

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Pec

ATTILI GIANFRANCO NATO A
VIA

I E RESIDENTE IN

consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- in servizio di ruolo a tempo pieno presso la Prefettura di Chieti – Ufficio territoriale del Governo nell'area direttiva attualmente con la qualifica unica di **Funzionario economico finanziario F5** (CCNL Funzioni Centrali):
 - **COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE** categoria C1 ex 7° Liv. dal 15/6/1985 al 30/9/2002
 - **DIRETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE** categoria C3 ex 9° Liv. dal 1/10/2002 al 20/9/2010;
 - **FUNZIONARIO ECONOMICO FINANZIARIO** qualifica unica dal 21/9/2010 ad oggi (attualmente F5), con esclusione dei periodi di aspettativa come Dirigente a tempo determinato, e,
 - **NOMINATO** dall'1/1/2019, **unica posizione organizzativa** della Prefettura di Chieti;
- incaricato quale **Dirigente a tempo pieno e determinato** presso l'**Agenzia Regionale per la Tutela dell'Ambiente dell'Abruzzo (ARPA)** della **Sezione Qualità delle prestazioni, controllo di gestione, performance, digitalizzazione e innovazione tecnologica dal 13/7/2015 al 12/7/2018** (CCNL *Dirigenza SPTA*), con ulteriori funzioni di:
 - sostituzione ex art. 18 del **Direttore dell'Area Amministrativa** (Direttore di struttura complessa amministrativa) dal 11/2/2017 al 31/12/2017 e dal 1/2/2018 al 12/7/2018 con competenze in materia di Risorse umane, Acquisto di beni e servizi, contenzioso, ecc.;
 - **Responsabile della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza** dal 1/6/2016 al 13/1/2017 e dal 4/4/2017 al 12/7/2018;
 - **Componente** dei Gruppi di lavoro C1 e C3 Assoarpa;
- incaricato quale **Dirigente a tempo pieno e determinato** presso il Comune di Chieti del **Servizio Affari del Personale – Patrimonio, Economato – Anagrafe, Stato Civile, Elettorale dall' 1/2/2006 al 2/4/2010** (CCNL *Dirigenza Regioni ed Enti locali*);
- **incaricato quale Dirigente a tempo pieno e determinato** presso il Comune di Francavilla al Mare della **Ripartizione Affari Generali** (Servizi del personale-segreteria generale-informatica) dal **15/9/2010 al 15/2/2011** (CCNL *Dirigenza Regioni ed Enti locali*);

- funzioni di **Vice Commissario Prefettizio** presso il Comune di Scanno (AQ) dal **23/8/2012** al **26/5/2013**;
- **Sub Commissario prefettizio** presso il Comune di Francavilla al Mare dal **16/2/2011** al **31/5/2011**;
- **Sub Commissario Straordinario** della Fondazione Mario Negri Sud dal **27/11/2014** al **13/3/2015**;
- **Commissario Straordinario di Liquidazione del dissesto** del Comune di Ari (CH) dal **10/12/2014** con incarico attualmente **in corso**;
- di essere stato nominato **Commissario ad acta** per il rendiconto di gestione **2018** del Comune di Filetto (CH) il **28/6/2019**;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Laurea in Scienze Politiche** presso l'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti - facoltà di Teramo con votazione di 97/110;
- **Specializzazione post laurea in Diritto Sindacale, del Lavoro e della Previdenza Sociale**, della durata di 3 anni, presso l'Università degli Studi di Teramo con votazione di 64/70;
- Corso di Alta Formazione "**Il controllo di gestione**" presso l'Istituto di Ricerca e Formazione di Pescara;
- qualifica professionale da parte della Regione Abruzzo di "**Assistente alla meccanizzazione**", a seguito di superamento di un corso di informatica della durata di 1 anno;

