

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI

Obiettivi del Direttore/ Dirigente

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2020 - DISTRETTO DI TERAMO

ENTE STRUMENTALE: Arta Abruzzo

Direttore: Dott.ssa Giovanna Mancinelli

n.	Peso % (a)	Obiettivo strategico triennale	Descrizione sintetica obiettivo operativo annuale	Indicatore di risultato e target	Stato di attuazione al		
					30-giu	30-set	31-dic
1	15	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2020 contenuti nel PTPCT (entro il 31.12.2020)	Giorni di ritardo	Verifica intermedia	Verifica intermedia	Realizzazione degli obiettivi 2020 contenuti nel PTPCT
2	10	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Emergenza COVID-19: mappatura delle attività indifferibili (entro il 30.04.2020)	Giorni di ritardo	Approvazione mappatura attività indifferibili		
3	10	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Approvazione Manuale del protocollo (entro il 31.12.2020)	Giorni di ritardo	Predisposizione bozza Manuale del protocollo	Individuazione flussi documentali	Approvazione Manuale del protocollo
4	10	Il cittadino al centro	Nuovo sito internet per maggiore consultabilità da parte dei cittadini e punto di accesso al SNPA entro il 31.12.2020.	Giorni di ritardo	Acquisizione documenti e informazioni amministrative e ambientali	Verifica intermedia	Pubblicazione e fruizione nuovo sito internet
5	15	L'ambiente curato e tutelato	Completo ed esclusivo utilizzo del nuovo sistema web LIMS, anche per le finalità del controllo di gestione delle attività laboratoristiche (entro il 31.12.2020)	Elaborazione n. 2 report	Verifica utilizzo esclusivo nuovo sistema web LIMS		Elaborazione n. 2 report attività di laboratorio primo semestre
6	15	L'ambiente curato e tutelato	Creazione data base per aziende RIR, AIA, AUA, AU e popolamento con i dati anno 2020 (entro il 31.12.2020)	Giorni di ritardo		Creazione data base	Popolamento con dati 2020
7	15	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Realizzazione di tutte le attività e adempimenti di laboratorio, amministrative e territoriali dell'anno in corso e degli anni pregressi (entro il 31.12.2020)	Giorni di ritardo	Ricognizione attività anni pregressi	Completamento attività anni pregressi	Completamento attività anno in corso

8	10	L'ambiente curato e tutelato	Approvazione Manuale Qualità nuova versione 17025:2018 (entro il 31.03.2020)	Giorni di ritardo	Approvazione nuova versione Manuale Qualità		
	100,00						

RISORSE FINANZIARIE - Risorse affidate sul bilancio finanziario ARTA Abruzzo 2020 - 2022

Annualità 2020

DISTRETTO DI TERAMO

Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Importo	Competenza	Residuo
15	0	Prodotti e reagenti analisi chimiche-biotossicologiche	€ 10.000,00	si	no
20	0	Vetreteria e altro materiale	€ 3.500,00	si	no
30	0	Cancelleria	€ 1.500,00	si	no
35	0	Carburanti	€ 6.000,00	si	no
36	0	Altri beni per sicurezza dipendenti	€ 500,00	si	no
40	0	Altri beni di consumo	€ 500,00	si	no
50	0	Impianti e macchinari	€ 500,00	si	no
60	0	Attrezzature sanitarie	€ 2.000,00	si	no
70	0	Immobili	€ 500,00	si	no
90	0	Autoveicoli	€ 1.000,00	si	no
90	1	Autocarri	€ 1.500,00	si	no
100	0	Mobili e macchinari	€ 500,00	si	no
111	0	Altre manutenzioni e riparazioni	€ 2.000,00	si	no
150	0	Stampati	€ 500,00	si	no
170	0	Smaltimento rifiuti	€ 5.000,00	si	no
180	0	Trasferte e facchinaggi	€ 1.000,00	si	no
181	0	Altre spese tecnico economali	€ 1.000,00	si	no
231	0	Servizi inerenti attività formative	€ 300,00	si	no
236	0	Prestazioni sicurezza del personale	€ 5.000,00	si	no
300	0	Postali e bancarie	€ 1.500,00	si	no
460	0	Libri, giornali, riviste	€ 500,00	si	no
480	0	Servizi automezzi	€ 3.000,00	si	no
481	0	Altri costi amministrativi generali	€ 2.000,00	si	no
530	0	Missioni e trasferte	€ 2.000,00	si	no
531	0	Missioni e trasferte per attività ispettive	€ 3.000,00	si	no
613	0	Altre spese di investimento	€ 10.000,00	si	no