

## **AVVISO DI SELEZIONE**

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE NEL PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE, CATEGORIA D TRATTAMENTO ECONOMICO INIZIALE, BIOLOGO MARINO, FULL TIME (36 ORE), PER LE ATTIVITÀ RELATIVE AL PROGETTO “IDENTIFICAZIONE E MAPPATURA DELLE AREE MARINE IN CUI DOVREBBERO ESSERE ESCLUSE ATTIVITÀ DI ACQUACOLTURA (MAPPA DEI VINCOLI), DELLE ZONE DI MARE PIÙ IDONEE PER LO SVILUPPO DELL’ACQUACOLTURA (AZA) E DEFINIZIONE DEL PIANO DI GESTIONE DELLE ZONE MARINE ALLOCATE ALL’ACQUACOLTURA NELLA REGIONE ABRUZZO”.**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il DPR n. 487 del 9 maggio 1994;  
Visto il DPR n. 220 del 27 marzo 2001;  
Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001; Visto il D.Lgs. 81/2015;  
Visto il Regolamento ARTA Abruzzo;  
Visto il Regolamento di accesso agli impieghi non dirigenziali dell'ARTA Abruzzo approvato con Delibera del Direttore Generale n. 230 del 21 dicembre 2006 e successive modifiche ed integrazioni;  
Visto il CCNL del comparto del Servizio Sanitario Nazionale;  
In esecuzione della Delibera del Direttore Generale n. 87 del 09/09 /2019;

### **RENDE NOTO**

#### **Art. 1) Indizione dell' Avviso**

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n.1 unità di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno nel profilo professionale di seguito indicato:

N. 1 unità - Collaboratore Tecnico Professionale, Categoria D, trattamento economico iniziale – Biologo Marino (con laurea in Biologia Marina o Scienze Ambientali, indirizzo marino o Scienze Biologiche con comprovata esperienza nel campo della biologia marina o lauree equipollenti) per il Distretto Provinciale di Pescara.

Il presente avviso è indetto ed espletato sulla base, anche in applicazione analogica, della normativa di cui al DPR 220/01 (per le parti procedurali d'interesse), L. n. 127/97, al DPR 487/94, al DPR 445/2000 e s.m.e.i., al D.Lgs. 165/2001 e s.m.e.i., ai vigenti CCNL, al D.Lgs. 81/2015, al D.Lgs. 196/2003 e s.m.e.i., al Regolamento Arta, al Regolamento per l'accesso agli impieghi non dirigenziale dell'ARTA Abruzzo e alla normativa specifica relativa alle attività di monitoraggio marino di cui alla

convenzioni fra ARTA Abruzzo e Regione Abruzzo.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.lgs. 198/2006 e s.m.e.i..

Al lavoratore assunto a tempo determinato è attribuito il trattamento economico risultante dal CCNL del Comparto Sanità cat. D iniziale.

Il rapporto di lavoro ha durata di n.6 (sei) mesi, prorogabili nei limiti di legge. Il periodo massimo del contratto a tempo determinato non potrà comunque superare i 36 mesi.

## **Art.2) Requisiti generali**

Possono partecipare all'Avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadini di uno degli stati membri dell'Unione europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello stato di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) per i concorrenti soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- c) età non inferiore agli anni 18. E' abolito il limite massimo di età ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97, tuttavia è necessario non aver raggiunto l'età pensionabile;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli enti pubblici;
- f) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo nazionale di lavoro.

## **Art.3) Attività**

- a) Partecipare ai tavoli di consultazione ed agli incontri tecnici organizzati per la pianificazione in acquacoltura fornendo supporto tecnico alla Regione Abruzzo;
- b) Definire i parametri spaziali da prendere in considerazione per la definizione delle AZA con relative zone buffer;
- c) Definire, i parametri ambientali (Clorofilla, Temperatura) e microbiologici per la definizione delle AZA;
- d) Definire i parametri ambientali per la valutazione della carrying capacity;
- e) Promuovere di concerto con Regione Abruzzo e tavolo tecnico, la raccolta dei dati relativi ai parametri individuati e provvedere alla loro validazione, georeferenziazione ed elaborazione per la definizione delle aree marine più idonee alla acquacoltura utilizzando le mappe elaborate dal progetto SeaGIS Abruzzo e quelle che saranno ulteriormente elaborate da IZSAM nell'ambito del presente lavoro;
- f) Monitorare l'impatto delle produzioni di molluschi sul fondale marino presso un impianto di molluschicoltura utilizzando l'imbarcazione Ermione e rilevando:
  - le caratteristiche del fondale dentro e fuori l'impianto mediante sonar Multibeam;
  - le caratteristiche granulometriche, chimiche ed ecotossicologiche di campioni (5 + 5) di sedimenti prelevati con benna dentro e fuori l'impianto;
- g) Monitorare parametri chimico-fisici e la torbidità delle acque marine su punti di campionamento situati al traverso di un fiume di rilevante portata per verificare la dispersione in mare di inquinanti

