

1. Denominazione dell'incarico di organizzazione:

“Ufficio Siti Contaminati, Materiali da scavo e Discariche”

2. Struttura di appartenenza:

Distretto di Chieti, Sezione “Ciclo dei rifiuti”

3. Obiettivi dell'incarico:

- Coordinamento delle attività di controllo di siti contaminati, discariche e materiali da scavo
- Istruttorie e pareri, analisi di rischio

4. Risorse coinvolte:

- Umane: n. 3 unità
- Strumentali: strumentazione dedicata

5. Attività principali dell'incarico:

- Coordinamento delle attività di controllo di siti contaminati, discariche e materiali da scavo;
- Istruttorie e pareri, analisi di rischio;
- Sopralluoghi e rilievi in campo, attività di campionamento e gestione della strumentazione;
- Supporto tecnico-gestionale al Dirigente (Conferenze di servizi, procedimenti sanzionatori, rapporti con enti e aziende, programmazione, reporting);
- Linee guida e protocolli tecnici;
- Riferimento normativo tematico;
- Implementazione e gestione database tematici;
- Collaborazione con Referente SGI;
- Collaborazione con le altre strutture del Distretto e con il laboratorio;
- Pareri e controlli discariche in AIA a supporto della Sezione “Controlli integrati e attività produttive. Tutela delle acque”;
- Supporto all'Area Tecnica per istruttorie discariche in AIA;
- Attività ispettive e supporto all'Area Tecnica per EMAS, VIA e Procedimenti Unici.
- Assunzione di determinazioni per le attività di competenza;
- Impegni di spesa e liquidazione fatture per le attività di competenza;
- Partecipazione conferenze di servizi per le attività di competenza;
- Firma con rilevanza esterna per le attività di competenza;
- Gestione banche dati per l'analisi delle attività assegnate.

6. Graduazione dell'incarico:

Criterio	Descrizione	Livello assegnato	Punteggio
A)	Dimensione organizzativa	medio	15
B)	Livello di autonomia e responsabilità	alto	18
C)	Tipo di specializzazione	alto	18
D)	Complessità e implementazione competenze	alto	20
E)	Valenza strategica	alto	18
F)	Entità delle risorse	medio	14
Totale punteggio			103
Classificazione dell'incarico di organizzazione			Fascia A
Indennità di funzione			€ 6.815,00

7. Requisiti generali e professionali:

- Ruolo tecnico; Ruolo sanitario
- Lauree attinenti: Ingegneria, Chimica, Scienze Geologiche, Scienze Biologiche, Scienze Ambientali, Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione o equipollenti
- Competenza normativa e tecnica in materia di siti contaminati, discariche e materiali da scavo
- Conoscenza e utilizzo software specifici

1. Denominazione dell'incarico di organizzazione:

"Ufficio Ciclo dei rifiuti"

2. Struttura di appartenenza:

Distretto di Chieti, Sezione "Ciclo dei rifiuti"

3. Obiettivi dell'incarico:

- Coordinamento delle attività inerenti al controllo dei rifiuti
- Vigilanza ambientale

4. Risorse coinvolte:

- Umane: n. 2 unità
- Strumentali: strumentazione dedicata

5. Attività principali dell'incarico:

- Coordinamento delle attività inerenti al controllo dei rifiuti
- Vigilanza ambientale
- Sopralluoghi e rilievi in campo, attività di campionamento e gestione della strumentazione;
- Supporto tecnico-gestionale al Dirigente (Conferenze di servizi, procedimenti sanzionatori, rapporti con enti e aziende, programmazione, reporting);
- Linee guida e protocolli tecnici;
- Riferimento normativo tematico;
- Implementazione e gestione database tematici;
- Collaborazione con Referente SGI;
- Collaborazione con le altre strutture del Distretto e con il laboratorio;
- Attività ispettive e supporto all'Area Tecnica per EMAS, VIA e Procedimenti Unici.
- Assunzione di determinazioni per le attività di competenza;
- Impegni di spesa e liquidazione fatture per le attività di competenza;
- Partecipazione conferenze di servizi per le attività di competenza;
- Firma con rilevanza esterna per le attività di competenza;
- Gestione banche dati per l'analisi delle attività assegnate.