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- **componente del nucleo di valutazione** nel Comune di **Miglianico** (CH);
- **Presidente del nucleo di valutazione** dell'**Azienda Universitaria agli Studi dell'Università G. D'Annunzio di Chieti**;
- **componente del nucleo di valutazione dell'Unione dei Comuni delle Colline Teatine** (CH);
- **componente del nucleo di valutazione** nel Comune di **Orsogna** (CH);
- **componente del nucleo di valutazione** nel Comune di **Città Sant'Angelo** (PE);
- **componente di commissione di concorso** in vari enti locali della provincia di Chieti (Provincia di Chieti e Comuni vari), portando regolarmente a termine tutti gli adempimenti previsti;
- componente della **Consulta Regionale dell'Immigrazione** della Regione Abruzzo (L.R. n. 46/2004);
- **Commissario ad acta** dal Prefetto di Chieti per conto del **TAR Abruzzo**, del **TAR Toscana** e **Consiglio di Stato**;
- iscritto all'**Ordine dei Giornalisti** presso la Regione Abruzzo quale **giornalista-pubblicista** e di aver collaborato per circa una decina di anni con il quotidiano "**Il Tempo**".

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

COMPETENZE RELAZIONALI IN MATERIA DI PERSONALE AVENDO SVOLTO IL RUOLO DI DIRIGENTE DELLE RISORSE UMANE, PRIMA NEL COMUNE DI CHIETI (CIRCA 400 DIPENDENTI) POI NEL COMUNE DI FRANCAVILLA AL MARE (CIRCA 200 DIPENDENTI)

ED INFINE NELL'ARTA ABRUZZO (CIRCA 220 DIPENDENTI) NONCHE' COMPETENZE IN MATERIA DI GESTIONE DEL PATRIMONIO, ECONOMATO E SERVIZI DEMOGRAFICI, INFORMATICA, CONTROLLO DI GESTIONE, ACQUISTO DI BENI E SERVIZI, ECC. ULTERIORI CAPACITA' RELAZIONALI SONO STATE MATURE NELL'AMBITO DEL SERVIZIO SVOLTO PRESSO LA PREFETTURA, CON COMPETENZE, TRA LE ALTRE, IN MATERIA DI FINANZA LOCALE ED ELETTORALE E CON RAPPORTI CON TUTTI GLI ENTI LOCALI DELLA PROVINCIA. NELL'AMBITO DELLA PROPRIA VITA PRIVATA LE COMPETENZE RELAZIONALI SONO STATE MATURE ATTRAVERSO ATTIVITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA VITA DI CLUB CON CARATTERE DI VOLONTARIATO, SOCIALE E SPORTIVO.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

COMPETENZE DI CARATTERE ORGANIZZATIVO NELL'AMBITO DELLA PROPRIA ESPERIENZA LAVORATIVA IN QUALITÀ DI FUNZIONARIO DI PREFETTURA E DIRIGENTE DI ENTI LOCALI E REGIONALI. LE COMPETENZE ORGANIZZATIVE E DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E FINANZIARIE SONO INFATTI INSITE NEL COMPITO STESSO DELLA DIRIGENZA. UN ULTERIORE ARRICCHIMENTO È DATO DALL'ESPERIENZA APPORTATA E RICEVUTA NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ DI COMPONENTE DI NUCLEO DI VALUTAZIONE SVOLTA NEI VARI COMUNI ED ENTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

UTILIZZO DI TUTTE LE PROCEDURE INFORMATICHE DI USO CORRENTE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A TUTTI I PACCHETTI INFORMATICI E MULTIMEDIALI IN USO PRESO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.
IN QUALITÀ DI DIRIGENTE E QUINDI DI "DATORE DI LAVORO" DI AVER PROVVEDUTO PER ANNI A TUTTE LE INCOMBENZE PREVISTE DAL D.LGS. 81/98, QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, BANDI AD EVIDENZA PUBBLICA PER IL MEDICO COMPETENTE, ACQUISTO DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, VISITE MEDICHE PERIODICHE AL PERSONALE, ECC.

MADRELINGUA

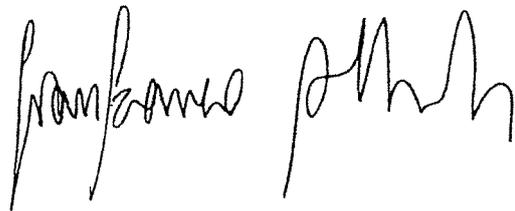
ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE E FRANCESE
(SCOLASTICO)

AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" E DEL GDPR (REGOLAMENTO UE 2016/679).

