

## AVVISO SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE PEO RELATIVA ALL'ANNO 2019

In esecuzione della deliberazione n.91 del 12/09/2019 è indetto un avviso interno per la progressione economica orizzontale del personale dipendente del comparto, con decorrenza 01.01.2019, in applicazione dei vigenti CCNL e C.C.I. aziendali.

### A. Requisiti di ammissione

Accedono alla selezione per le progressioni economiche orizzontali i dipendenti di ARTA Abruzzo a tempo indeterminato in servizio al 1 Gennaio 2019 in possesso di:

- a) almeno due anni di permanenza nella fascia retributiva in godimento;
- b) assenza nel biennio precedente, a far data dalla pubblicazione dell'avviso, di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale;
- c) non collocazione nella fascia massima della categoria di appartenenza.

### B. Verifica dei requisiti di ammissione

L'Azienda verifica il possesso dei requisiti di ammissione dichiarati dal richiedente, ai sensi del DPR 445/2000, in sede di presentazione della domanda di partecipazione al bando per la progressione orizzontale.

### C. Domanda di partecipazione

Il personale in possesso degli specifici requisiti di ammissione deve presentare la domanda di partecipazione, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., tramite procedura informatica dedicata accessibile dal link indicato in calce al presente Avviso. La procedura sarà aperta **dalle ore 12:00 del giorno 13 Settembre 2019**, data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'Agenzia, fino **alle ore 12:00 del giorno 30 Settembre 2019**.

Il termine di presentazione della domanda è perentorio.

Terminata la compilazione della domanda tramite procedura informatica il dipendente, dopo aver stampato il documento, ha l'obbligo di sottoscriverlo in originale, allegando fotocopia della carta di identità in corso di validità e/o altri documenti di identità validi e di inviarlo tramite **protocollo interno (Sicr@WEB)** all'Ufficio "Direttore Amministrativo, entro e non oltre la data di scadenza del presente avviso. **Si precisa che l'oggetto del protocollo informatico deve essere "PEO 2019 – cognome e nome"**. Altre forme di compilazione e presentazione della domanda non saranno ammesse, pena l'automatica esclusione del dipendente dalla selezione.

### D. Criteri di selezione

I passaggi da una fascia retributiva a quella immediatamente successiva avvengono previa valutazione selettiva in base ai seguenti criteri:

#### D.1) Esperienza lavorativa/professionale

Saranno valutati i servizi prestati al 31/12/2018, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato senza soluzione di continuità, effettuati in regime di lavoro dipendente presso pubbliche amministrazioni.

Si precisa che saranno valutati solo i suddetti servizi decorrenti dalla data di assunzione a seguito di pubblico concorso.

La valutazione avviene attribuendo per ogni anno di servizio:

- a) **Punti 1** per anno per il servizio prestato nell'attuale categoria, a tempo indeterminato e determinato senza soluzione di continuità, nell'ambito delle Agenzie ambientali fino al raggiungimento del massimo ottenibile per categoria e fascia;
- b) **Punti 0,80** per anno per il servizio prestato nella categoria inferiore, a tempo indeterminato e determinato senza soluzione di continuità, nell'ambito delle Agenzie ambientali fino al raggiungimento del massimo ottenibile per categoria e fascia;
- c) **Punti 0,70** per anno per il servizio prestato nell'attuale categoria presso altre Pubbliche Amministrazioni, a tempo indeterminato e determinato senza soluzione di continuità, fino al raggiungimento del massimo ottenibile per categoria e fascia;
- d) **Punti 0,50** per anno per il servizio prestato nella categoria inferiore presso altre Pubbliche Amministrazioni, a tempo indeterminato e determinato senza soluzione di continuità, fino al raggiungimento del massimo ottenibile per categoria e fascia;

Per l'attribuzione del punteggio riferito all'anzianità si stabiliscono gli ulteriori seguenti criteri:

- l'anzianità viene calcolata in base ai giorni effettivi di servizio;
- il punteggio viene proporzionalmente ridotto per i rapporti a part-time;
- devono essere inseriti e verranno scomputati i periodi di aspettativa senza assegni e i periodi di congedo straordinario.
- il passaggio di categoria "automatico" per effetto di disposizioni contrattuali deve essere indicato come servizio prestato "nell'attuale categoria".
- I dipendenti in aspettativa con incarico a tempo determinato in altra Agenzia o altra Pubblica Amministrazione, devono indicare tale periodo come svolto nella categoria per cui sono assunti di ruolo presso l'Agenzia.

