

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

Io sottoscritto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dichiaro quanto segue:

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	MICHELI RAIMONDO
Data di nascita	24 Settembre 1962
Codice fiscale	██████████
Cellulare	██████████
E-mail	████████████████████
PEC	████████████████████

**TITOLI DI STUDIO ED  
ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| Titoli di studio      | <ul style="list-style-type: none"><li>– Laurea in Scienze Politiche, vecchio ordinamento, conseguita presso l'Università degli Studi di Teramo</li><li>– Diploma di Geometra, ITG Carlo Forti, Teramo.</li></ul> |
| Esperienza lavorativa | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Dal 7/1/2020 al 13/05/2023, <b>Direttore Amministrativo di ARTA Abruzzo</b>, Decreti Direttore Generale ARTA n. 2 del 7/1/2020 e n. 4 del 18/05/2020.</li></ul>          |

**Principali mansioni e responsabilità.**

Funzioni stabilite dall'art. 14 della L.R. 29/07/1998 n. 64.

In qualità di organo della Direzione Generale, al Direttore Amministrativo sono attribuiti compiti di direzione e coordinamento delle attività amministrative, assumendone la responsabilità nei confronti del Direttore Generale e, in particolare:

- a) Verifica la regolarità e la legittimità degli atti amministrativi e dei contratti attivi e passivi, ivi compresi consulenze, collaborazioni e incarichi professionali curando la loro conformità alle disposizioni normative vigenti in materia;
- b) È responsabile, di fronte al Direttore Generale, della gestione economico finanziaria e patrimoniale dell'A.R.T.A.;
- c) Esercita i poteri di gestione che gli sono delegati dal Direttore Generale ed adotta i relativi atti;
- d) Sovrintende alla gestione del patrimonio dell'A.R.T.A.;

e) Sovrintende all'approvvigionamento di prodotti e servizi materiali e beni strumentali necessari allo svolgimento dell'attività dell'A.R.T.A.;

f) Supporta il Direttore Generale nei rapporti con il collegio dei revisori contabili;

g) È responsabile della gestione complessiva delle risorse umane, sia per gli aspetti normativi che per quelli economici;

h) Supporta il Direttore Generale nelle relazioni con le rappresentanze sindacali;

i) Cura, attraverso la predisposizione di specifici piani, l'aggiornamento del personale di propria competenza;

j) Esprime parere di competenza sugli atti del Direttore Generale;

Il Direttore Amministrativo, nei limiti delle proprie competenze, coadiuva il Direttore Generale nell'elaborazione dei programmi di attività, degli indirizzi e delle direttive, attraverso specifico contributo volto a perseguire risultati di miglioramento continuo sui temi dell'efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa.

- Dal 4/6/2020 al 16/11/2020, funzioni di **Dirigente** della Sezione di ARTA Abruzzo denominata "Qualità delle Prestazioni, Digitalizzazione e Innovazione Tecnologica, Controllo di Gestione", Decreto del DG n. 7 del 4/6/2020.
- Dal 4/6/2020 al 16/10/2021, funzioni di **Dirigente** della Sezione di ARTA Abruzzo denominata "Acquisti di Beni e Servizi", Decreto DG n. 7 del 4/6/2020.
- Dal 20/7/2020 al 17/12/2020, **Responsabile della Transizione Digitale** di ARTA Abruzzo, ex Art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), Decreto del DG n. 8 del 20/7/2020.
- Dal 6/5/2021 al 28/7/2021, **Presidente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari** di ARTA Abruzzo, Delibera del DG n. 61 del 6/5/2021.
- Dal 18/10/2021 al 17/1/2022, funzioni di **Dirigente** della Sezione ARTA Abruzzo denominata "SIRA, formazione, informazione ambientale, qualità e accreditamento dei laboratori di prova controllo dei processi, innovazione tecnologica, digitalizzazione e sistema di gestione sulla sicurezza delle informazioni", Decreto del DG n. 7 del 18/10/2021.
- Dal 17/1/2022 al 13/05/2023, funzioni di **Dirigente** della Sezione di ARTA Abruzzo denominata "SIRA, Formazione, Informazione ambientale, Coordinamento e monitoraggio degli Accordi e Convenzioni (art. 13 c. 5 del Regolamento ARTA), Reperimento fondi di finanziamento, Qualità, Accreditamento dei laboratori di prova, Sistema di gestione sulla sicurezza delle informazioni, Controllo dei processi, Innovazione tecnologica". Decreto del DG n. 1 del 17/01/2022.