e dei sedimenti mediante sonda multiparametrica e collaborare alla definizione e taratura di modelli previsionali in casi studio pilota

- h) Redigere contributi tecnici, cartografie tematiche e prodotti per la divulgazione dei risultati e la proposta di Documento recante "Identificazione e mappatura delle aree marine in cui dovrebbero essere escluse attività di acquacoltura (mappa dei vincoli), delle zone marine più idonee per lo sviluppo dell'acquacoltura (AZA)" da rimettere alla Regione Abruzzo e a redigere una relazione finale sulle attività svolte.

#### **Art.4) Requisiti specifici**

- Laurea specialistica/magistrale in Biologia Marina o Scienze Ambientali - indirizzo marino - o Scienze Biologiche – Biologia vecchio ordinamento con comprovata esperienza lavorativa nel campo della biologia marina ovvero titoli equipollenti o equiparati ai sensi di legge,
- Patente di guida per autoveicoli;
- Idoneità fisica alla navigazione. Per tale requisito sarà effettuato accertamento in sede di visita preassuntiva, ai sensi del D-Lgs. 106/2009;
- Esperienza pregressa nelle attività di seguito riportate:
  - ✓ oceanografia, biologia marina, acquacoltura (capacità portante e studi trofici per la valutazione di zone idonee alla molluschicoltura);
  - ✓ studio dei fondali marini e analisi chimiche, granulometriche ed ecotossicologiche sui sedimenti marini;
  - ✓ prelievo di campioni di acque di mare e sedimenti; preparazione, trattamento e trasporto dei campioni da destinare ad analisi chimiche, chimico-fisiche e biologiche;
  - ✓ rilievo delle caratteristiche chimico-fisiche della colonna d'acqua mediante sonda multiparametrica e successiva elaborazione dati a terra mediante software dedicato;
  - ✓ utilizzo del pacchetto Office e di sistemi informativi geografici (GIS).

#### **Art.5) Titoli preferenziali**

Costituisce titolo preferenziale:

- Possesso di patente nautica per la conduzione eventuale di mezzi nautici di supporto;
- Possesso di brevetto per immersioni subacquee;
- Possesso di ulteriori titoli di studio (laurea, master, specializzazione, dottorato di ricerca, ecc. inerenti la materia);
- Corsi di formazione e pubblicazioni scientifiche relativi alle materie specifiche previste per lo svolgimento dell'incarico;
- Ottima conoscenza della lingua inglese;
- Capacità di operare in piena autonomia nello svolgimento delle attività previste.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'Avviso

per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e devono permanere al momento della stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato per l'assunzione in servizio. La mancanza del possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporta la non ammissione alla selezione.

#### **Art. 6) Domande di ammissione**

Le domande di ammissione alla selezione, compilate direttamente sul fac-simile allegato all' Avviso (Allegato A) devono pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del 15° giorno successivo alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo**, data di scadenza del presente Avviso, con le seguenti modalità:

- ✓ consegna a mano presso ufficio protocollo della Sede Centrale Arta Abruzzo, V.le G. Marconi 178 – 65100 Pescara;
- ✓ Tramite la propria casella di posta elettronica certificata al seguente indirizzo mail PEC: [sede.centrale@pec.artaabruzzo.it](mailto:sede.centrale@pec.artaabruzzo.it) riportante nell'oggetto la dicitura:

**“Domanda di partecipazione alla Selezione pubblica, per titoli ed esami per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 unità di personale nel profilo Professionale di “Collaboratore Tecnico Preprofessionale – Biologo Marino, cat. “D” – fascia economica iniziale, CCNL comparto Sanità”**

Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica certificata altrui o da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. L'invio deve avvenire in unica spedizione in formato PDF (non superiore a 2 MB) con i seguenti allegati:

- Domanda di partecipazione
- Cartella (zipata) con tutta la documentazione

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Le domande pervenute oltre il termine di scadenza dell'Avviso sono considerate irricevibili.