6. Graduazione dell'incarico:

Criterio	Descrizione	Livello assegnato	Punteggio
A)	Dimensione organizzativa	medio	12
B)	Livello di autonomia e responsabilità	medio	12
C)	Tipo di specializzazione	medio	11
D)	Complessità e implementazione competenze	medio	12
E)	Valenza strategica	medio	11
F)	Entità delle risorse	basso	8
Totale punteggio			66
Classificazione dell'incarico di organizzazione			Fascia B
Indennità di funzione			€ 4.900,00

7. Requisiti generali e professionali:

- Ruolo tecnico; Ruolo sanitario
- Lauree attinenti: Ingegneria, Chimica, Scienze Geologiche, Scienze Biologiche, Scienze Ambientali, Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione o equipollenti
- Competenza normativa e tecnica in materia di rifiuti
- Conoscenza e utilizzo software specifici

1. Denominazione dell'incarico di organizzazione:

"Ufficio IPPC, Fonti Energetiche Rinnovabili, Emissioni di COV"

2. Struttura di appartenenza:

Distretto di Chieti, Sezione "Controlli integrati e attività produttive. Tutela delle acque"

3. Obiettivi dell'incarico:

- Pareri, ispezioni e controlli integrati aziende AIA;
- Coordinamento ed esecuzione delle attività di campionamento
- Istruttorie e pareri fonti energetiche rinnovabili e piani di gestione solventi
- Pareri IPPC e supporto area tecnica istruttorie AIA

4. Risorse coinvolte:

- Umane: n. 4 unità
- Strumentali: strumentazione dedicata

5. Attività principali dell'incarico:

- Pareri, ispezioni e controlli integrati aziende AIA;
- Coordinamento attività di sopralluogo, verifiche e misure aziende AIA;
- Istruttorie e pareri fonti energetiche rinnovabili e piani di gestione solventi;
- Vigilanza e controllo, gestione della strumentazione;
- Supporto all'Area Tecnica per le istruttorie AIA;
- Controllo emissioni sui sistemi di monitoraggio in continuo delle emissioni (SME);
- Istruttorie e controlli AUA di aziende in art. 275 (emissioni di COV) a supporto della Sezione Qualità dell'aria ed emissioni in atmosfera;
- Supporto tecnico-gestionale al Dirigente (Conferenze di servizi, procedimenti sanzionatori, rapporti con enti e aziende, programmazione, reporting);
- Linee guida e protocolli tecnici;
- Riferimento normativo tematico;
- Implementazione e gestione database tematici;
- Collaborazione con Referente SGI;
- Collaborazione con le altre strutture del Distretto e con il laboratorio;
- Attività ispettive e supporto all'Area Tecnica per EMAS, VIA e Procedimenti Unici.
- Assunzione di determinazioni per le attività di competenza;
- Impegni di spesa e liquidazione fatture per le attività di competenza;
- Partecipazione conferenze di servizi per le attività di competenza;
- Firma con rilevanza esterna per le attività di competenza;
- Gestione banche dati per l'analisi delle attività assegnate.

6. Graduatoria dell'incarico:

Criterio	Descrizione	Livello assegnato	Punteggio
A)	Dimensione organizzativa	medio	15
B)	Livello di autonomia e responsabilità	alto	18
C)	Tipo di specializzazione	alto	20
D)	Complessità e implementazione competenze	alto	18
E)	Valenza strategica	alto	18
F)	Entità delle risorse	medio	14
Totale punteggio			103
Classificazione dell'incarico di organizzazione			Fascia A
Indennità di funzione			€ 6.815,00

7. Requisiti generali e professionali:

- Ruolo tecnico; Ruolo sanitario
- Lauree attinenti: Ingegneria, Chimica, Scienze Geologiche, Scienze Biologiche, Scienze Ambientali, Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione o equipollenti
- Competenza normativa e tecnica in materia di IPPC, emissioni di COV, fonti energetiche rinnovabili, SME.
- Conoscenza e utilizzo software specifici

1. Denominazione dell'incarico di organizzazione:

"Ufficio Scarichi idrici, Tutela delle acque"

2. Struttura di appartenenza:

Distretto di Chieti, Sezione "Controlli integrati e attività produttive. Tutela delle acque"

3. Obiettivi dell'incarico:

- Coordinamento delle attività inerenti al monitoraggio e campionamento delle acque sotterranee e delle acque superficiali interne
- Coordinamento delle attività di controllo degli scarichi idrici