- Dal 12/8/2020 al 17/8/2020, **funzioni di Direttore Generale** di ARTA Abruzzo su delega del Direttore Generale per sua assenza temporanea, prot. n. 35228/2020.
- Dal 3/8/2020 al 9/8/2020, funzioni di **Dirigente** della Sezione di ARTA Abruzzo denominata “Affari generali, Patrimonio e Lavori Pubblici”, su delega del Direttore Generale, prot. n. 34198/2020.
- Dal 3/8/2020 al 9/8/2020, funzioni di **Dirigente** della Sezione ARTA denominata “Attività economiche e finanziarie e Risorse umane”, su delega del Direttore Generale, prot. n.31815/2020.
- Dal 1989 al 2002, **Istruttore Tecnico**, cat. C, presso il Comune di Teramo, vincitore di concorso con contratto a tempo indeterminato.
- Dal 2002 al 2003, **Assistente Tecnico**, cat. C, presso ARTA Abruzzo, Dipartimento di Teramo, Sezione Discariche ed inquinamento del suolo.
- Dal 2003 al 2004, **Assistente Amministrativo**, cat. C, presso ARTA Abruzzo, Dipartimento di Teramo.
- Dal 2004 al 7/1/2020, dal 13/05/2023 ad oggi **Collaboratore Professionale Amministrativo**, cat. D, a seguito di progressione verticale previa selezione interna, presso ARTA Abruzzo, Dipartimento/Distretto di Teramo, Delibera del Direttore Generale n. 152 del 3/11/2004.
- Dal 2004 al 2014, attribuzione della qualifica di **Ufficiale di Polizia Giudiziaria in materia ambientale**, Decreto Prefetto di Teramo del 19/5/2004.
- Dal 2008 al 2012, **Referente per la Formazione del personale ARTA**, disposizione di servizio prot. ARTA n. 8181 dell’11/9/2008 e successive proroghe, nonché rappresentante ARTA nell’ambito della Commissione Regionale ECM (Educazione Continua in Medicina).
- Dal 2017 al 2018, **titolare di Posizione Organizzativa** “Ufficio di supporto e coordinamento amministrativo alla Direzione, ufficio del personale”, presso ARTA Abruzzo, Distretto di Teramo, Delibera del DG n. 99/2016.

## ULTERIORI INCARICHI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Dal 3 ottobre 2009 al 26 settembre 2011, **Presidente del Consiglio di Amministrazione di TE.AM. – Teramo Ambiente SpA**, Società a prevalente capitale pubblico per la gestione integrata dei rifiuti e dei servizi di igiene ambientale della Città di Teramo e di comuni limitrofi. Nomina espressa dal Comune di Teramo, (Prot. Gen. N. 50843 del 03.10.2009) ai sensi dell'Art. 13 dello Statuto Teramo Ambiente.

### **Principali mansioni e responsabilità.**

Attribuzione dei poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, previsti ai sensi degli artt. 9 – 11 - 16 del medesimo Statuto.

- Dal 18 gennaio 2011 al 27 giugno 2014, **Presidente del Comitato di Gestione della Scuola EMAS – Ecolabel Abruzzo**, Delibera del Comitato di Gestione Scuola EMAS Abruzzo n. 1 del 18/1/2011.  
Soci fondatori ARTA Abruzzo, Province di Chieti, Pescara, Teramo, Parco Sirente Velino, ANCI Abruzzo.

### **Principali mansioni e responsabilità.**

Poteri di ordinaria e straordinaria gestione ai sensi degli artt. 8, 9 e 14 dello Statuto:

Progettazione di corsi di formazione.

Coordinamento di attività didattiche.

Tutoraggio di corsi di formazione e master.

Presidente commissione esaminatrice corsi per il rilascio del titolo di "Tecnico Competente in Acustica Ambientale" della Regione Abruzzo.

### **Note**

Le Scuole EMAS ed Ecolabel sono riconosciute a livello nazionale e permettono la qualifica di figure professionali dedicate soprattutto alle PMI che vogliono aderire al Regolamento EMAS e/o dotare i propri prodotti e servizi del marchio EU Ecolabel.

- Dal 3 maggio 2012 ad aprile 2014, **Commissario Regionale per il riordino dei Consorzi per lo Sviluppo Industriale**, relativamente al Consorzio del nucleo industriale della Provincia di Teramo, Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 43 del 3/5/2012 "L.R. luglio 2011, 23 – Riordino delle funzioni in Materia di Aree Produttive".

### **Principali mansioni e responsabilità.**

Adozione di tutti gli atti propedeutici e consequenziali all'applicazione della predetta L.R. 29/07/2011 n. 23.

Gestione delle risorse umane, affari generali, ambiente, sicurezza.

