

## Verbale della Commissione.

**Oggetto: Delibera n°16 del 20.01.2015, conferimento incarico dirigenziale a tempo determinato della Sezione "Qualità delle Prestazioni, Controllo di Gestione, Performance, Digitalizzazione e Innovazione Tecnologica" c/o Sede Centrale A.R.T.A. – Direzione Generale (vedi allegato n°1)**

In data 24.02.2015 alle ore 11,00, presso la Direzione Generale si è insediata la Commissione prevista nell'avviso per il conferimento dell'incarico di cui in oggetto e nominata con nota prot. n° 1765 del 10.02.2015 e modificata con nota del Direttore Generale prot. n°2277 del 20.02.2015 che si allegano al presente verbale (allegato n°2, allegato n°3).

In premessa la Commissione allega al presente verbale la nota della C.G.I.L. Funziona Pubblica prot. n° 1982 del 13.02.2015 avente ad oggetto: "Vs Delibera n.16 del 29.01.2015 – Approvazione Bando per il conferimento della Sezione – qualità delle prestazioni, controllo di gestione. Digitalizzazione e innovazione tecnologia – della Sede Centrale – Direzione Generale" (allegato n°4) ed indirizzata al Direttore Generale.

La Commissione procede alla verifica delle condizioni di incompatibilità dei suoi componenti, risultando insussistente qualsiasi situazione di incompatibilità.

Prima di procedere all'istruttoria delle domande pervenute la Commissione individua i criteri relativi alla verifica dei requisiti generali, dei requisiti specifici e dell'osservanza del termine di presentazione delle domande pervenute.

Si da atto che il termine suddetto è fissato al 09.02.2015, in quanto il giorno di scadenza naturale dell'08.02.2015 è coincidente con un giorno festivo.

Per quanto riguarda la verifica della sussistenza dei requisiti, la Commissione prende atto che gli stessi requisiti (generali e specifici), debbono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del Bando, ma non è precisato che vadano dichiarati a pena di esclusione; pertanto, la Commissione procede a una verifica sostanziale di detti requisiti.

Per quanto attiene il titolo di studio, la Commissione procede prima dell'esame dei Diplomi di Laurea alla verifica dell'equipollenza e della validità dei titoli medesimi in relazione alla normativa vigente. Effettuata la suddetta verifica la Commissione decide:

la esclusione per mancanza di adeguato titolo di studio, anche in relazione alla eventuale equipollenza come indicato nella tabella allegata al Decreto Interministeriale del 09.07.2009 (vedi allegato n°5).

Quindi la Commissione passa all'esame del rispetto dei tempi tecnici di presentazione delle domande che risultano tutte prodotte nei termini previsti e si precisa che in totale risultano pervenute n° 27 domande e di esse n°2 domande sono state prodotte 2 volte dallo stesso candidato; in particolare:

**1) Amicarella Massimiliano:** domanda inviata via PEC del 04.02.2015 e sostituita con la domanda inviata sempre via PEC in data 07.02.2015;

**2) D'Antonio Laura:** domanda presentata via PEC del 08.02.2015 e pervenuta in data 09.02.2015, che presenta lo stesso numero di protocollo di quella pervenuta via PEC in data 09.02.2015, la quale viene acquisita.

Pag. 1 di 3



La Commissione precisa, altresì, che l'omessa presentazione della domanda e/o dei relativi allegati comporta l'esclusione del candidato; analogamente, il candidato viene escluso, in assenza di firma e/o di data sulla domanda e/o sul curriculum professionale.

La Commissione alle ore 12,30 avvia l'esame delle domande pervenute.

I candidati risultano in totale n°25 e di essi risultano esclusi (per le ragioni su esposte):

- 1) **Santilli Settimio** (per omessa firma sul curriculum);
- 2) **Spinelli Domenico** (per omessa presentazione del curriculum);
- 3) **Baldini Nadia** (per omessa ricevuta di versamento);
- 4) **Rapposelli Adelchi** (per omessa presentazione della domanda).

Alle ore 14,00 la Commissione sospende i propri lavori che riprenderanno alle ore 15,30.

Alle ore 15,30 la Commissione riunita, prosegue i suoi lavori verificando i titoli di studio e/o la loro equipollenza, secondo quanto evidenziato in precedenza, a tal riguardo vengono esclusi i seguenti candidati:

- 1) **Marco De Berardis** (Diploma di Laurea in Ingegneria Informatica);
- 2) **Dino Franciotti** (Diploma di Laurea in Ingegneria Nucleare);
- 3) **Gianfranco Morè** (Diploma di Laurea in Ingegneria Meccanica);
- 4) **Donatino Ciavarelli** (Diploma di Laurea in Ingegneria Civile);

La Commissione, inoltre, decide di inviare richiesta di integrazione tramite Raccomandata AR (anticipata via mail all'indirizzo indicato nella domanda) al candidato **Capannolo Domenico** in ordine alle conoscenze informatiche in quanto non si evincono dalla domanda e dal curriculum professionale.

