L’anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il mese di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tra i sottoscritti:

dott./dott.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ che agisce ai fini del presente atto in rappresentanza di ARTA Abruzzo in qualità di Direttore Generale;

e il dott./dott.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

***Premesso che:***

1. con le Deliberazioni della Giunta Regionale DD.GG.RR. n. 766 e n. 768 del 1° dicembre 2020 sono stati approvati i Disciplinari per la composizione ed il funzionamento dell’Organismo Indipendente di valutazione (OIV) della Giunta Regionale e dei suoi Enti Strumentali;
2. con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 832 del 22 dicembre 2020 è stato approvato l’Avviso Pubblico per l’acquisizione di candidature ai fini della costituzione dell’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);
3. il predetto Avviso è stato pubblicato sul BURAT Speciale n. 34 del 24 febbraio 2021, sul sito internet della Regione e sullo Sportello Digitale Regione Abruzzo;
4. con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 98 del 25/02/2022 sono stati individuati, quali componenti dell’Organismo Indipendente di Valutazione:

* dott.ssa Lisa Zanardo – Componente con incarico di Presidente;
* dott. Fabio Zuccarini – Componente;
* dott. Pierpaolo Cinque – Componente;

1. con la medesima Deliberazione della Giunta Regionale n. 832/2020 è stato determinato il compenso dei Componenti/Presidente OIV, oltre al rimborso spese, nei limiti e con le modalità previste dai Disciplinari sopra citati;
2. con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 98 del 25/02/2022, che qui si intende integralmente riportata e di cui le parti dichiarano di essere perfettamente a conoscenza, la Giunta Regionale d’Abruzzo ha nominato il/la dott./dott.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_quale [*indicare se Presidente o componente*] OIV;

***Tutto ciò premesso e considerato le parti stipulano e convengono quanto segue:***

**Art. 1**

***Premessa***

1. La premessa in narrativa viene riconosciuta e confermata dai contraenti quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Art. 2**

***Oggetto dell’incarico***

1. Il/La dott./dott.ssa **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, come sopra generalizzato/a, ai sensi del presente disciplinare e degli atti in esso richiamati, si impegna a prestare la propria opera professionale in favore di ARTA Abruzzo, con il compito di espletare le attività relative all’Organismo Indipendente di Valutazione di ARTA Abruzzo, tenuto conto che le finalità e i compiti dell’OIV sono quelli stabiliti dal D.Lgs. 150/2009 e s.m.i., dalla L.R. 6/2011 e s.m.i. e dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., nello specifico:
2. monitora il funzionamento complessivo del Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni, della trasparenza e integrità dei controlli interni – sullo stato del quale elabora una relazione annuale - nonché della performance;
3. comunica tempestivamente le eventuali criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo e di amministrazione di ARTA Abruzzo;
4. formula proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi di ARTA Abruzzo;
5. fornisce supporto tecnico nel processo di definizione degli obiettivi dell’Amministrazione ai fini della elaborazione del Piano delle Prestazioni;
6. supporta i Direttori e i Dirigenti nella definizione degli obiettivi e dei relativi indicatori, propone i correttivi necessari per garantire l'omogeneità nella definizione degli obiettivi e indicatori, nonché nella valutazione finale, partecipando anche alle riunioni convocate a tale scopo;
7. garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi incentivanti, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
8. provvede alla misurazione dei risultati raggiunti relativamente alla performance organizzativa e agli obiettivi dei Direttori e dei Dirigenti;
9. propone la valutazione annuale dei Direttori di ARTA Abruzzo e l’attribuzione agli stessi della retribuzione di risultato;
10. valida la relazione sulla performance;
11. esamina le osservazioni alla valutazione e la relativa richiesta di revisione delle valutazioni da parte dei Direttori;
12. promuove l'adeguamento nel tempo del Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni mediante formulazione di proposte alla competente struttura;
13. definisce linee guida e criteri per il processo di valutazione dei Direttori, dei Dirigenti e dei Dipendenti;
14. è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall’ANAC e dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
15. verifica la correttezza metodologica del processo di valutazione;
16. promuove e attesta l’assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all’integrità;
17. verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
18. presenta ad ARTA Abruzzo proposte per il miglioramento nel tempo del controllo strategico e del controllo interno di gestione;
19. esercita ogni altra funzione ed attività previste dal D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., dalla L.R. n. 6/2011 e s.m.i., e comunque di competenza o ascrivibile all’OIV secondo la normativa vigente;
20. assolve a compiti introdotti da disposizioni normative che dovessero intervenire *medio tempore*, di competenza dell’OIV o comunque ascrivibili all’OIV.
21. Le prestazioni di cui al presente disciplinare sono configurate in un rapporto di lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2222-2237 c.c. e verranno espletate dall’incaricato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e, quindi, fuori da quelle che sono le caratteristiche tipiche del lavoro dipendente.