Compravendita immobili e terreni dell'Ente Consortile.

Recepimento schema-tipo di Statuto della costituita Agenzia Regionale delle Aree Produttive ARAP.

Redazione di progetti di fusione di consorzi per lo sviluppo industriale.

**Note**

Con Legge Regionale 29 Luglio 2011, n. 23 - *Riordino delle funzioni in materia di aree produttive* – fu istituita l'ARAP - Azienda Regionale delle Aree Produttive, Ente Pubblico Economico.

Al fine di raggiungere l'obiettivo di tale riordino propedeutico all'operatività di ARAP, il Presidente della Giunta regionale provvede a nominare con propri Decreti un commissario per ciascun Consorzio per lo sviluppo industriale, con lo scopo di assicurare le migliori condizioni di efficacia, efficienza e rapidità di attuazione di subentro dell'ARAP ai Consorzi per lo sviluppo industriale preesistenti

- Da aprile 2013 ad aprile 2014, **componente della Giunta Esecutiva della FICEI – Federazione Italiana Consorzi Enti Industrializzazione**, Roma.

**Principali mansioni e responsabilità.**

Componente della Giunta Esecutiva

**Note**

La FICEI è un'organizzazione Italiana che raggruppa e rappresenta Consorzi ed Enti per la Promozione e lo Sviluppo Industriale.

È composta dai Consorzi per le Aree di Sviluppo Industriale (ASI), ad essa associati da Sud a Nord. La legge 317/1991 ha formalizzato ruolo e natura giuridica delle ASI trasformandole in «Enti Pubblici Economici». La FICEI ha operato con eminenti giuristi, economisti ed esponenti istituzionali per far acquisire la nuova natura giuridica di Ente Pubblico Economico. Tale nuova natura giuridica ha comportato per i Consorzi l'esigenza di adeguarsi al mondo produttivo ampliandone i compiti: erogazione di servizi primari, innovazione tecnologica, reti informatiche polifunzionali indispensabili per rendere le aziende competitive sui mercati internazionali.

- Da agosto 2016 a gennaio 2020, **Consigliere di Amministrazione della Società "Primo Riccitelli"** di Teramo, nomina con Delibera del Consiglio Provinciale di Teramo n. 30 del 04/07/2016.

**Principali mansioni e responsabilità.**

Poteri di ordinaria e straordinaria gestione dell'associazione ai sensi dell'art 18 del vigente Statuto Sociale.

**Note**

Costituita nel 1978, la Società della Musica e del Teatro "Primo Riccitelli" ha come scopo la promozione e la diffusione, attraverso i concerti, della cultura musicale, ma anche della conoscenza e dell'educazione musicale con attività didattica e cicli di conferenze.

Nel corso dell'anno 1999 ha ottenuto il riconoscimento della Personalità Giuridica con Decreto del Presidente della Regione Abruzzo.

- Da giugno 2004 ad agosto 2006, **Consigliere comunale** del Comune di Teramo, Presidente della Commissione Sport, Turismo, Cultura.
- Dal 19 agosto 2006 al 18 agosto 2008, **Assessore** all'Ambiente del Comune di Teramo, con deleghe "Sicurezza nei luoghi di lavoro, Promozione Ecologica ed Ambientale, Programmazione e Gestione delle Iniziative di Tutela Ambientale, Rapporti con Teramo Ambiente Spa, Gestione Ambientale e Pulizia del Verde Cittadino".
- Da giugno 2009 a giugno 2014, **Consigliere Provinciale**, incarico di Capogruppo.
- Da giugno 2014 a dicembre 2017, **Consigliere comunale** del Comune di Teramo, incarico di Presidente della Commissione elettorale.
- Da luglio 2016 a dicembre 2017, **Consigliere provinciale** della Provincia di Teramo, a seguito di elezioni di 2° livello.
- Da giugno 2018 a dicembre 2019, **Consigliere comunale** del Comune di Teramo, incarico di Capogruppo.

Capacità linguistiche  
Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

Lingua Inglese  
B1  
A2  
A2

Capacità informatiche

Ottima capacità di utilizzo del Personal Computer, con particolare riferimento al sistema operativo Microsoft Windows e al pacchetto applicativo Office, capacità di navigazione Internet, utilizzo avanzato dei comuni strumenti per gestione della posta elettronica.

Partecipazione a convegni,  
corsi e seminari, ecc.

