



arta abruzzo
agenzia regionale per la tutela dell'ambiente
Direzione Generale

REPERTORIO

ANNO	NUMERO
2014	110

**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

<input checked="" type="checkbox"/>	ORIGINALE
<input type="checkbox"/>	COPIA

NUMERO 110 DEL REGISTRO DATA DI ADOZIONE 24/06/2014

OGGETTO: Dipendente Antonella TROIANI. Autorizzazione ad espletamento di attività extralavorative ai sensi dell'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che la dott.ssa Antonella TROIANI è una dipendente di questa Agenzia con il profilo professionale di Collaboratore Tecnico Professionale, cat. D ;

PRESO ATTO che la dipendente suddetta, con nota acquisita al prot. n. 6494 del 05/06/2014 ha richiesto, ai sensi dell'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento della seguente attività extralavorative nell'anno 2014, per 16 ore a decorrere dal 10/07/2014 ,nel rispetto dei limiti previsti dal Regolamento per il conferimento degli incarichi extraistituzionali ai dipendenti dell'Agenzia approvato con delibera del Commissario Regionale n. 54 del 15/03/2011:

Oggetto incarico :docenza corso per Responsabile Tecnico della Gestione Rifiuti-Modulo D (intermediazione)

Soggetto o Ente che affida l'incarico: Agenzia per lo sviluppo-Azienda Speciale della C.C.A.A. della Provincia di L'Aquila P.I. 01751450667

Periodo di svolgimento incarico: 16 ore a partire dal 14/07/2014

Compenso Presunto: € 1.000,00

RICHIAMATO il Regolamento per il conferimento degli incarichi extraistituzionali ai dipendenti dell'Agenzia approvato con delibera del Commissario Regionale n. 54 del 15/03/2011;

DATO ATTO che l'istruttoria è stata compiuta nel rispetto del Regolamento sopra citato;

VISTO il parere favorevole del Dirigente di riferimento, dott. ssa Edda Ruzzi;

PRESO ATTO che il Dirigente di riferimento della dipendente, dott. ssa Edda Ruzzi; ha dichiarato che per le attività di cui sopra non sussistono incompatibilità con le attività del servizio svolto dal dipendente richiedente e che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta tenuto conto delle esigenze della struttura e dell'impegno richiesto dall'incarico;

CONSIDERATO che per le attività di cui sopra non sussiste incompatibilità con le attività istituzionali dell'ARTA e che le attività suddette saranno svolte al di fuori dell'orario di servizio e senza l'utilizzo di mezzi appartenenti all'Agenzia e che sarà assicurato il puntuale e tempestivo nonché corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;

VISTO l'articolo 53 del D.L.vo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il parere favorevole di regolarità amministrativa reso dal Direttore Amministrativo;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Direttore Tecnico;

DELIBERA

- di autorizzare**, ai sensi dell'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, la dipendente Antonella TROIANI all'espletamento nell'anno 2014, per 16 ore a decorrere dal 10/07/2014 fino al 31/12/2014, della seguente attività extralavorative nel rispetto dei limiti previsti dal Regolamento per il conferimento degli incarichi extraistituzionali ai dipendenti dell'Agenzia approvato con delibera del Commissario Regionale n. 54 del 15/03/2011 e della normativa vigente:



Oggetto incarico :docenza corso per Responsabile Tecnico della Gestione Rifiuti-Modulo D (Intermediazione)

Soggetto o Ente che affida l'incarico: Agenzia per lo sviluppo-Azienda Speciale della C.C.A.A. della Provincia di L'Aquila P.I. 01751450667



2. **che l'autorizzazione** di cui al punto che precede è sottoposta alle seguenti inderogabili condizioni: le attività devono essere espletate sempre e comunque al di fuori dell'orario lavorativo e di servizio e senza spesa alcuna, a nessun titolo, a carico di questa Agenzia Regionale per la Tutela dell'Ambiente, nonché senza uso di beni, mezzi ed attrezzature dell'Agenzia;
3. **di stabilire** che la suddetta dipendente è tenuto a comunicare, entro e non oltre 30 gg. dalla liquidazione, il compenso lordo effettivamente percepito;
4. **di rendere** la presente immediatamente eseguibile.

Il Direttore Generale
Dott. Mario AMICONE



Il Funzionario Istruttore/Estensore
IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Firma (Dr. Antonio Fernandez)



Il Responsabile del Procedimento
Data 23.06.2014
IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Firma (Dr. Antonio Fernandez)

Il Dirigente Proponente
Data 23.06.2014
IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Firma (Dr. Antonio Fernandez)

VISTO per la copertura finanziaria nel bilancio d'esercizio:
non previsto
Il Funzionario Incaricato
Dott. Marco Cacciagrano

Pareri espressi sulla PROPOSTA di Deliberazione del Direttore Generale ad oggetto:

Parere di regolarità amministrativa
FAVOREVOLE
Pescara, li 26.06.2014
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO.
(Dott. Luciano Di Odoardo)
Luciano Di Odoardo

Parere di regolarità tecnica
FAVOREVOLE
Pescara, li 24.06.2014
IL DIRETTORE TECNICO
(Dott. Giovanni Damiani)
Giovanni Damiani

Annotazioni:

• Affissa all'Albo pretorio, presso i locali della Sede centrale dell'A.R.T.A. in Pescara, Via Marconi n. 178, per quindici giorni consecutivi a decorrere dal _____.

Il Responsabile Ufficio Affari Generali
Dott.ssa Francesca Fusco
Francesca Fusco

DELIBERA N. 110 DEL 24/06/2014 n. pag. 4

