

AVVISO

AVVIAMENTO A SELEZIONE PER N. 1 ADDETTO IMMISSIONE DATI – CODICE ISTAT 4.1.2.2.0, CAT. B, DA INQUADRARE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO - FASCIA ECONOMICA INIZIALE, A TEMPO PIENO E DETERMINATO, CCNL COMPARTO SANITA', DA DESTINARE PRESSO ARTA ABRUZZO – DISTRETTO PROVINCIALE DI L'AQUILA AI SENSI DELL' ART. 16 LEGGE 56/87 E D.G.R. ABRUZZO N. 157 DEL 26.02.2006 PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il DPR n. 487 del 9 maggio 1994;

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;

Visto il D.Lgs. n. 81 del 15 giugno 2015;

Visto il Regolamento Generale di ARTA Abruzzo;

Vista la Legge 56/1987;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale – Regione Abruzzo n.157/2006;

Visto il Regolamento di accesso agli impieghi non dirigenziali dell'ARTA Abruzzo, approvato con Delibera del Direttore Generale n. 230 del 21 dicembre 2006 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il CCNL del comparto del Servizio Sanitario Nazionale;

In esecuzione della Delibera del Direttore Generale n. 155 del 27.12.2019;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di n° 1 Addetto immissione dati – codice ISTAT 4.1.2.2.0 da inquadrare nel profilo professionale di Coadiutore Amministrativo secondo il C,C.N.L. Sanità, di seguito meglio dettagliato:

- **n° lavoratori: 1;**
- contratto di lavoro applicato: C.C.N.L. Sanità;
- qualifica: Addetto immissione dati – codice ISTAT 4.1.2.2.0 da inquadrare nel profilo professionale di Coadiutore Amministrativo secondo il C,C.N.L. Sanità ;

- inquadramento: Categoria B iniziale;
- natura del rapporto: tempo determinato (12 mesi);
- orario: tempo pieno (36 ore settimanali), come previsto dal C.C.N.L. di categoria;
- luogo di lavoro: ARTA Abruzzo – Distretto Provinciale di L'Aquila, Via R. Volpe snc L'Aquila.

Art. 1

Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione alla presente selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) Iscrizione negli elenchi anagrafici dei Centri per l'impiego della Regione Abruzzo;
- b) Requisiti di accesso al pubblico impiego;
- c) Assolvimento dell'obbligo scolastico;
- d) Idoneità fisica alla mansione;
- e) Possesso della qualifica di Addetto immissione dati – codice ISTAT 4.1.2.2.0, da inquadrare nel profilo professionale di Coadiutore Amministrativo;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla presente selezione.

Per difetto dei requisiti di partecipazione, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione.

Art. 2

Elementi che concorrono alla formazione della graduatoria

Ai sensi e per gli effetti del DPCM 27.12.1988 e successive modificazioni ed integrazioni, come regolamentato con Deliberazione G.R. Abruzzo n. 157/06, concorrono alla formazione della graduatoria i seguenti elementi:

- a) anzianità d'iscrizione – si intende quella maturata in costanza di iscrizione nelle liste del Centro per l'Impiego ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 181/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) reddito lordo personale del lavoratore – si intende la situazione economica e patrimoniale del lavoratore al 31 dicembre dell'anno precedente derivante anche dal patrimonio immobiliare e mobiliare dell'iscritto;
- c) carico familiare – si intende quello rilevato allo stato di famiglia del lavoratore interessato per persone conviventi prive di reddito, con esclusione dei redditi non assoggettabili ad IRPEF.

Per le situazioni di parità di punteggio si applica quanto previsto nella tabella del DPCM 27.12.1988 e successive e modifiche ed integrazioni intervenute.

Art. 3



Trattamento economico e normativo applicato

All'assunto è riservato il trattamento normativo ed economico previsto dal C.C.N.L. del comparto Sanità.

Sarà riconosciuto il trattamento economico in vigore per il personale di Coadiutore Amministrativo – categoria B – fascia economica iniziale a tempo pieno e determinato CCNL Comparto Sanità (12 mesi rinnovabili nel rispetto delle norme vigenti in materia).

