**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di Direttore dell’Area Tecnica della Direzione Centrale di ARTA Abruzzo.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la Legge Regionale n. 64/98 e s.m.i.;

Visto il Regolamento ARTA Abruzzo approvato dalla Regione Abruzzo con D.G.R. n. 689 del 30/09/2013;

Viste le deliberazioni del Direttore Generale n. 36 del 05/03/2021, n. 103 dell’11/08/2021 e n. 2 del 12/01/2022;

Visto il Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i.;

Visto il CCNL del personale dell’Area delle Funzioni Locali del 17.12.2020;

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 48 del 27/04/2023 di approvazione del PIAO 2023/2025;

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 52 del 12/05/2023 di avvio delle procedure di reclutamento del personale di cui al Piano occupazionale 2023;

**RENDE NOTO**

Che l’ARTA Abruzzo intende conferire un incarico di direzione di struttura complessa dell’Area Tecnica della Direzione Centrale di Pescara.

**Art. 1) - REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE**

1. Cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle Leggi vigenti, ovvero di un Paese dell’Unione Europea ai sensi dell’art. 38 D.Lgs. n. 165/2001; si applica quanto previsto dall’art. 7 della Legge n. 97/2013;
2. Incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell’immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008;
3. Specifica attività professionale e una adeguata esperienza nella disciplina corrispondente al profilo professionale da conferire;
4. Godimento dei diritti civili e politici;
5. Insussistenza di condanne penali;
6. Assenza di incompatibilità e inconferibilità previsti dal D.Lgs. n. 39/2013 al momento dell’eventuale conferimento dell’incarico;
7. Lauree in disciplinedi ambito tecnicoo scientifico che comprendono Diploma di Laurea (DL) ai sensi dell’ordinamento precedente al D.M. n. 509/99 o diploma appartenente alle classi di Laurea Specialistiche (LS) ai sensi del DM n. 509/99 o diploma appartenenti alle classi di Lauree Magistrali (LM) ai sensi del DM n. 270/04;
8. Adeguata conoscenza delle nuove tecnologie informatiche con particolare riferimento a quelli in uso nelle pubbliche amministrazioni;
9. Adeguata conoscenza di una lingua straniera;
10. Qualificata attività di direzione tecnico/amministrativa di strutture pubbliche, per almeno cinque (5) anni, nelle attività riconducibili alle funzioni oggetto delle aree di responsabilità di cui al presente Avviso, prestata con o senza soluzione di continuità e senza aver avuto valutazioni negative.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione nonché al momento dell’eventuale assunzione.

Non possono accedere agli incarichi coloro che siano esclusi dall’elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l’impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La partecipazione all’Avviso non è soggetta a limiti di età (art. 3 Legge n. 127/97); tenuto conto dei limiti di età per il collocamento in pensione dei dipendenti.

In applicazione della Legge n. 125 del 10.04.1991, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso ed il trattamento sul lavoro.

**Art. 2) - DESCRIZIONE DEL CONTESTO E DEL PROFILO PROFESSIONALE SPECIFICO:**

* **Caratteristiche della Struttura Complessa Area Tecnica della Direzione Centrale.**

L’Area Tecnica costituisce il riferimento organizzativo per la programmazione delle attività tecniche dell’ARTA Abruzzo sia a livello centrale che periferico.

Offre assistenza tecnica nel settore pubblico e privato, svolge le funzioni relative alla promozione e allo sviluppo delle risorse, in collaborazione con le Università ed i centri di ricerca regionali, alla rilevazione dello stato della ricerca e dell’avanzamento delle nuove tecnologie per la migliore tutela dell’ambiente.

Effettua indagini conoscitive finalizzate all’acquisizione di nuove strumentazione per la dotazione strumentale dei Distretti.

Organizza le attività di documentazione, formazione ed aggiornamento del personale, di informazione, sensibilizzazione ed educazione dei cittadini.

Organizza e coordina una rete regionale di centri di esperienza e di laboratori territoriali di educazione ambientale, coerenti con le competenze dell’ARTA Abruzzo e con l’accordo di programma Regioni – Ministero dell’Ambiente-Ministero della Pubblica Istruzione del 6/02/1996.

Il Direttore dell’Area Tecnica ha la diretta responsabilità dell’attuazione, nella propria struttura, delle misure di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 nonché del mantenimento e del miglioramento del sistema di Gestione Integrato secondo la ISO 9001 e la norma OHSAS 18001.