## D.2) Titoli culturali

- a) Diploma di Laurea magistrale (vecchio e nuovo ordinamento), Diploma di Laurea specialistica attinenti il profilo di appartenenza: **punti 5**;
- b) Diploma di Laurea triennale attinente il profilo di appartenenza: **punti 3**;
- c) Titoli dichiarati equipollenti, con decreti del Ministro della Sanità, al diploma di laurea triennale per le professioni sanitarie Tecniche, quelle della Riabilitazione, per la professione Infermieristica-Ostetrica e per le professioni della Prevenzione: **punti 3**;
- d) Diploma di scuola media superiore (solo per passaggi all'interno delle cat. A, B, C): **punti 3**;
- e) Master I° livello/Corso di perfezionamento post Universitario attinenti il profilo di appartenenza: **punti 1**;
- f) Master II° livello/ Diploma di specializzazione attinenti il profilo di appartenenza: **punti 1,5**.

Si precisa che per tutto il personale non verrà conteggiato il titolo di studio inferiore se in possesso di quello superiore (ad esclusione dei punti “e” e “f”).

Gli ordinamenti dei corsi di Master Universitari devono prevedere il conferimento di almeno 60 crediti formativi, corrispondenti a 1500 ore di impegno complessivo.

### D.3) Aggiornamento professionale e pubblicazioni

Sarà valutata l'attività di formazione e aggiornamento (corsi con verifica finale di apprendimento) al fine di evidenziare il livello di formazione professionale di ciascun candidato.

Saranno oggetto di valutazione gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici da valutare in relazione al profilo di appartenenza.

L'aggiornamento professionale sarà valutato solo se circostanziato nella durata e se verrà indicato l'ente formatore.

Nello specifico potranno essere attribuiti i seguenti punteggi per le attività svolte nel triennio antecedente a quello di attribuzione delle fasce:

- a) Corsi attinenti al profilo di appartenenza di durata fino a 3 giornate: **punti 0.2** per corso;
- b) Corsi attinenti al profilo di appartenenza di durata uguale o superiore a 4 giornate: **punti 0.3** per corso;

Le pubblicazioni nel triennio antecedente a quello di attribuzione delle fasce devono essere edite a stampa e dovranno essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

Saranno valutate le pubblicazioni solamente se attinenti alla professione svolta:

- lavori in collaborazione con più autori: **punti 0.2**;
- monografie, articoli come unico autore: **punti 0.3**.

### D.4) Valutazione Permanente del personale del comparto

Per l'attribuzione del punteggio in oggetto, verranno prese in considerazione valutazioni relative alla media nel triennio antecedente a quello di attribuzione delle fasce per la qualità della prestazione individuale dei singoli dipendenti, così come derivante dalla metodologia di cui al Protocollo applicativo del sistema premiante per il Comparto, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 149/2013. Il calcolo della media va effettuato al centesimo e l'arrotondamento va effettuato all'unità superiore se la prima cifra decimale è uguale o maggiore di cinque, altrimenti l'arrotondamento va effettuato all'unità inferiore se la prima cifra decimale è minore di cinque.

Valutazione performance del triennio (max 25/25)	Categorie A e B (punti max 25)	Categorie Ce D (punti max 30)
Punti 18-20/25	10	15
Punti 21/25	13	18
Punti 22/25	16	21
Punti 23/25	19	24

Punti 24/25	22	27
Punti 25/25	25	30

#### D.5) Anzianità nella fascia in godimento

Il punteggio si ottiene attribuendo, per ogni anno di permanenza nella fascia in godimento un punto fino al raggiungimento del massimo ottenibile. Se la permanenza nella fascia in godimento supera i sette anni, per ciascun anno viene attribuito un punteggio di 2 punti annui fino al raggiungimento del massimo ottenibile.

