

All.8

1. Denominazione dell'incarico di organizzazione:

Ufficio:

“Monitoraggio Acque superficiali e sotterranee, Danno ambientale”;

2. Struttura di appartenenza:

Area Tecnica:

“Monitoraggio del Territorio e del Mare, Danno ambientale, Progettazione”

3. Obiettivi/ attività principali dell'incarico:

- Monitoraggio ambientale per la definizione dello stato ambientale delle acque superficiali interne (valutazioni, report e carte tematiche e coordinamento dei programmi di monitoraggio, *comprese le attività assegnate ai Distretti – sopralluoghi, misure, prelievi, analisi*);
- Supporto alla Regione per tipizzazione dei corpi idrici e localizzazione delle stazioni di monitoraggio; applicazione indici idromorfologici per individuazione dei corpi idrici altamente modificati;
- Monitoraggio per la definizione dello stato chimico e quantitativo delle acque sotterranee (valutazioni, report e carte tematiche e coordinamento dei programmi di monitoraggio, *comprese le attività assegnate ai Distretti – sopralluoghi, misure, prelievi, analisi*);
- Idromorfologia fluviale;
- Danno ambientale (raccordo ISPRA – strutture di ARPA Abruzzo);
- Redazione ed organizzazione delle attività di specifici progetti inerenti alle attività della Sezione, anche in ambito europeo, riguardo alle materie di competenza dell'Ufficio;
- Supporto alla regione per la emanazione di norme tecniche e modulistica tecnica nelle materie di competenza dell'ufficio;
- Redazione di documentazione tecnica e linee guida inerenti alle materie di competenza dell'Ufficio;
- Partecipazione alle reti tematiche di SNPA nelle materie di competenza dell'Ufficio;
- Collaborazione con il Referente SGQ;
- Supporto agli altri Uffici e Sezioni dell'Area Tecnica per le materie di competenza dell'Ufficio.

Attività delegabili:

- Assunzione di determinazioni per le attività di competenza;
- Impegni di spesa e liquidazione fatture per le attività di competenza;
- Partecipazione Conferenze di servizi per le attività di competenza;
- Firma con rilevanza esterna per le attività di competenza.

4. Risorse coinvolte:

- Umane: n. 4 unità;
- Strumentali: software e hardware dedicati.

5. Requisiti generali e professionali:

- Ruolo: Tecnico.
- Lauree attinenti: Scienze Biologiche, Scienze Geologiche, Scienze Ambientali, Chimica.
- Utilizzo di software specifici: Pacchetto office;

- 5 anni di esperienza professionale sul profilo.

6. Graduatoria dell'incarico:

Criterio	Descrizione	Livello assegnato	Punteggio
A)	Dimensione organizzativa/risorse assegnate	Medio	14
B)	Livello di autonomia e responsabilità della funzione	Medio	14
C)	Tipo di specializzazione richiesta	Medio	14
D)	Complessità e implementazione delle competenze	Medio	13
E)	Valenza strategica rispetto agli obiettivi dell'Agenzia	Medio	14
Totale punteggio			69
Complessità dell'Incarico di Organizzazione			MEDIA
Indennità di funzione			

Medio: punteggio compreso da 8 a 14

Elevato: punteggio compreso da 15 a 20

Complessità Media: punteggio da 40 a 70

Complessità Elevata: punteggio da 71 a 100