CHIETI, 10/12/2019



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE E
PROFESSIONALE



INFORMAZIONI PERSONALI

NOME MICHELI RAIMONDO

INDIRIZZO

TELEFONO

FAX

E-MAIL

PEC

NAZIONALITÀ Italiana

DATA DI NASCITA

OBBLIGHI DI LEVA

Assolti presso Brigata Julia – BTG Alpini L'Aquila – Congedato
Sergente di Complemento con anzianità assoluta

ESPERIENZE LAVORATIVE
PRINCIPALI MANSIONI E
RESPONSABILITÀ

Date (da – a)

AGOSTO 2016 - AD OGGI

Consigliere di Amministrazione Società "Primo Riccitelli"
Teramo - nomina Delibera del Consiglio Provinciale di Teramo
n.30 del 04/07/2016 - Con poteri di ordinaria e straordinaria
gestione dell'associazione, ai sensi dell'art.18 del vigente Statuto
Sociale.

Date (da – a)

MAGGIO 2012 – APRILE 2014

**Commissario Regionale per il Riordino dei Consorzi per lo
Sviluppo Industriale (ARAP)** – D.P.G.R. N. 43, 03/05/2012 –
"L.R. 29 Luglio 2011, n. 23 – Riordino delle Funzioni in Materia di
Aree Produttive" Adozione di tutti gli Atti Propedeutici e
Consequenziali all'applicazione della L.R. 29/07/2011, n. 23.
Recepimento Schema-Tipo di Statuto della Costituita Agenzia
Regionale delle Aree Produttive ARAP – Redazione di Progetti di
Fusione di Consorzi per lo Sviluppo Industriale – Gestione risorse
umane, affari generali, ambiente, sicurezza, compravendita
immobili e terreni dell'Ente Consortile.

- Date (da – a) | GENNAIO 2011 – GIUGNO 2014
Presidente “Comitato di Gestione Scuola Emas- Ecolabel Abruzzo” Delibera n. 1 del 18/01/2011 – Soci Fondatori: Arta Abruzzo – Provincia di Chieti – Provincia di Pescara – Provincia di Teramo – Parco Regionale Sirente Velino – ANCI Abruzzo - Progettazione di Corsi di Formazione. Coordinamento di Attività Didattiche. Tutoraggio di Corsi di Formazione e Master. Con poteri di Ordinaria e Straordinaria Gestione. Presidente Commissione Esaminatrice Corsi per il rilascio del titolo di “Tecnico Competente in Acustica Ambientale” della Regione Abruzzo.
- Date (da – a) | OTTOBRE 2009 – SETTEMBRE 2011
Presidente Consiglio di Amministrazione Te.Am. Teramo Ambiente Spa – Società a prevalente partecipazione pubblica. Nomina espressa dal Comune di Teramo (Prot. Gen n. 50843 del 03.10.2009) ai sensi dell'art. 13 dello Statuto Te.Am. - Con attribuzione dei poteri previsti dall'art. 9 - 11 - 16 dello Statuto Te.Am.
- Date (da – a) | OTTOBRE 2013 – APRILE 2014
Componente della Giunta Esecutiva “Ficei” Federazione Italiana Consorzi Enti Industrializzazione - Organizzazione Italiana che raggruppa e rappresenta Consorzi ed Enti per la Promozione e lo Sviluppo Industriale – Sede: Via Degli Uffici del Vicario n. 49 Roma – Presidente Dott. Andrea Ferroni
- Date (da – a) | Agosto 2006 – Agosto 2008
Assessore all’Ambiente Città di Teramo, con delega alla “Sicurezza nei Luoghi di Lavoro, Promozione Ecologica ed Ambientale – Programmazione e Gestione Iniziative di Tutela Ambientale, Rapporti con Teramo Ambiente Spa, Gestione Ambientale e Pulizia del Verde Cittadino”
- Date (da – a) | 2008
Membro della Commissione Esaminatrice, per la stabilizzazione di un Collaboratore Amministrativo Professionale nel 2008, presso ARTA Abruzzo.
- Date (da – a) | 2004 – 2014
Ufficiale di Polizia Giudiziaria in materia ambientale - Decreto Prefetto di Teramo del 19/05/2004, Legge n.833 del 23.12.1978.
- Date (da – a) | 2004 – AD OGGI
Collaboratore Professionale Amministrativo Cat. D a tempo indeterminato, a seguito di progressione verticale (selezione interna di cui alla deliberazione n.152 del 03.11.2004) presso **ARTA Abruzzo**,