#### E. – Ripartizione dei punteggi e massimali per categoria e fascia

Per la valutazione degli aspetti di cui al punto “D” del presente bando si farà riferimento ad una scala di 100 punti complessivi che verranno ripartiti secondo la tabella seguente:

	Categoria			
	A	B	C	D
Esperienza Lavorativa/professionale	30	30	20	20
Titoli culturali	10	10	15	15
Aggiornamento professionale/publicazioni	15	15	20	20
Valutazione correlata alla performance individuale	25	25	30	30
Anzianità nella fascia in godimento	20	20	15	15
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

#### F. Graduatoria.

Al termine della selezione, verificati i punteggi e le dichiarazioni rese dai dipendenti aventi diritto anche sulla base di controlli a campione, saranno formulate apposite graduatorie.

In caso di parità di punteggio la fascia sarà attribuita al dipendente con un punteggio per la valutazione correlata alla performance individuale più alto. Nel caso di ulteriore parità la fascia sarà attribuita al dipendente con maggiore anzianità nella fascia in godimento.

I definitivi inquadramenti saranno disposti all’esito delle verifiche anche a campione sulle autocertificazioni rese dai candidati e comunque in coerenza con le vigenti disposizioni di legge in base agli ART.46-47 del DPR 445/2000 e s.m.i. e con le ulteriori disposizioni in materia.

Sono esclusi dalla progressione orizzontali coloro i quali non presenteranno la domanda nelle modalità e nei termini previsti dal presente Avviso.

#### G. Pubblicazione dell’Avviso.

Il presente Avviso verrà pubblicato nel sito web aziendale, nell’Area “Amministrazione trasparente” , sezione Bandi di concorso/ Avvisi e inviato a tutti i dipendenti tramite protocollo interno (**Sicr@WEB**).

Nella medesima sezione verranno altresì pubblicate tutte le informazioni, le modifiche e le integrazioni ad esso relative, nonché le graduatorie relative.

A detto avviso sarà data la massima diffusione a tutte le articolazioni aziendali, nonché alle OO.SS. del Comparto e RSU aziendale formalmente costituita.

#### H. Ripartizione delle risorse disponibili per categoria

Le risorse disponibili per le varie categorie, sulla base di quanto stabilito nel Regolamento per le progressioni economiche orizzontali, sono così distribuite:

	<b>Risorse disponibili</b>
<b>Categoria A</b>	€ 3.100,00
<b>Categoria B</b>	€ 3.320,00
<b>Categoria C</b>	€ 23.400,47
<b>Categoria D</b>	€ 44.859,00

#### **I. Accesso alla procedura per la compilazione della domanda**

Il dipendente che intende presentare domanda dovrà accedere al Link riportato in calce al presente bando. Il Link reindirizza all'applicativo per la redazione della domanda. Dopo aver effettuato il login con l'inserimento del codice fiscale (utente) e PEO2019 (password), al dipendente verrà richiesto di modificare la password stessa. Effettuato il cambio password, con le nuove credenziali, il dipendente aprirà la finestra dove potrà essere compilata la domanda.

Altre modalità di compilazione della domanda non saranno ritenute valide.

A tutti i dipendenti sarà trasmesso unitamente all'avviso di selezione il Manuale di utilizzo della procedura.

#### **L. Validità delle graduatorie**

Le graduatorie hanno validità esclusivamente per le progressioni economiche individuate per l'anno oggetto della progressione.

#### **M. Norma finale.**

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al CCNL vigente e ad ogni altra normativa riguardante la materia. L'Agenzia si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso di bando ove ricorrano motivi di pubblico interesse, escludendo per i candidati qualsiasi pretesa o diritto.

**Link per accedere alla procedura on line:**

<http://programmi.issos.it/>

**Per Assistenza tecnica (ore ufficio dal lunedì al venerdì: 09:00-13 e 14:30 17-30):**

Cell : 3483867382

Mail : [helpdesk@hmsconsulting.it](mailto:helpdesk@hmsconsulting.it)

**Direttore Amministrativo**  
**Dott. Cacciagrano Marco**

**Direttore Generale**  
**Arch. Chiavaroli Francesco**

Data pubblicazione: 13/09/2019

Data scadenza: 30/09/2019