Al Direttore dell’Area Tecnica sono attribuite le competenze relative alla programmazione, reporting e controllo di gestione delle attività tecniche dell’Agenzia, alla promozione e sviluppo dei Progetti Comunitari Europei, al coordinamento delle attività dei Distretti al fine della predisposizione di protocolli tecnici operativi e di procedure omogenee, relativamente alle varie tematiche ambientali di competenza dell’ARTA Abruzzo, alla predisposizione di piani di investimento per l’ammodernamento della dotazione strumentale e tecnologica dell’ARTA Abruzzo.

L’Area Tecnica è articolata in n. 3 Sezione e n. 8 Unità Organizzative.

Le Sezioni dell’Area Tecnica sono le seguenti:

**Sezione “Valutazioni Ambientali complesse, Emergenze ambientali, Rischi di Incidenti Rilevanti”**

La Sezione gestisce tutte le attività tecniche relative alla Valutazione di Impatto Ambientale (nazionale e regionale), Valutazione Ambientale Strategica, Autorizzazione Integrata Ambientale, Valutazione di Impatto Sanitario, Attività estrattive, EMAS, Rischi di Incidenti Rilevanti, supporto dell’ARTA nell’ambito delle emergenze ambientali.

La Sezione collabora con il Distretto di Chieti nelle attività in emergenza ambientale.

**Sezione “Monitoraggio del Territorio e del Mare, Danno ambientale, Progettazione”**

La Sezione gestisce le attività di monitoraggio ambientale del territorio sulle seguenti tematiche: acque superficiali e sotterranee, suolo e sottosuolo, ambiente marino-portuale.

Promuove le attività di caratterizzazione, ricerca e studio compresi quelle dell’ecosistema marino-costiero, si occupa della redazione di specifici progetti, anche in ambito europeo e coordina i programmi di monitoraggio ambientale.

La Sezione funge da raccordo con ISPRA per le attività pertinenti al Danno Ambientale.

Alla Sezione fanno capo le attività di cartografia e rilievi planoaltimetrici e batimetrici.

La Sezione gestisce la Struttura specializzata “Motonave Ermione”.

**Sezione “SIRA, Formazione, Informazione ambientale, Coordinamento e monitoraggio degli Accordi e Convenzioni (art. 13 c. 5 del Regolamento ARTA), Reperimento fondi di finanziamento, Qualità, Accreditamento dei laboratori di prova, Sistema di gestione sulla sicurezza delle informazioni, Controllo dei processi, Innovazione tecnologica”**

La Sezione gestisce la struttura specializzata “SIRA” di cui alla scheda D, garantisce la disponibilità al pubblico di dati e informazioni ambientali, promuove ed organizza le attività di formazione, cura le attività di informazione ambientale svolte attraverso le relazioni con il Sistema Nazionale delle Agenzie Ambientali (SNPA).

Si occupa del coordinamento e monitoraggio amministrativo-contabile degli Accordi e Convenzioni stipulati dall’Agenzia (art. 13 c. 5 del Regolamento ARTA).

Cura l’attività di reperimento fondi di finanziamento da politiche nazionali/comunitarie/regionali per la ricerca, didattica e innovazione in campo ambientale.

La Sezione gestisce e cura l’armonizzazione delle attività di prova di Laboratorio (LIMS) e di quelle documentali, i sistemi di gestione per la qualità, l’accreditamento dei Laboratori di Prova, il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni ed il monitoraggio dei processi.

* **Profilo professionale e competenza del Direttore di Struttura Complessa di Area Tecnica.**

Al Direttore della Struttura Complessa sono richieste le seguenti competenze professionali e manageriali:

* Deve conoscere i concetti di *Mission* e *Vision* dell’organizzazione. Promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell’Agenzia, collaborando attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, in modo coerente e coordinato a quanto definito dal budget e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi agenziali stabiliti;
* Deve possedere capacità manageriali, programmatorie ed organizzative delle risorse assegnate;
* Deve possedere la capacità di creare “reti” di collaborazione con altre analoghe Strutture Complesse dell’Agenzia ed essere in grado di sviluppare protocolli in collaborazione con il territorio;
* Deve possedere la capacità di collaborare attivamente con altre Strutture Complesse dell’Agenzia per il trattamento di casi di interesse multidisciplinare;
* Deve avere comprovata esperienza di collaborazione e partecipazione a Gruppi di Lavoro multi professionali e multidisciplinari;
* Deve controllare l’efficacia delle attività delle Strutture Complesse dell’Agenzia tramite periodici incontri e promuovere l’aggiornamento e le inter-relazioni con specialisti di altri centri, stimolando la partecipazione a tavole rotonde e/o Congressi;
* Capacità ed esperienza nel promuovere la crescita del personale della struttura diretta e lo sviluppo di nuove linee progettuali coerenti con gli indirizzi generali.