- Date (da – a) FEBBRAIO 2017 - APRILE 2018 –
Titolare di Unità Organizzativa Ufficio Amministrativo “Ufficio di supporto e coordinamento amministrativo alla Direzione, Ufficio Personale” – Distretto Provinciale di Teramo – Delibera Direttore Generale n. 99/2016
- Date (da – a) Settembre 2008 – Giugno 2012
Responsabile Attività Formazione del personale ARTA – Disposizione di Servizio del 10.09.2008, prot. n. 8181 del 11.09.2008 e successive proroghe.
- Date (da – a) 2013 – 2016
Responsabile RAC – (Referente Accettazione Campioni) Distretto Provinciale Teramo – ARTA Abruzzo
- Date (da – a) 2008
Rappresentante ARTA quale membro della Commissione Regionale ECM – Nomina del Direttore Generale ARTA prot. n.14919 del 25.09.2008
- Date (da – a) 2003 – 2004
Assistente Amministrativo Cat. C a tempo indeterminato presso ARTA Abruzzo
- Date (da – a) 2002 – 2003
Assistente Tecnico Cat. C a tempo indeterminato presso ARTA Abruzzo Settore Bio-Tossicologico - Sezione Discariche ed Inquinamento del Suolo
- Date (da – a) 1989 – 2002
Istruttore Tecnico Cat. C a tempo indeterminato (vincitore di concorso) presso **Comune di Teramo**
- Date (da – a) *GIUGNO 2014 – DICEMBRE 2017*
Consigliere Comunale (Capogruppo) Città di Teramo -
 Presidente Commissione Elettorale
- Date (da – a) *GIUGNO 2009 – GIUGNO 2014*
Consigliere Provinciale (Capogruppo) Provincia di Teramo
- Date (da – a) *GIUGNO 2004 – AGOSTO 2006*
Consigliere Comunale (Presidente Commissione Sport – Turismo - Cultura) Città di Teramo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea in Scienze Politiche
Università degli Studi di Teramo 11.07.2003

Diploma di Geometra - "ITG Carlo Forti" di Teramo

CONOSCENZE INFORMATICHE

Ottima capacità di utilizzo del Personal Computer, con particolare riferimento al Sistema Operativo "Microsoft Windows" e Pacchetto Applicativo "Microsoft Office"

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A2	B1	A2	A2	A2
Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue				

CORSI E SEMINARI

08 Maggio 2019
"La sicurezza Informatica e la Policy di ARTA"
ARTA Abruzzo

19 Giugno 2018
"La rotazione del personale – il conflitto di interessi – gli incarichi esterni di lavoro autonomo nella P.A."
ARTA Abruzzo

20 Ottobre 2017
"Bandi Pubblici con Offerta Economicamente Vantaggiosa e Criteri Ambientali"- Green Public Procurement – Università degli Studi dell'Aquila.

25 Ottobre 2017
"D.Lgs. 81/08 e s.m.i. Diritti, Doveri e Responsabilità dei Preposti nel Sistema Sicurezza" - ARTA Abruzzo

11 – 12 Settembre 2017
"La riforma della legge 241/1990 e del Codice dell'Amministrazione Digitale – la responsabilità disciplinare ed il Codice comportamentale dei Pubblici Dipendenti". ARTA Abruzzo

06 Luglio 2017

"Il Regime delle Incompatibilità e delle Inconferibilità del Dipendente Pubblico con Particolare Riferimento all'art. 53 del d.lgs. 165/2001" - ARTA Abruzzo

30 – 31 Maggio 2017

"L'informazione Ambientale, L'U.R.P., L'accesso agli Atti nella Pubblica Amministrazione" - ARTA Abruzzo