La domanda, da redigere sulla base dell'apposito modello fac-simile, Allegato A), al presente avviso, deve contenere specifico riferimento al presente avviso pubblico.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, a pena di nullità.

La sottoscrizione non deve essere autenticata.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, nella domanda di ammissione all' Avviso di selezione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall' art. 76 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- 1) il nome e il cognome, la data e il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza di uno stato membro dell'U.E.

**OVVERO**

di non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'U.E. ma di essere familiare di un cittadino di uno stato membro dell'U.E. e di essere in possesso di diritto di soggiorno o diritto permanente

**OVVERO**

di essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo

**OVVERO**

di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria.

- 3) di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadino di altro stato);
- 4) il comune nella cui lista elettorale è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;
- 5) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione in caso contrario le condanne penali riportate;
- 6) di non essere stato escluso/a dall'elettorato attivo né di essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziato/a a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo nazionale di lavoro;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati soggetti a tale obbligo);
- 8) possedere conoscenze informatiche e di almeno una lingua straniera ;
- 9) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione completa della data, votazione, sede e denominazione dell'Istituto in cui lo stesso è stato conseguito, nonché per l'equipollenza gli estremi del provvedimento di legge che la riconosce; il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità;
- 10) eventuali servizi prestati con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei medesimi;
- 11) il possesso di esperienza pregressa documentata nelle attività di cui all' art. 3 punto 2);
- 12) il possesso della patente di guida per autoveicoli;
- 13) il possesso degli ulteriori requisiti specifici necessari per l'ammissione alla partecipazione;
- 14) nei casi previsti dall' art. 20 della L.104/1992 specificare l'eventuale necessità di particolari ausili e tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove concorsuali. A tal fine il candidato deve allegare una certificazione medico-sanitaria che attesti l'handicap posseduto e la quantificazione dei tempi aggiuntivi;
- 15) di aver preso completa visione dell'Avviso e di accettare espressamente tutto quanto in esso previsto;

16) che le informazioni indicate nella domanda, quelle contenute nel curriculum formativo e professionale e in tutti gli eventuali titoli allegati corrispondono a verità;

17) il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione della selezione, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003.

L'aspirante deve inoltre indicare (con esatta indicazione del numero di CAP, oltre ad un eventuale recapito telefonico ed e-mail) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente la selezione ovvero PEC personale. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di residenza e/o di domicilio mediante raccomandata A.R o tramite PEC accompagnato da copia del documento di identità all'attenzione dell'Ufficio Risorse Umane al seguente indirizzo: [sede.centrale@pec.artaabruzzo.it](mailto:sede.centrale@pec.artaabruzzo.it).

L'Agenzia declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda ovvero per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Si ricorda che per le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, tra le quali rientrano alcune delle dichiarazioni sopra elencate, i candidati dovranno allegare una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato. L'omissione della firma comporta l'esclusione dalla selezione.

#### **Art. 7) Documentazione da allegare**

Alla domanda di partecipazione i candidati devono obbligatoriamente allegare, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

- A. Elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato dal candidato, con espressa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che dichiara la conformità delle copie agli originali, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445/2000;
- B. Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
- C. Dettagliato curriculum formativo -professionale, datato e firmato;
- D. Documentazione inerente i requisiti specifici di accesso ai sensi dell'art.3 ovvero dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- E. Pubblicazioni edite a stampa (ove esistenti), allegate in originale o in copia conforme ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000.

I candidati possono inoltre allegare qualsiasi altra documentazione/certificazione pertinente che ritengono opportuno produrre ai fini della loro valutazione alla selezione in oggetto.

#### **Art. 8) Dichiarazioni sostitutive**

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto all'art. 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazione) e all'art. 47 (Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà) del DPR 445/2000 devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000.