4. Risorse coinvolte:

- Umane: n. 5 unità
- Strumentali: strumentazione dedicata

5. Attività principali dell'incarico:

- Coordinamento delle attività inerenti al monitoraggio e campionamento delle acque sotterranee e delle acque superficiali interne;
- Coordinamento delle attività di controllo degli scarichi idrici;
- Valutazione e controllo degli impatti ambientali degli scarichi;
- Vigilanza ambientale;
- Sopralluoghi e rilievi in campo, attività di campionamento e gestione della strumentazione;
- Supporto tecnico-gestionale al Dirigente (Conferenze di servizi, procedimenti sanzionatori, rapporti con enti e aziende, programmazione, reporting);
- Linee guida e protocolli tecnici;
- Riferimento normativo tematico;
- Implementazione e gestione database tematici;
- Collaborazione con Referente SGI;
- Collaborazione con le altre strutture del Distretto e con il laboratorio;
- Attività ispettive e supporto all'Area Tecnica per EMAS, VIA e Procedimenti Unici.
- Assunzione di determinazioni per le attività di competenza;
- Impegni di spesa e liquidazione fatture per le attività di competenza;
- Partecipazione conferenze di servizi per le attività di competenza;
- Firma con rilevanza esterna per le attività di competenza;
- Gestione banche dati per l'analisi delle attività assegnate.

6. Graduazione dell'incarico:

Criterio	Descrizione	Livello assegnato	Punteggio
A)	Dimensione organizzativa	medio	11
B)	Livello di autonomia e responsabilità	medio	11
C)	Tipo di specializzazione	medio	12
D)	Complessità e implementazione competenze	medio	11
E)	Valenza strategica	alto	16
F)	Entità delle risorse	medio	13
Totale punteggio			74
Classificazione dell'incarico di organizzazione			Fascia B
Indennità di funzione			€ 4.900,00

7. Requisiti generali e professionali:

- Ruolo tecnico; Ruolo sanitario
- Lauree attinenti: Ingegneria, Chimica, Scienze Geologiche, Scienze Biologiche, Scienze Ambientali, Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione o equipollenti
- Competenza normativa e tecnica in materia di scarichi idrici, impianti di depurazione e classificazione acque superficiali
- Conoscenza e utilizzo software specifici

1. Denominazione dell'incarico di organizzazione:

"Ufficio Qualità dell'aria ed Emissioni in atmosfera"

2. Struttura di appartenenza:

Distretto di Chieti, Sezione "Qualità dell'aria ed emissioni in atmosfera"

3. Obiettivi dell'incarico:

- Istruttorie e pareri inerenti alle Autorizzazioni Uniche Ambientali
- Coordinamento ed esecuzione vigilanza e controllo delle emissioni in atmosfera
- Gestione delle centraline e del laboratorio mobile della qualità dell'aria

4. Risorse coinvolte:

- Umane: n. 5 unità
- Strumentali: strumentazione dedicata

5. Attività principali dell'incarico:

- Istruttorie e pareri inerenti alle Autorizzazioni Uniche Ambientali;
- Pareri emissioni in atmosfera;
- Coordinamento ed esecuzione vigilanza e controllo delle emissioni in atmosfera;
- Attività di campionamento e misure delle emissioni in atmosfera;
- Gestione delle centraline e del laboratorio mobile della qualità dell'aria;
- Validazione dati e relazioni;
- Vigilanza ambientale, sopralluoghi e rilievi in campo, attività di campionamento;
- Gestione della strumentazione;
- Supporto tecnico-gestionale al Dirigente (Conferenze di servizi, procedimenti sanzionatori, rapporti con enti e aziende, logistica, approvvigionamento beni, programmazione, reporting);
- Linee guida e protocolli tecnici;
- Riferimento normativo tematico;
- Implementazione e gestione database tematici;
- Collaborazione con Referente SGI;
- Collaborazione con le altre strutture del Distretto e con il laboratorio;
- Attività ispettive e supporto all'Area Tecnica per EMAS, VIA e Procedimenti Unici.
- Assunzione di determinazioni per le attività di competenza;
- Impegni di spesa e liquidazione fatture per le attività di competenza;
- Partecipazione conferenze di servizi per le attività di competenza;
- Firma con rilevanza esterna per le attività di competenza;
- Gestione banche dati per l'analisi delle attività assegnate.

6. Graduatoria dell'incarico:

Criterio	Descrizione	Livello assegnato	Punteggio
A)	Dimensione organizzativa	medio	13
B)	Livello di autonomia e responsabilità	alto	18
C)	Tipo di specializzazione	alto	18
D)	Complessità e implementazione competenze	medio	15
E)	Valenza strategica	medio	18
F)	Entità delle risorse	medio	15
Totale punteggio			97
Classificazione dell'incarico di organizzazione			Fascia A
Indennità di funzione			€ 6.815,00

7. Requisiti generali e professionali:

- Ruolo tecnico; Ruolo sanitario
- Lauree attinenti: Ingegneria, Chimica, Scienze Geologiche, Scienze Biologiche, Scienze Ambientali, Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione o equipollenti
- Competenza normativa e tecnica in materia di AUA, emissioni in atmosfera e qualità dell'aria
- Conoscenza e utilizzo software specifici