’ambito della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

## 12.7 Controllo di Gestione e Performance

Si procederà alla rilevazione dei costi, secondo una logica quadrimestrale, operando uno specifico esame delle imputazioni al centro di responsabilità / unità produttiva, anche a seguito del lavoro effettuato in sede di obiettivi congiuntamente ai servizi finanziari ed economici. L’analisi delle voci di spesa saranno oggetto di illustrazione in sede di Direzione Strategica e Comitato Tecnico.

Il monitoraggio della spesa del personale sarà effettuato mensilmente, provvedendo ad informare periodicamente i responsabili dei singoli centri di costo.

Si continuerà a curare i rapporti con l'Organismo Indipendente di Valutazione ed a fornire il supporto per l’attuazione del Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale.

In particolare, si cercherà di anticipare, attraverso la collaborazione con la Direzione Strategica, l’assegnazione degli obiettivi 2018, approntando le schede di budget 2018 e predisponendo la relativa negoziazione ai fini dell’adozione definitiva, non trascurando, nel contempo, di effettuare l’istruttoria per la verifica degli obiettivi della performance 2017 e la predisposizione della relazione finale.

L'ufficio collaborerà, inoltre, alla redazione della Relazione annuale dell'attività dell'Agenzia e all'esame della produzione territoriale e di laboratorio.

Ulteriore impegno verrà profuso per l'acquisizione di un software integrato con la contabilità per l'elaborazione della reportistica richiesta dall'Agenzia.

L'ufficio continuerà, infine, l'approfondimento dell'analisi della produzione delle strutture dell'Agenzia e dei costi dei prodotti.

## 12.8 Coordinamento e Gestione servizi Informatici

Configurazione e manutenzione del nuovo software di gestione dei laboratori d'analisi (LIMS) Eusoft.Lab 10. Potenziamento e gestione del software di gestione documentale, protocollo, delibere e determine, fatturazione elettronica e firma digitale.

Gestione delle infrastrutture fisiche, delle connessioni dati, dei software di sistema (server, antivirus, backup, reti, firewall, database, dominio, posta elettronica, PEC, ecc.).

Redazione ed adozione del Gdpr (General Data Protection Regulation) in attuazione del nuovo Regolamento Europeo Privacy Ue.

Supporto ufficio gestione del personale: sistema gestione presenze, buste paga.

Supporto per il mantenimento delle funzionalità del sistema LIMS attuale.

Mantenimento delle funzionalità delle interfacce web con l'utenza (sito ARTA, albo pretorio, SIRA, banche dati, ecc.).

Esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su infrastrutture e sistemi informatici.

Attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013).