La riunione si chiude alle ore 17,30 e viene fissata la prosecuzione alle ore 10,00 del 25.02.2015.

Alle ore 10,00 del giorno 25.02.2015, la Commissione si riunisce presso la Direzione Generale per proseguire le attività.

Nella riunione viene elaborata una griglia (vedi allegato n°7) finalizzata alla definizione di una rosa di candidati da fornire al Direttore Generale, sulla base dei seguenti elementi:

- titolo di studio;
- esperienze professionali;
- esperienza lavorativa richiesta superiore ai 5 anni come previsto dall'Avviso (dirigenti o posizione funzionale prevista per l'accesso alla dirigenza o nei settori della ricerca, della docenza universitaria, dalle magistrature e dei ruoli di avvocati e procuratori dello stato);
- competenze gestionali attinenti l'incarico oggetto dell'Avviso SI/NO;
- conoscenze informatiche specifiche riferite all'Avviso SI/NO;
- data di nascita.

La Commissione alle ore 14,00 conclude i propri lavori e si aggiorna al giorno 10.03.2015.

Alle ore 10,30 del giorno 10.03.2015, la Commissione si riunisce presso la Direzione Generale per proseguire le attività di verifica del curriculum professionale di tutti i candidati.



In relazione ai requisiti specifici la commissione acquisisce la disposizione di servizio Prot. n. 162 del 09/01/2015, che si allega in atti (vedi allegato n°6), ai fini della verifica di quanto dichiarato dal candidato D'Onofrio Ernesto nel proprio curriculum con riferimento alle funzioni ricevute a far data dal 09/01/2015. Dalla disposizione medesima risulta che allo stesso sono state temporaneamente assegnate le funzioni facenti capo alla sezione "amministrativa" e precisamente con riferimento all'U.O. controllo di gestione e performance e, stante l'assenza [redacted] della titolare, anche quelle riferite all'U.O. affari generali e legali. La Commissione prende atto del contenuto della disposizione di cui trattasi.

①... omissis

Inoltre, verificata la mancata presentazione della integrazione richiesta al candidato **Capannolo Domenico**, nei termini previsti, si procede all'esclusione dello stesso.

Da tutto quanto sopra indicato risultano ammessi alla selezione n°16 candidati.

La Commissione si interrompe alle ore 11.30 e si aggiorna alla ore 15.30

La Commissione riunita alle ore 15.30, riprende i lavori finalizzati alla predisposizione della rosa dei candidati da fornire al Direttore Generale sulla base della griglia sopra indicata e delle ulteriori specifiche peculiarità:

A) incarichi di natura dirigenziale, di posizione organizzativa o di responsabilità di servizio nelle attività o di una parte di esse attinenti all'incarico per i candidati che prestano servizio in pubbliche amministrazioni, organismi o enti pubblici;

B) incarichi di responsabilità, di docenza universitaria o nei settori della ricerca nelle attività o di una parte di esse attinenti all'incarico, per i candidati provenienti da organismi o aziende private e/o di natura libero professionale.

Completate le attività di cui sopra la Commissione predispone la seguente rosa di candidati da fornire al Direttore Generale per il proseguo di competenza:

- AMICARELLA MASSIMO
- ATTILI GIANFRANCO
- DI MINCO SANDRO
- D'ONOFRIO ERNESTO
- EPIFANO ANTONIO
- MURRI EMANUELA
- PALMERIO GIUSEPPE

Alle ore 17,30 la riunione si chiude ed il presente verbale prodotto in n°2 copie (composto da n°3 pagine e da n° 7 allegati) viene letto, confermato e sottoscritto su ogni foglio e su ogni allegato, dalla Commissione. Una copia del verbale verrà archiviata insieme agli atti e agli allegati, ed un'altra copia completa degli allegati e dei curricula dei candidati inseriti nella rosa, verrà trasmessa al Direttore Generale per il proseguo di competenza.

Il presidente Dott. Alfredo Moroni \_\_\_\_\_

Il componente Dott.ssa Luciana Di Croce \_\_\_\_\_

Il componente Dott. Luigi Pettinari \_\_\_\_\_

Il segretario Dott. Massimo Giusti \_\_\_\_\_