- 22/11/2022  
Seminario: Il nuovo "preposto" va in scena, Federsicurezza Italia
- 22 Giugno 2022  
Il Piano triennale prevenzione corruzione e trasparenza, ARTA Abruzzo
- 14, 17, 19 e 21 Maggio 2021  
"La valutazione strumento per la ripresa del paese" – Il ruolo dell'OIV presso gli Enti; la revisione dei processi e la valutazione della performance in vista dei nuovi contratti del Pubblico impiego. AIV - Associazione Italiana di Valutazione

- 04 e 11 Dicembre 2020  
“L’economista ARTA e gli acquisti di beni e/o servizi”, ARTA Abruzzo
- 09 e 10 Dicembre 2020  
“Il percorso metodologico di Project Management nella gestione dell’attività amministrativa”, ARTA Abruzzo
- 23 Giugno 2020  
“Il Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2020 – 2022”, ARTA Abruzzo
- 03 Dicembre 2019  
“La Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza”, ARTA Abruzzo
- 17 Settembre 2019  
“Il Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali”, ARTA Abruzzo
- 08 Maggio 2019  
“La sicurezza Informatica e la Policy di ARTA”, ARTA Abruzzo
- 19 Giugno 2018  
“La rotazione del personale – il conflitto di interessi – gli incarichi esterni di lavoro autonomo nella P.A.”, ARTA Abruzzo
- 20 Ottobre 2017  
“Bandi Pubblici con Offerta Economicamente Vantaggiosa e Criteri Ambientali” - Green Public Procurement – Università degli Studi dell’Aquila.
- 25 Ottobre 2017  
“D.Lgs. 81/08 e s.m.i. Diritti, Doveri e Responsabilità dei Preposti nel Sistema Sicurezza”, ARTA Abruzzo
- 11 – 12 Settembre 2017  
“La riforma della legge 241/1990 e del Codice dell’Amministrazione Digitale – la responsabilità disciplinare ed il Codice comportamentale dei Pubblici Dipendenti”, ARTA Abruzzo
- 06 Luglio 2017  
“Il Regime delle Incompatibilità e delle Inconferibilità del Dipendente Pubblico con Particolare Riferimento all’art. 53 del d.lgs. 165/2001”, ARTA Abruzzo
- 30 – 31 Maggio 2017  
“L’informazione Ambientale, L’U.R.P., L’accesso agli Atti nella Pubblica Amministrazione”, ARTA Abruzzo
- 19 Luglio 2016

“Anticorruzione e Codice Comportamentale dei Pubblici Dipendenti”,  
ARTA Abruzzo

- 11 Giugno 2013  
“Contratti Pubblici nella Giurisprudenza della Corte dei Conti” – Roma  
- IGI Istituto Grandi Infrastrutture
- 09 Novembre 2012  
“Il monitoraggio dell’avvio a riciclo dei rifiuti da imballaggio. Un percorso Comune tra più Regioni” - ECOMONDO 2012
- Maggio 2012  
X Giornata Mondiale dell’Economia – Camera di Commercio Teramo
- Febbraio 2012  
“Quale Autonomia per quale Paese – Il ruolo degli Enti Locali per la ripresa, lo sviluppo, la coesione sociale”, Bologna - ANDIGEL - Associazione Nazionale dei Direttori Generali Enti Locali
- Ottobre 2011  
“Pubblica Amministrazione Interazioni Efficienti, Cittadini Soddisfatti”  
27 ottobre 2011 Forum P.A.
- Ottobre 2011  
“E-Government, E-Democracy” Fondazione Siav Academy - Roma
- Maggio 2011  
“Gli Accordi ECM con Le Regioni” – Age.Nas. P. A.
- Aprile 2011  
“La Gestione dell’inventario nelle Amministrazioni e Aziende Pubbliche – Principi e Criteri per L’attuazione del Federalismo Demaniale” - Maggioli
- Marzo 2011  
“Una nuova Dirigenza per il rilancio delle Autonomie Locali”, ANDIGEL  
– Bologna, Ass. Nazionale dei Direttori Generali Enti Locali
- Novembre 2010  
“Emergenza in sanità BLS e BLS – D”, ARTA Abruzzo
- Novembre 2010  
“La Riforma Brunetta e il D.Lgs 150/2009”, ARTA Abruzzo
- Ottobre 2010  
“Il Nuovo Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici. Le novità per Lavori, Servizi Tecnici, Forniture e Servizi” – Bologna 14 Ottobre 2010 - Maggioli Editore



