

**1. Denominazione dell'incarico di organizzazione:**

- "Attività tecnico-amministrativo per la ricostruzione del Distretto Provinciale di L'Aquila";

**2. Struttura di appartenenza:**

- Distretto di L'Aquila – Staff al Direttore del Distretto;

**3. Obiettivi dell'incarico:**

- Coordinamento e supporto al RUP e agli uffici della direzione centrale alle attività per la ricostruzione della sede del Distretto Provinciale di L'Aquila;

**4. Attività principali della posizione:**

- Supporto al RUP e agli Uffici della direzione centrale per la predisposizione degli atti tecnico-amministrativi per la ricostruzione della sede del Distretto;
- Controllo del rispetto delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (cantiere);
- Controllo e verifica per lo smaltimento di rifiuti derivanti dalla ricostruzione;
- Verifica della corretta esecuzione delle attività da parte delle ditte esecutrici di ricostruzione;
- Controllo e coordinamento delle attività di ricostruzione in loco;
- Supporto al RUP per affidamento lavori in economia;
- Gestione banche dati per l'analisi delle attività assegnate;

**5. Graduazione della posizione:**

<b>Criterio</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Livello assegnato</b>	<b>Punteggio</b>
A)	Dimensione organizzativa	Medio	11
B)	Livello di autonomia e responsabilità	Alto	13
C)	Tipo di specializzazione	Alto	14
D)	Complessità e implementazione competenze	Alto	12
E)	Valenza strategica	Alto	15
F)	Entità delle risorse	Basso	7
Totale punteggio			<b>72</b>
Classificazione dell'incarico			<b>Fascia B</b>
Indennità di funzione			<b>€ 4.900,00</b>

**7. Requisiti generali e professionali:**

- Laurea Ingegneria Civile, Laurea in Tecniche della prevenzione dell'ambiente e sui luoghi di lavoro o Lauree equipollenti;
- Esperienza in materia di LL.PP., conoscenza delle leggi e normative per la ricostruzione post terremoto;
- Conoscenza normativa contratti pubblici e normativa ambientale;
- Utilizzo software specifici;