**Art. 3**

***Espletamento incarico***

1. L’OIV provvede ad espletare il proprio incarico con assoluta autonomia e senza vincolo di orario e/ o di subordinazione gerarchica.
2. I verbali e il materiale di lavoro sono depositati presso la Struttura Tecnica permanente di supporto all’OIV.
3. L’OIV, nell’esercizio delle sue funzioni, risponde esclusivamente al Direttore Generale, cui periodicamente riferisce della propria attività.

**Art. 4**

***Durata, cessazione e revoca dell’incarico***

1. Il periodo di durata dell’incarico è di 3 (tre) anni dalla data di decorrenza della nomina e indipendentemente dal rinnovo degli organi di governo dell’Ente, con riferimento ad almeno 3 (tre) annualità del ciclo *performance*, il cui insieme di attività va comunque concluso. L’incarico è subordinato al mantenimento dell’iscrizione nell’Elenco Nazionale degli OIV per l’intera durata dello stesso.
2. Il componente dell’OIV cessa dall’incarico per:
   1. scadenza dell’incarico;
   2. dimissioni volontarie (in caso di dimissioni deve essere garantito un preavviso di almeno trenta giorni);
   3. decadenza.
3. Il componente dell’OIV decade per morte, impedimento permanente o per il verificarsi di una delle cause di conflitto di interessi o divieto alla nomina, di cui all’art. 4 dei Disciplinari adottati con le DD.GG.RR. n. 766 e n. 768 del 1° dicembre 2020, o al verificarsi della perdita dei requisiti di cui all’art. 3 dei Disciplinari medesimi. Lo stesso decade altresì in caso di decadenza o cancellazione dall’Elenco Nazionale degli OIV o di mancato rinnovo dell’iscrizione all’Elenco stesso e, comunque, nel caso di superamento dei limiti di cui all’art. 4, comma 3 dei predetti Disciplinari.
4. Il componente dell’OIV è revocabile per gravi inadempienze o per accertata inerzia ovvero per comportamenti ritenuti lesivi dell’immagine di ARTA Abruzzo. La scadenza dell’organo politico-amministrativo non comporta la decadenza dall’incarico di componente OIV.
5. L’incarico di componente OIV decade altresì nel caso in cui, dalle verifiche effettuate dall’Amministrazione, anche in fase successiva al conferimento, emerga la sussistenza di incompatibilità, di cause di conflitto di interesse o di cause ostative alla nomina.
6. L’Amministrazione si riserva di verificare in ogni momento, anche in corso di rapporto, la veridicità delle dichiarazioni rese dal componente dell’OIV ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.; nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle informazioni rese, il componente dell’OIV, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera, nel qual caso l’Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il presente accordo quand’anche già stipulato.

**Art. 5**

***Corrispettivo dell’incarico***

1. Il corrispettivo dell’incarico nell’ambito delle attività da prestare per ARTA Abruzzo è stabilito in [*indicare l’importo in euro per il Presidente OIV o per il componente OIV*] al lordo delle ritenute di legge, oltre rivalsa INPS (Cassa Previdenziale), IVA e IRAP, se dovute, e rimborso spese nei limiti e con le modalità previste dal Disciplinare di cui alla D.G.R. n. 766 del 1 dicembre 2020. La liquidazione del compenso avverrà con rate semestrali.
2. Sulle somme indicate sono operate le ritenute come previsto dalla legge.
3. I saldi annuali sono corrisposti a conclusione delle attività inerenti il relativo ciclo performance.
4. Nel caso in cui la nomina o la cessazione delle funzioni avvenga in corso d‘anno, il compenso è liquidato in rapporto alla frazione di anno in cui il servizio è stato reso.
5. Il presente atto non è soggetto agli obblighi di tracciabilità ai sensi delle previsioni della deliberazione ANAC n. 4 del 7.7.2011 e s.m.i., in quanto la relativa prestazione è configurata come lavoro autonomo e non come appalto di servizi.