19 Luglio 2016

"Anticorruzione e Codice Comportamentale dei Pubblici Dipendenti" - ARTA Abruzzo

11 Giugno 2013

"Contratti Pubblici nella Giurisprudenza della Corte dei Conti" – Roma - IGI Istituto Grandi Infrastrutture

Maggio 2012

X Giornata Mondiale dell'Economia – Camera di Commercio Teramo

Febbraio 2012

Bologna "Quale Autonomia per quale Paese – Il ruolo degli Enti Locali per la ripresa, lo sviluppo, la coesione sociale"
ANDIGEL - Associazione Nazionale dei Direttori Generali Enti Locali

Ottobre 2011

"Pubblica Amministrazione Interazioni Efficienti, Cittadini Sodisfatti" – Forum P.A.

Ottobre 2011

"E-Government, E-Democracy" Fondazione Siav Academy - Roma

Maggio 2011

"Gli Accordi ECM con Le Regioni" – Age.Nas. P.A.

Aprile 2011

"La Gestione dell'inventario nelle Amministrazioni e Aziende Pubbliche – Principi e Criteri per L'attuazione del Federalismo Demaniale" - Maggioli

Marzo 2011

"Una nuova Dirigenza per il rilancio delle Autonomie Locali"
ANDIGEL - Associazione Nazionale dei Direttori Generali Enti Locali

Novembre 2010

"La Riforma Brunetta e il d.lgs 150/2009" – ARTA Abruzzo

Ottobre 2010

"Il Nuovo Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici. Le novità per Lavori, Servizi Tecnici, Forniture e Servizi"
- Maggioli

Ottobre 2010

"Gennaio 2011 si applica la Riforma Brunetta"
Forum Pubblica Amministrazione

Settembre 2010

"Bonifica dei Siti Inquinati e le Responsabilità per danno Ambientale" – ARTA Abruzzo

Giugno 2010

"L'Italia Secondo i Conti Pubblici Territoriali – I Flussi Finanziari Pubblici Nella Regione Abruzzo" – Cpt Regione Abruzzo

Maggio 2010

"Le Società Partecipate negli Enti Locali – Nuova Disciplina dopo Il Regolamento Attuativo – D.P.R. 168/2010" - Ceida

Marzo 2010

"Principi e Norme su Bilancio e Contabilità delle Regioni" – Ceida

Settembre 2008

"Tecnica di Polizia Giudiziaria Ambientale" –
Diritto All'ambiente – Magistrato di Cassazione Dott. Maurizio Santoloci

Febbraio 2008

"Rifiuti e Risorse Idriche nel Secondo Correttivo del Testo Unico Ambientale e La Disciplina delle Bonifiche" –
Diritto All'ambiente - Magistrato di Cassazione Dott. Maurizio Santoloci

Novembre 2007

"Strategie di Gestione e Riabilitazione dei Siti Contaminati in Italia ai sensi del Nuovo Decreto in Italia" – Ecomondo

Settembre 2007

"Il Nuovo Codice Ambientale D.Lgs 152/2006 Sistematica del Diritto dell'ambiente 14 Ore" – Legautonomie Marche

Maggio 2007

"Risparmio Energetico – Evoluzione della Normativa e Incentivi Finanziaria 2007" – Ordine degli Ingegneri Provincia di Teramo

Dicembre 2004

"L'illecito Ambientale" - ARTA Abruzzo

Giugno 2004

"D.M. 16/01/2004 Recepimento Direttiva 1999/13/Ce Limitazioni Emissioni Composti Organici Volatili di Talune Attività Industriali" – ARTA Abruzzo

Maggio 2004

"Conferenza Ambientale Regionale" - Regione Abruzzo

Ottobre 2003

"L'ambito di Applicazione della Normativa sui Rifiuti: Obblighi, Divieti e Sanzioni. Legge n. 178/02"
Bologna – Centro Studi per Enti Locali

Settembre 2003

"Campi Elettromagnetici – Timori Diffusi e Conoscenza Scientifica" – Nea Polis

Giugno 2003

"La Polizia Giudiziaria – Competenze Giuridiche e Profili Amministrativi in materia Ambientale" – ARTA Abruzzo