**Art. 3) - MODALITA’ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINE ULTIMO DELLA PRESENTAZIONE.**

Le domande di ammissione alla selezione devono essere redatte esclusivamente con le modalità di seguito indicate, e trasmesse entro il termine di quindici (15) giorni successivi dalla data di pubblicazione dell’Avviso sul sito web dell’Agenzia – Sezione “Amministrazione Trasparente” – Bandi e Concorsi, scadenza Avviso il giorno mercoledì 7 giugno 2023.

Le domande, redatte secondo l’allegato schema **(All. A),** debitamente sottoscritte, a pena di esclusione, dovranno essere inviate a mezzo PEC al seguente indirizzo: [sede.centrale@pec.artaabruzzo.it](mailto:sede.centrale@pec.artaabruzzo.it).

La non conformità alle indicate prescrizioni rende l’istanza irricevibile.

L’ARTA Abruzzo non assume alcuna responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi, o disguidi non imputabili a colpa dell’Agenzia stessa.

Non è ammessa la presentazione delle domande presso indirizzi diversi da quello indicato nel presente Avviso.

Non saranno accolte le domande pervenute tramite posta elettronica certificata di utenza diversa da quella di cui il candidato sia titolare.

La domanda si intende validamente presentata se inoltrata mediante l'utenza personale di Posta Elettronica Certificata ai sensi dell'art. 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 «*Codice dell'amministrazione digitale*».

I candidati devono inoltre dichiarare esplicitamente di possedere tutti i requisiti di cui all’ art. 1 (Requisiti per l’ammissione).

ARTA Abruzzo comunicherà con i candidati utilizzando esclusivamente l’indirizzo di Posta Elettronica Certificata fornita dal candidato.

Eventuali variazioni del recapito PEC, indicato per le comunicazioni con l’ente, dovranno essere rese note tempestivamente all’ ARTA tramite Posta Elettronica Certificata all’indirizzo PEC [sede.centrale@pec.artaabruzzo.it](mailto:sede.centrale@pec.artaabruzzo.it), riportando nell’oggetto la dicitura “Bandi di Concorso Struttura Complessa Area Tecnica Modifica PEC”.

L’ARTA non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni del candidato, dovuta da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, o per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore non imputabili a colpa dell’Amministrazione.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato con firma autografa o digitale.

Alla domanda, debitamente compilata e sottoscritta, va allegata una copia del Documento di identità personale in corso di validità.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Si ricorda che per le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà i candidati dovranno allegare una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

**Art. 4) - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare tutta la documentazione relativa ai titoli che ritengono opportuno presentare per la formulazione dell’elenco degli idonei, ivi compreso un curriculum professionale, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali - organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. n. 484/97, dovranno fare riferimento:

* 1. alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
  2. alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente e i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
  3. alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, anche con riguardo all’attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità;
  4. alle attitudini personali e capacità professionali in relazione all’esperienza acquisita nella disciplina di competenza.

**Art. 5) – MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E DI ATTRIBUZIONE DELL’INCARICO**

Il presente Avviso è finalizzato solo ed esclusivamente alla scelta di un soggetto per il conferimento di un incarico di Struttura Complessa per l’Area Tecnica della Direzione Centrale, pertanto non ha carattere concorsuale e non sarà formata una graduatoria di merito, ma solo ed esclusivamente un elenco di idonei da fornire al Direttore Generale.

L’incarico sarà conferito a tempo determinato dal Direttore Generale nell’ambito di una rosa di candidati idonei ed adeguati alla funzione di Direttore di Area Tecnica selezionati da un’apposita Commissione di esperti.

Il Direttore Generale successivamente alla scadenza delle domande nominerà una Commissione per la valutazione dei curricula.

La Commissione è composta, dal Direttore Tecnico che la presiede e da n. 2 Componenti individuati tra Direttori di Struttura Complessa o equivalenti di Pubblica Amministrazione, tenendo conto della specifica disciplina di competenza dell’incarico da conferire.