**Art. 6**

***Incompatibilità***

1. Il dott./dott.ssa **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, con riferimento all’incarico di [*indicare se Presidente o componente*] OIV, dichiara di non trovarsi in nessuna situazione di inconferibilità ed incompatibilità previste dalla normativa vigente e di essere comunque in possesso di tutte le autorizzazioni di legge eventualmente previste, ivi comprese le norme in materia di antimafia e l’autorizzazione della Pubblica Amministrazione di appartenenza, di cui all’art. 53 comma 8 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., se dipendente pubblico.
2. Dichiara, altresì, di non trovarsi in nessuna delle situazioni elencate all’art. 4 dei Disciplinari di cui alle DD.GG.RR. n. 766 e n. 768 del 1° dicembre 2020inerente ai conflitti di interesse e alle cause di divieto di nomina.
3. E’ consapevole che l’eventuale sopravvenienza, durante l’esecuzione dell’incarico, di cause di incompatibilità o di condizioni di conflitto di interesse, costituiscono motivo di decadenza dall’incarico medesimo.
4. Il/La dott./dott.ssa **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** si impegna a:
5. non assumere incarichi legali e/o professionali contro ARTA Abruzzo per tutta la durata dell’incarico;
6. rispettare i limiti di cui all’art. 4, comma 3 dei Disciplinari di cui alle DD.GG.RR. n. 766 e n. 768 del 1° dicembre 2020 per tutta la durata dell’incarico conferito da ARTA Abruzzo, pena la decadenza dallo stesso;
7. comunicare tempestivamente all’Amministrazione il verificarsi di eventuali cause di incompatibilità o di condizioni di conflitto di interesse, nonché di decadenza di cui al comma 7 dell’art. 6 dei Disciplinari di cui alle DD.GG.RR. n. 766 e n. 768 del 1 dicembre 2020.

**Art. 7**

***Riservatezza***

1. Il professionista incaricato è tenuto a rispettare il segreto professionale e a non divulgare fatti, dati o informazioni di cui sia venuto a conoscenza in occasione dell’espletamento del presente incarico. Ai sensi dell’art. 2, comma 3 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, durante lo svolgimento delle attività di cui al precedente art. 2, il professionista osserva gli obblighi di condotta previsti dal suindicato Codice, la cui violazione costituisce motivo di risoluzione di diritto del presente incarico. Il professionista si impegna al rispetto della normativa in materia di protezione di dati personali (Reg. UE 2016/679), la cui violazione costituisce motivo di risoluzione di diritto del presente incarico.

**Art. 8**

***Trattamento dei dati personali***

1. Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e s.m.i. e dal D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., secondo le modalità e nei limiti di cui all’allegata *“Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativi alla protezione dei dati personali”.*

**Art. 9**

***Clausola risolutiva espressa***

1. E’ fatto assoluto divieto di cessione del presente accordo, pena l’immediata risoluzione dello stesso, salvo il risarcimento del danno.
2. L’annullamento della procedura di costituzione dell’OIV e/o degli atti e dei provvedimenti ad essa presupposti e/o conseguenti, costituisce causa di risoluzione del presente accordo. Il professionista dichiara sin d’ora che non reclamerà alcun mancato guadagno dovuto alla eventuale risoluzione anticipata del presente accordo.

**Art. 10**

***Foro competente***

1. Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione al presente incarico sarà competente il Foro di Pescara.
2. Il presente accordo sarà registrato solo in caso d’uso; le spese inerenti e conseguenti sono a carico dell’incaricato, che se le assume.

**Art. 11**

***Rinvio***

1. Per qualsiasi eventualità non prevista dal presente accordo, le parti si richiamano espressamente alle norme stabilite in materia dal codice civile, dalla legislazione e dai disciplinari vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Professionista Il Direttore Generale

(**dott./dott.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**) (**dott./dott.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. il sottoscritto dichiara di approvare specificatamente le seguenti disposizioni di cui al presente disciplinare di incarico: Art. 4 (Durata, cessazione e revoca dell’incarico); Art. 5 (Corrispettivo dell’incarico); Art. 6 (Incompatibilità); Art. 7 (Riservatezza); Art. 9 (Clausola risolutiva espressa); Art. 10 (Foro competente).

Per accettazione:

Il Professionista

(**dott./dott.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**)

Trattamento dati personali

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Pescara, lì……………………………………

Il Professionista

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_