Per le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 DPR 445/2000), i candidati dovranno allegare, pena la non valutazione delle attestazioni autocertificate, una fotocopia

non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Così come previsto dall'art. 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazione) e all'art. 47 (Dichiarazioni sostitutive di atto notorio) del DPR 445/00, la compilazione del fac-simile di domanda e del curriculum, formulati sotto forma di dichiarazioni sostitutive, consente la valutazione dei titoli ivi contenuti, sia quale requisito di ammissione, sia quali ulteriori titoli valutabili sulla base dei criteri che saranno stabiliti dalla Commissione esaminatrice.

Nelle dichiarazioni sostitutive l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti e/o la valutabilità delle dichiarazioni ai fini della procedura concorsuale.

Il candidato è tenuto a specificare espressamente ed in modo chiaro ed univoco:

- per i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni: se trattasi di servizio a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato, indicando la denominazione e sede dell'Amministrazione-datore di lavoro, la posizione funzionale ed il profilo professionale rivestito, livello/categoria e CCNL di riferimento ed infine se il rapporto di lavoro è a tempo pieno o parziale (specificando, in quest'ultimo caso, la percentuale oraria rispetto alla prestazione lavorativa full-time); il periodo di servizio prestato deve essere esattamente indicato con precisazione della data di inizio ed eventualmente di quella finale (giorno, mese, anno di inizio e di fine rapporto), con indicazione di eventuali periodi di interruzione o sospensione (anche in tal caso con indicazione precisa del giorno, mese ed anno di inizio e fine dell'interruzione o sospensione) del rapporto (es. aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità). Al fine di consentire la verifica della corrispondenza della qualifica rivestita presso altra pubblica amministrazione, il candidato deve specificare le mansioni effettivamente svolte, qualora le stesse non siano desumibili dalla qualifica.
- Per le attività dichiarate nel curriculum formativo e professionale: la sede e la struttura nella quale l'attività è stata svolta, il periodo di attività con l'indicazione precisa della data di inizio e termine (giorno, mese, anno di inizio e termine dell'attività prestata), le eventuali interruzioni, le mansioni svolte, l'elencazione dei lavori portati a termine o ai quali si è collaborato ed in quale ruolo e forma giuridica;
- Per i titoli di studio: esatta indicazione della denominazione del titolo secondo l'ordinamento vigente il quale il medesimo titolo è stato conseguito, data di conseguimento, votazione, sede e denominazione completa dell'Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito;
- Per le pubblicazioni: il candidato può presentare l'originale o la fotocopia conforme dell'originale edito a stampa, ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000 con allegata fotocopia del documento di identità.

La formale compilazione dell'allegato A fac-simile di domanda costituirà, unicamente per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni effettuate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nella domanda di ammissione all' Avviso di selezione, esimono il candidato dalla presentazione contestuale dei relativi documenti.

Si ricorda che ai sensi dell'articolo 15 della legge 183 del 12.11.2011 e della direttiva n.14/2011 del ministero della pubblica amministrazione e della semplificazione, Arta Abruzzo potrà accettare esclusivamente le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà.

Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personale e fatti

sono valide soltanto nei rapporti fra privati.

Si prega di attenersi scrupolosamente a tale disposizione nella predisposizione della domanda di partecipazione alla presente procedura.

L'Amministrazione si riserva, altresì, ai sensi degli articoli 71 e 72 del DPR 445/2000, la facoltà di effettuare indagini a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (di certificazione e di atto di notorietà) effettuate e di trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

#### **Art. 9) Ammissione ed esclusione dei candidati – Integrazione domanda**

L'ammissione dei candidati è disposta con provvedimento del Dirigente dell'Ufficio Risorse Umane, il quale dispone altresì la non ammissione di coloro che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande, risultano privi dei requisiti prescritti, nonché di quelli le cui domande non corrispondano alle forme di legge prescritte dall' Avviso o risultino non sottoscritte o pervenute fuori dei termini.

In particolare costituiscono motivo di esclusione la mancanza della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (nel rispetto del D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174 e successive modifiche o integrazioni);

- la non iscrizione nelle liste elettorali;
- l'interdizione dai pubblici uffici;
- la dispensa o la destituzione ovvero il licenziamento dall'impiego presso amministrazioni pubbliche;
- la mancanza anche di uno solo dei requisiti di accesso previsti dal presente Avviso;
- l'aver prodotto la domanda di partecipazione fuori dai termini di scadenza dell' Avviso;
- la mancanza della firma in calce alla domanda.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione entro trenta giorni dall'approvazione del relativo provvedimento.