La Commissione valuterà i candidati al fine di verificare la loro aderenza al fabbisogno indicato all’art. 2del presente Avviso, sulla base:

1. del curriculum professionale degli aspiranti, avente i contenuti riportati all’art. 4del presente Avviso;
2. della valutazione delle capacità professionali dei candidati nella specifica disciplina, con riferimento anche alle competenze organizzative e gestionali, ai volumi dell’attività svolta e all’aderenza al fabbisogno ricercato;
3. della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare.

Al termine della procedura di valutazione la Commissione redigerà un verbale delle operazioni condotte e una relazione sintetica che, unitamente alla rosa dei candidati idonei, sarà trasmessa al Direttore Generale.

L’atto di attribuzione dell’incarico sarà adottato, con provvedimento motivato, da parte dei Direttore Generale entro 15 giorni dalla predetta pubblicazione e pubblicato sul sito internet dell’Agenzia.

Il termine massimo di conclusione della procedura è di mesi due (2) a decorrere dalla data dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Tale termine potrà essere elevato in presenza di ragioni oggettive.

In tale caso se ne darà comunicazione agli interessati mediante comunicazione sul sito internet dell’Agenzia.

**Art. 6) - MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DELL’INCARICO**

L’incaricato sarà invitato a presentare entro il termine perentorio di giorni trenta (30) dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell’Amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell’incarico, e per la stipula di apposito contratto individuale di lavoro.

L’incarico dà titolo a specifico trattamento economico, come previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della dirigenza CCNL Area Funzioni Locali 17/12/2020 e da quanto stabilito nel contratto individuale di lavoro.

L'incarico di Direttore di Struttura Complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei (6) mesi, prorogabile di altri sei (6), a decorrere dalla data di nomina a detto incarico.

L’incarico ha durata di cinque (5) anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

A tale incarico può essere applicato, nei casi previsti dalla legge, l’art. 72 della L. 133/08 in materia di collocamento a riposo.

Il Dirigente di struttura complessa è sottoposto a verifica al termine dell’incarico.

Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un Collegio Tecnico nominato dal Direttore Generale.

L’esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell’incarico.

L’incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale, mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, responsabilità grave e reiterata e in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del Codice Civile e dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

L’Agenzia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l’opportunità per ragioni organizzative e di pubblico interesse concreto ed attuale.

Per eventuali informazioni i candidati potranno rivolgersi al Responsabile del Procedimento Dott. Marco Cacciagrano, reperibile negli orari di ufficio nella sede di Pescara, in Viale Marconi, 49 – Telefono: 085/4500233 – e-mail: [m.cacciagrano@artaabruzzo.it](mailto:m.cacciagrano@artaabruzzo.it)

**Art. 7) - INFORMATIVA DATI PERSONALI (“PRIVACY”)**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e dell’art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati forniti dai candidati nelle domande di ammissione alla selezione sono raccolti presso l’Agenzia, utilizzati ai soli fini della gestione della selezione e dell’eventuale assunzione, nonché per ogni altro adempimento di legge e possono essere comunicati esclusivamente a soggetti terzi che forniscono specifici servizi elaborativi, strumentali allo svolgimento della procedura e a coloro che sono direttamente preposti a funzioni inerenti la gestione della procedura.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento della selezione.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e dell’art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) nei confronti dell’Agenzia titolare del trattamento.

Si specifica che:

I dati forniti dai candidati saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il titolare del trattamento dei dati personali è ARTA ABRUZZO.

Il Responsabile della Protezione dei dati è il Dott. Roberto Carlos D’Abrizio, dipendente di ARTA Abruzzo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso.

All’atto della domanda di partecipazione, il/la candidato/ad esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali di cui al primo periodo.

Il trattamento riguarda anche le categorie particolari di dati personali e i dati personali relativi a condanne penali e reati di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR.

I dati forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di concorso, con l’utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti, anche temporali, necessari per perseguire le predette finalità.

Gli stessi dati possono essere comunicati a soggetti terzi che forniranno specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale, nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell’articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 (GDPR).

Ogni candidato/a gode dei diritti di cui al capo III del GDPR, tra i quali figura quello di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge ed il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi o per motivi connessi alla sua situazione particolare.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell’ARTA Abruzzo, all’indirizzo di Posta Elettronica: [sede.centrale@pec.artaabruzzo.it](mailto:sede.centrale@pec.artaabruzzo.it)

Pescara, 23 maggio 2023

Il Direttore Generale

(Avv. Maurizio Dionisio)

(documento sottoscritto con firma digitale ai sensi dell’art. 21 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.)