Novembre 2002

"Il Ruolo del Medico di Igiene Epidemiologica e Sanità Pubblica del Dipartimento di Prevenzione" - Regione Abruzzo

Giugno 2002

"Incontro Sulla Qualità Ambientale" – ARTA Abruzzo

Aprile 2001

"Le Manutenzioni, il Problemi Applicativi ed Interpretativi dopo il Regolamento della Merloni Ter" – INPUT

Dicembre 1999

"Come Cambia la Direttiva dei Cantieri. d.lgs 494/96 – Consiglio dei Ministri 15/11/1999" - INPUT Roma

Aprile 1999

"Organizzazione e Gestione di un Servizio di Manutenzione nei Comuni e nelle Province" – Eta 3 Bologna

Novembre 1996

"Circolare Di Pietro per l'applicazione della Legge Quadro" Istituto di Studi per i Contratti nella Pubblica Amministrazione"

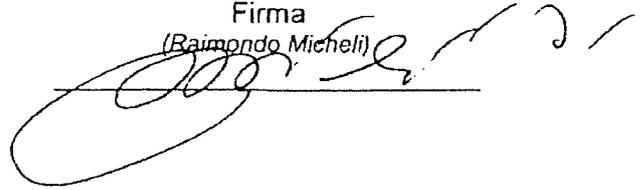
Autorizzo il trattamento dei mie dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679

Ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che il presente curriculum vitae attesta la veridicità delle informazioni contenute.

Teramo, 29/11/2019

Firma

(Raimondo Micheli)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Raimondo Micheli', is written over a horizontal line. The signature is stylized and cursive.

INFORMAZIONI PERSONALI

D'Alessandro Giuseppe



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1999 Laurea in Giurisprudenza
Università degli Studi di Teramo, Teramo (Italia)
- 2000 Corso di Perfezionamento in Diritto Comunitario d'Impresa
Università degli Studi Gabriele D'Annunzio, Pescara (Italia)
- 2019 Grado en Derecho
Universidad Nebrija, Madrid (Italia)

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- 2001 - 2002 Consigliere di Amministrazione
Sviluppo Italia Abruzzo (oggi Invitalia), L'Aquila (Italia)
- 2001 - 2005 Presidente del Consiglio di Amministrazione
I.G. Students Abruzzo S.r.l. (società per l'imprenditoria giovanile)
- 2003 - 2005 Presidente del Consiglio di Amministrazione
Abruzzo Sviluppo S.p.A., Pescara (Italia)
- 2005 - 2011 Direttore e Segretario Generale
Confcooperative Abruzzo, Pescara (Italia)
- 2009 - 2015 Presidente e Amministratore Delegato
Modus Fm S.p.A. Pescara (Italia)
- 2014 - 2015 Consigliere di Sorveglianza
CNS Consorzio Nazionale Servizi, Bologna (Italia)
- 2012 - 2015 Presidente del Consiglio di Amministrazione
Consorzio Assistenza Primaria Abruzzo Socialmed, Pescara (Italia)
- 2014 - 2017 Consigliere di Amministrazione
Assicra Servizi Assicurativi Banche di Credito Cooperativo Abruzzo e Molise S.r.l., Pescara (Italia)
- 2016 - alla data attuale Senior Partner

2019–alla data attuale
 Network Advisory S.r.l., Osimo (Italia)
 Amministratore delegato
 Inprimis Consulting S.r.l., Lanciano, (Italia)

2019–alla data attuale
 Innovation Manager
 Ministero dello Sviluppo Economico, Roma, (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	B1	B1
francese	A2	A2	A2	A2	A2
spagnolo	B2	B2	B2	B2	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Buone competenze comunicative e relazionali acquisite nei diversi ruoli ricoperti sia come amministratore che come manager.

Competenze organizzative e gestionali Buone competenze organizzative e gestionali frutto anche delle esperienze interdisciplinari sia in aziende pubbliche che private.

Competenze professionali Management, analisi e pianificazione strategica, strategia d'impresa e di governo, change management e corporate governance.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Altre competenze C.U.S. Centro universitario Sportivo Teramo
 1996 - 2000: Consigliere
 Associazione dei Porti e della Logistica Abruzzo
 2006 - 2008: Consigliere

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