Qualora la domanda di ammissione all' Avviso di selezione risulti incompleta riguardo all'indicazione dei requisiti generali o specifici, l'Agenzia ha facoltà di chiederne l'integrazione all'interessato, fissandogli un termine non superiore a dieci giorni per adempiere. Decorso inutilmente tale termine il candidato che non avesse adempiuto all'integrazione richiesta viene escluso dalla selezione. Dopo la scadenza dell'Avviso, non sono ammesse ulteriori integrazioni se non richieste dall'Agenzia.

#### **Art. 10) Accesso documenti**

L'accesso alla documentazione concorsuale avviene nel rispetto dei principi stabiliti dalla normativa vigente in materia e secondo quanto disposto dall'apposito regolamento per l'accesso alla documentazione amministrativa dell'Agenzia.

#### **Art. 11) Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice è nominata con provvedimento del Direttore Generale dell'Agenzia ed è composta da un Presidente, da due Componenti e da un segretario verbalizzante.

La Presidenza della Commissione esaminatrice è affidata a personale con qualifica di dirigente, in servizio presso l'Agenzia o altre pubbliche amministrazioni, ovvero docenti universitari.

I componenti della Commissione esaminatrice, se interni all'Agenzia, devono essere



inquadri in categoria almeno pari rispetto quella del profilo professionale indicato nell'Avviso di selezione e devono possedere una provata competenza nelle materie della procedura in oggetto.

I componenti della Commissione esaminatrice, se esterni all'Agenzia, devono essere tecnici esperti nelle materie oggetto delle prove, scelti, previa valutazione del curriculum, tra funzionari delle pubbliche amministrazioni, docenti ovvero estranei alle amministrazioni medesime.

Almeno un terzo dei posti di componente, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne in conformità all'articolo 57, comma 1, del D.lgs. 165/2001.

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente dell'Agenzia di categoria non inferiore alla C e di qualificazione e professionalità adeguate ai compiti da svolgere.

Alla Commissione possono essere aggregati membri aggiunti per materie particolari ovvero per la prova orale, limitatamente all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche nonché della lingua straniera.

In ogni caso i componenti della Commissione non dovranno essere componenti dell'organo di direzione politica dell'Agenzia, ricoprire cariche politiche o essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

#### **Art. 12) Punteggio**

I punteggi per titoli e colloquio sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 40 punti per i titoli
- b) 60 punti per il colloquio

Per la valutazione dei titoli la Commissione avrà a disposizione complessivamente 40 punti così ripartiti:

- a) 10 punti per i titoli di carriera/servizio
- b) 7 punti per i titoli accademici e di studio
- c) 1 punto per le pubblicazioni e i titoli scientifici
- d) 22 punti per il curriculum formativo e professionale

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto riportato nel colloquio.

#### **Art. 13) Valutazione titoli**

La valutazione massima è pari a 40 punti.

La determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli deve essere effettuata anteriormente al colloquio.

Per la valutazione specifica dei titoli di carriera, dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni e titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale, la Commissione esaminatrice procederà ad un analitico dettaglio nel rispetto comunque dei punteggi massimi attribuibili per ciascuna categoria.

All'interno del **Curriculum formativo e professionale** sarà dato adeguato riconoscimento agli aspetti legati:

- ✓ all'oceanografia, alla biologia marina, all'acquacoltura (capacità portante e studi trofici per la valutazione di zone idonee alla molluschicoltura);
- ✓ allo studio dei fondali marini e alle analisi chimiche, granulometriche ed ecotossicologiche sui sedimenti marini;

- ✓ al prelievo di campioni di acque di mare e sedimenti;
- ✓ alla preparazione, trattamento e trasporto dei campioni da destinare ad analisi chimiche, chimico-fisiche e biologiche;
- ✓ esecuzioni di analisi chimiche, chimico-fisiche e biologiche;
- ✓ al rilievo delle caratteristiche chimico-fisiche della colonna d'acqua mediante sonda multiparametrica e successiva elaborazione dati a terra mediante software dedicato;
- ✓ all'utilizzo del pacchetto Office e di sistemi informativi geografici (GIS).

