

All.24

1. Denominazione dell'incarico di organizzazione:

Ufficio:

"Analisi alimenti, Acque minerali e potabili, Acque sotterranee e superficiali, Acque di scarico, Rifiuti, terreni e siti contaminati, Emissioni Odorigene";

2. Struttura di appartenenza:

Distretto Provinciale di Teramo:

- Sezione "Chimica Ambientale, Controlli delle emissioni e inquinanti in atmosfera, Determinazioni in campo, Emergenze ambientali, Laboratorio di riferimento per l'analisi del Compost, Centro di riferimento Amianto";
- Sezione: Biologia e tossicologia ambientale, Epidemiologia ambientale e laboratorio di riferimento Amianto";
- Sezione: Controlli Integrati, Rischi ambientali.

3. Obiettivi /attività principali dell'incarico:

- Coordinamento ed esecuzione analisi per matrici oggetto dell'incarico;
- Ricerca, studi e analisi di microplastiche nelle acque potabili;
- Validazioni analisi siti contaminati;
- Campionamento emissioni odorigene;
- Refertazione e relazioni di analisi;
- Gestione della strumentazione di laboratorio;
- Supporto tecnico-gestionale ai Dirigenti (logistica, LIMS, rifiuti, rapporti con enti e aziende, reporting, programmazione, ecc.);
- Controllo qualità e validazione ed accreditamento prove;
- Rapporti con i servizi territoriali;
- Implementazione e gestione database tematici;
- Collaborazione con altri I.F.;
- Collaborazione con Referenti SGQ;
- Assunzione di determinazioni per le attività di competenza;
- Firma con rilevanza esterna per le attività di competenza.

Attività delegabili:

- Assunzione di determinazioni per le attività di competenza;
- Impegni di spesa e liquidazione fatture per le attività di competenza;
- Partecipazione Conferenze di servizi per le attività di competenza;
- Firma con rilevanza esterna per le attività di competenza.

4. Risorse coinvolte:

- Umane: n. 6 unità;
- Strumentali: strumentazione dedicata;

5. Requisiti generali e professionali:

- Ruolo: Tecnico/Sanitario.
- Lauree attinenti: Chimica, Chimica e Tecnologia farmaceutica;
- Utilizzo di software specifici: Conoscenza e utilizzo software specifici inerenti la strumentazione in dotazione e la gestione dei campioni di prova, nonché banche dati ARPA;
- 5 anni di esperienza professionale sul profilo.

6. Graduatoria dell'incarico:

Criterio	Descrizione	Livello assegnato	Punteggio
A)	Dimensione organizzativa/risorse assegnate	Medio	13
B)	Livello di autonomia e responsabilità delle funzioni	Elevato	20
C)	Tipo di specializzazione richiesta	Medio	12
D)	Complessità e implementazione competenze	Medio	12
E)	Valenza strategica rispetto agli obiettivi dell'Agenzia	Medio	13
Totale punteggio			70
Complessità dell'Incarico di Organizzazione			MEDIA
Indennità di funzione			

Medio: punteggio compreso da 8 a 14

Elevato: punteggio compreso da 15 a 20

Complessità Media: punteggio da 40 a 70

Complessità Elevata: punteggio da 71 a 100