- Ottobre 2010  
“Gennaio 2011 si applica la Riforma Brunetta”, Forum Pubblica Amministrazione
- Settembre 2010  
“La Bonifica dei Siti Inquinati e le Responsabilità per danno Ambientale”, ARTA Abruzzo
- Giugno 2010  
“L’Italia Secondo i Conti Pubblici Territoriali – I Flussi Finanziari Pubblici Nella Regione Abruzzo” – Ministero per lo Sviluppo Economico - Cpt Regione Abruzzo
- Maggio 2010  
“Le Società Partecipate negli Enti Locali – Nuova Disciplina dopo Il Regolamento Attuativo – D.P.R. 168/2010” - Ceida
- Marzo 2010  
“Principi e Norme su Bilancio e Contabilità delle Regioni” – Roma - anno accademico 2009/2010 - Ceida
- Marzo 2010  
“Status, poteri e responsabilità dei consiglieri dopo la riforma Brunetta e la Finanziaria 2010” - PROMO P.A. Fondazione
- Febbraio 2010  
“La nuova governance delle società partecipate dopo la riforma dei servizi pubblici locali (art.15 legge 166/09 e regolamento attuativo)”, PROMO P.A. Fondazione
- Febbraio 2010  
Anno Accademico 2009/2010 – Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, “La valutazione del personale e incentivazione della produttività nella P.A.: profili amministrativi” – CEIDA Roma
- Ottobre 2009  
“Mobilità e politiche di sostenibilità nella Pubblica Amministrazione”, Ecomondo Rimini
- Settembre 2009  
Prima Conferenza Nazionale per la Formazione Continua in Medicina, Cernobbio 14 – 15 Settembre 2009
- Settembre 2008  
“Tecnica di Polizia Giudiziaria Ambientale” – Diritto All’ambiente – Magistrato di Cassazione Dott. Maurizio Santoloci

- Febbraio 2008  
“Rifiuti e Risorse Idriche nel Secondo Correttivo del Testo Unico Ambientale e La Disciplina delle Bonifiche” –Diritto All’ambiente - Magistrato di Cassazione Dott. Maurizio Santoloci
- Novembre 2007  
“Strategie di Gestione e Riabilitazione dei Siti Contaminati in Italia ai sensi del Nuovo Decreto in Italia”, Ecomondo Rimini
- Settembre 2007  
“Il Nuovo Codice Ambientale D.Lgs 152/2006 Sistematica del Diritto dell’ambiente 14 Ore”, Legautonomie Marche
- Maggio 2007  
“Risparmio Energetico – Evoluzione della Normativa e Incentivi Finanziaria 2007”, Ordine degli Ingegneri Provincia di Teramo
- Dicembre 2004  
“L’illecito Ambientale”, ARTA Abruzzo
- Maggio 2004  
“Conferenza Ambientale Regionale” - Regione Abruzzo
- Giugno 2004  
“D.M. 16/01/2004 Recepimento Direttiva 1999/13/Ce Limitazioni Emissioni Composti Organici Volatili di Talune Attività Industriali”, ARTA Abruzzo
- Ottobre 2003  
“L’ambito di Applicazione della Normativa sui Rifiuti: Obblighi, Divieti e Sanzioni. Legge n. 178/02”, Bologna – Centro Studi per Enti Locali
- Settembre 2003  
“Campi Elettromagnetici – Timori Diffusi e Conoscenza Scientifica”, Nea Polis
- Giugno 2003  
“La Polizia Giudiziaria – Competenze Giuridiche e Profili Amministrativi in materia Ambientale”, ARTA Abruzzo
- Novembre 2002  
“Il Ruolo del Medico di Igiene Epidemiologica e Sanità Pubblica del Dipartimento di Prevenzione”, Regione Abruzzo
- Giugno 2002  
“Incontro Sulla Qualità Ambientale”, ARTA Abruzzo
- Aprile 2001

“Le Manutenzioni, Problemi Applicativi ed Interpretativi dopo il Regolamento della Merloni Ter”, INPUT Roma

- Dicembre 1999  
“Come Cambia la Direttiva dei Cantieri. D.Lgs 494/96 – Consiglio dei Ministri 15/11/1999”, INPUT Roma
- Aprile 1999  
“Organizzazione e Gestione di un Servizio di Manutenzione nei Comuni e nelle Province”, Eta 3 Bologna
- Novembre 1996  
“Circolare Di Pietro per l’applicazione della Legge Quadro” Istituto di Studi per i Contratti nella Pubblica Amministrazione

Patente      B

Ulteriori informazioni      Obbligo di leva assolto presso Brigata Alpina Julia, BTG Alpini L’Aquila

**Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE)-GDPR – 2016/679 del 27/4/2016 e del D.Lgs 196/2003, come modificato dal D.Lgs 101 del 10/08/2018, recante Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle Disposizioni del Regolamento EU 679/2016 (GDPR)**

Teramo, 29/05/2023

Dott. Raimondo Micheli  
(firmato digitalmente)