#### **Art. 14) Colloquio**

Per la valutazione del colloquio la Commissione avrà a disposizione 60 punti.

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- Nozioni di oceanografia, di biologia marina e di acquacoltura;
- Riconoscimento delle principali specie marine legate all'acquacoltura;
- Funzionamento e caratteristiche principali della strumentazione per la rilevazione di parametri chimico- fisici delle acque marine;
- Campionamenti di acqua, sedimenti e matrici biologiche: aspetti principali, strumenti e metodi;
- Esperienza su analisi chimiche, chimico-fisiche e biologiche;
- Conoscenza di base del pacchetto Office e di sistemi informativi geografici (GIS);
- Normativa relativa al monitoraggio e alla classificazione delle acque marine (Direttiva 2000/60/CE, D.Lgs. 152/06, D.M.260/10 e D.Lgs. 190/10).
- Nozioni sulla sicurezza della navigazione e nei laboratori di analisi.

Per economicità delle procedure e funzionalità delle attività si comunica che **il colloquio si terrà il giorno 22 Ottobre 2019 alle ore 10:00 presso la sede del Distretto Provinciale di Pescara in Viale G. Marconi n. 51.**

Tale pubblicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Al colloquio i concorrenti dovranno presentarsi muniti di carta di identità valida ovvero altro idoneo documento personale di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno rinunciatari e decaduti, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### **Art. 15) Graduatoria**

Espletati i colloqui, la Commissione forma la graduatoria finale di merito con l'indicazione del punteggio riportato da ciascun candidato.

La graduatoria finale di merito dei candidati, approvata con provvedimento del Direttore Generale, è formata secondo l'ordine del punteggio conseguito nella votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio e dei titoli previsti dall' art. 4 del presente Avviso, di quanto disposto ai sensi dell'art. 5 DPR 487/94.

La graduatoria finale di merito è affissa all'Albo Pretorio on line ed è pubblicata sul sito internet dell'Agenzia.

Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on line decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di

pubblicazione della graduatoria (art. 18 DPR 220/2001).

#### **Art. 16) Adempimenti dei vincitori**

Il candidato dichiarato vincitore, è invitato, a mezzo di raccomandata A/R o PEC, a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro e ad assumere servizio in via provvisoria alla data stabilita nella lettera d'invito, a pena di decadenza, sotto riserva di verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Avviso come dichiarati nella domanda in forma di dichiarazione sostitutiva e sono assunti in prova nel profilo professionale della categoria per il quale risultano vincitori.

Se il candidato dichiarato vincitore, senza giustificato motivo, non si presenta alla data stabilita per la sottoscrizione del contratto, è ritenuto rinunciatario e decade dal diritto all'assunzione. In questo caso l'Agenzia procederà allo scorrimento della graduatoria.

Con la stipula del contratto individuale di lavoro e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dell'Agenzia.

La sede di lavoro è il Distretto Provinciale di Pescara in considerazione delle specificità delle attività che dovranno essere effettuate presso i Laboratori.

#### **Art. 17) Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, i dati forniti dai candidati nelle domande di ammissione alla selezione sono raccolti presso l'Agenzia, utilizzati ai soli fini della gestione della selezione o e dell'eventuale assunzione, nonché per ogni altro adempimento di legge e possono essere comunicati esclusivamente a soggetti terzi che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura e a coloro che sono direttamente preposti a funzioni inerenti la gestione della selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento della selezione. Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 nei confronti dell'Agenzia titolare del trattamento.

#### **Art. 18) Disposizioni finali**

Il presente Avviso costituisce *lex specialis* e pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni e prescrizioni ivi contenute.

Il presente Avviso, completo dei fac-simile necessari alla predisposizione della domanda di partecipazione, sarà disponibile sul sito Internet dell'Agenzia: [www.artaabruzzo.it](http://www.artaabruzzo.it).

Per eventuali chiarimenti o informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane dell'Area Amministrativa dell'ARTA – viale G. Marconi, 178 – Pescara nei giorni di apertura degli uffici dalle ore 10 alle ore 13.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Antonella Di Nicola.

Pescara, li 26.09. 2019

IL DIRETTORE GENERALE  
(Arch. Francesco Chiavaroli)