Art. 4

Domanda e termini di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, reperibile presso il Centro per l'Impiego dell'Aquila – Via Rocco Carabba, 4 – 67100 L'Aquila e sul sito ARTA Abruzzo, sezione Bandi di concorso redatta secondo fac-simile allegato al presente bando, in carta semplice e debitamente firmata in originale, potrà essere presentata presso gli uffici del Centro per l'Impiego di L'Aquila o spedita, entro la scadenza prevista, a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di otto giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando (**data di pubblicazione del bando 7 gennaio 2020 termine di presentazione della domanda 15 gennaio 2020**).

Per le domande inviate a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento, fermo restando la corretta data di spedizione di cui sopra, verranno prese in considerazione solo quelle pervenute **entro il 22 gennaio 2020**.

La firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata e deve essere corredata, pena l'esclusione dalla presente selezione, dalla fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità.

Il Centro per l'Impiego dell'Aquila, incaricato alla ricezione delle domande, non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a responsabilità di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande inviate con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo non saranno prese in considerazione.

Art. 5

Modalità di svolgimento della prova selettiva

L'ARTA Abruzzo convoca i candidati nel rispetto dell'ordine di graduatoria e secondo quanto previsto dall'art. 41 della Deliberazione G.R. Abruzzo n. 157/06 entro trenta giorni dalla sua pubblicazione per sottoporli a prova selettiva indicando la data, l'ora e il luogo di svolgimento della prova selettiva.

La selezione consiste in prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti sono determinati con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionari di qualifica, categoria e profilo professionale di cui al C.C.N.L. Sanità e successive integrazioni e modifiche intervenute.

In particolare, il candidato dovrà essere in grado di effettuare la classificazione, l'archiviazione ed il protocollo di atti, la compilazione di documenti e modulistica, con l'applicazione di schemi



predeterminati, operazioni semplici di natura amministrativa – contabile, anche con l’ausilio del relativo macchinario, la stesura di testi mediante l’utilizzo di sistemi di video-scrittura o dattilografia, con conoscenza informatiche di base Internet, posta elettronica e pacchetto office. La selezione accerta esclusivamente l’idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica o profilo professionale del posto offerto e non comporta alcuna valutazione comparativa.

Art. 6

Modalità di pubblicazione della graduatoria

Il Centro per l’Impiego di L’Aquila delegato dalla scrivente Agenzia ai sensi degli art. 45 e 46 della D.G.R. Abruzzo n. 157 del 24.02.2006, entro trenta giorni successivi alla data di scadenza dell’avviso, procederà alla formazione della graduatoria secondo le procedure, le modalità, gli indirizzi operativi e in relazione agli elementi ed ai parametri indicati nel precedente art. 2. La graduatoria verrà pubblicata sull’albo pretorio di ARTA Abruzzo e presso l’Albo dei Centri per l’Impiego della Regione Abruzzo.

Art. 7

Durata e validità della graduatoria

La graduatoria ha validità e potrà essere utilizzata fino a diciotto mesi successivi alla sua pubblicazione.

Art. 8

Rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne nell’accesso al lavoro

L’Amministrazione garantisce parità ed opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ai sensi dell’art. 57 del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001.

Art. 9

Organo competente per eventuali ricorsi e relativi termini

Entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria, i candidati possono proporre richiesta di riesame all’Amministrazione avverso il punteggio e la posizione nella graduatoria se derivata da errori materiali compresi quelli di calcolo del punteggio. L’eventuale rettifica sarà effettuata nei dieci giorni successivi.

Art. 10

Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese

L’Amministrazione si riserva la facoltà di accettare d’ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.



Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. n. 445/200 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dall'assunzione.

Art. 11
Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, saranno osservate le norme di cui alla Deliberazione della Giunta della Regione Abruzzo n. 157 del 26.02.2006 nonché quelle di cui all'art. 16 della Legge n. 56/87, del DPCM del 27.12.1988 e successive integrazioni e modificazioni intervenute e della Circolare Ministeriale n. 29/1989.

Art. 12
Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 e successive integrazioni e modificazioni intervenute, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla presente selezione saranno trattati esclusivamente ai soli fini della gestione della procedura relativa alla stessa.

Pescara, li 02 gennaio 2020

Il Direttore Generale di ARTA Abruzzo:
Arch. Francesco Chiavaroli

